**Приложение №1**

к приказу НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

от 27.11.2015 № 8.1.6.3-14/2711-02

УТВЕРЖДЕНЫ

протоколом ученого совета

НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

от 19.11.2015 № 11

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ**

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

**НИЖЕГОРОДСКИЙ ФИЛИАЛ**

**ФАКУЛЬТЕТ ПРАВА**

**ПРАВИЛА**

**ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ**

**КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

**ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ**

**40.03.01, 40.04.01 «ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**

**Нижний Новгород**

**2015**

1. **Требования к курсовой работе.**

**Курсовая работа является отдельным видом учебной деятельности - формой индивидуальной научно-исследовательской работы студента.**

Целью выполнения курсовой работыявляется систематизация, расширение знаний и практических навыков при решении сложных комплексных задач с элементами исследования, формирование у студентов дополнительных навыков к самостоятельному анализу правовых процессов, а также определение уровня готовности студента к практической работе.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

* углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков студентов по специальности;
* формирование, развитие и закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности с использованием современных методов познания;
* овладение методикой подбора, анализа и обобщения необходимой информации;
* формирование, развитие и закрепление навыков самостоятельной подготовки и оформления письменных документов;
* формирование, развитие и закрепление навыков публичного представления и защиты полученных результатов и собственной правовой позиции.

Курсовая работа должна: отражать современный научно-теоретический и практический уровень рассматриваемых проблем; иметь целевую направленность на достижение конкретных практически-значимых результатов; содержать самостоятельные подходы к решению поставленных задач, собственные оценки и выводы; включать достоверные данные, реалистичные результаты и собственные аргументированные рекомендации, направленные на решение изучаемых проблем.

Курсовая работа представляет собой самостоятельное исследование студента на выбранную тему, написанное под непосредственным руководством научного руководителя.

Курсовая работа должна демонстрировать комплекс знаний, умений и навыков, позволяющих работать с нормативно-правовыми актами и научной литературой, анализировать и обобщать материал, делать выводы на базе полученных в ходе освоения основной образовательной программы знаний.

Объем курсовой работы для бакалавров составляет 25–30 страниц печатного текста (не включая приложения).

Объем курсовой работ для магистров составляет 35-40 страниц печатного текста (не включая приложения).

**Введение** является важным блоком текста работы, который должен содержать следующие положения:

1. Обоснование актуальности выбранной темы.
2. Характеристика степени разработанности и изученности выбранной темы в отечественной и зарубежной науке.
3. Цели и задачи работы.
4. Объект и предмет исследования.
5. Методы исследования.
6. Обзор источников и научной литературы.
7. Обоснование структуры работы.

Актуальность темы определяется через её значимость, важность, практическая востребованность, приоритетность среди других тем и событий правовой действительности.

Цель исследования формулируется кратко и предельно точно, в смысловом отношении выражая то основное, что намеревается сделать исследователь. Она подробно конкретизируется и развивается в задачах исследования.

Задачи исследования определяются как промежуточные этапы исследования (анализ научной литературы, нормативно-правовых актов, судебной практики, построение классификаций, разработка предложений и пр.), позволяющие студенту в своей совокупности, реализовать поставленную в работе цель. Задач должно быть несколько и традиционно они формулируются в форме перечисления: описать…, выявить…, проанализировать…, обобщить…, разработать…, охарактеризовать…и т.д. Каждая из задач в отдельности представляет собой последовательный шаг исследователя в процессе продвижения к обозначенной цели.

Объект и предмет исследованияявляются обязательными элементами введения. Объектом исследования выступает явление или объект, на который направлен научный поиск. Объект – это определенная область реальной действительности либо сфера общественной жизни (социально-экономической, политической, организационно-правовой и т.д.). Предмет исследования всегда находится в границах объекта, являясь его частью, подвергающейся непосредственному изучению, конкретизирует объект. Если объект – это область деятельности, то предмет – изучаемый процесс в ее рамках.

Во введении к работе необходимо осветить и кратко проанализировать существующие в науке наработки, по избранной или смежной тематике которые использовались студентом в качестве теоретической основы, включая труды отечественных и зарубежных исследователей, внесших наиболее значимый вклад в анализ и решение, исследуемой проблемы.

Под методами исследования все приемы и способы, которые использовались автором работы в процессе исследования. Основные методы: общенаучный и конкретно-научный; аналитический и описательный; историко-сравнительный и сравнительно-типологический. Также в любой работе могут применяться традиционные логические методы мышления, такие как дедукция и индукция; теоретические методы исследования: теоретические анализ и синтез, абстрагирование и конкретизация, аналогия, моделирование.

Научная новизна определяется относительно всего исследования. В зависимости от характера работы научная новизна может формулироваться по-разному. Научная новизна теоретических работ определяется комплексным, общетеоретическим подходом студента к решению всего круга проблем, связанных с предметом исследования. Для работ практической направленности научная новизна определяется результатом, который был получен впервые или развивает сложившиеся ранее научные подходы и представления.

Структура работы должна быть обоснована логикой изложения материала.

**Основная часть** курсовой работы представляет собой логически последовательное изложение авторского материала с разбивкой на главы и параграфы согласно оглавлению работы.

Основная часть традиционно состоит из 2-3 глав, каждая из которых, в свою очередь, делится на 2-3 параграфа. Объем каждого структурного элемента должен находиться в правильной пропорции с остальными элементами. Главы и параграфы должны быть примерно одинаковы как по объему.

В рамках **Заключения** подводятся итоги исследования и делаются обобщенные теоретические и практические выводы по его результатам, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования в этой области знания.

Выводы и предложения должны давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности**,** полученных результатов,.

**Библиографический список** следует за заключением. В этот список помещаются в строго приоритетном порядке библиографические описания всех используемых, цитируемых или упоминаемых в работе документов и литературных источников.

В качестве **приложений** могут выступать анкеты, схемы, таблицы, проекты различных юридических документов и другие материалы, дополняющие и иллюстрирующие текст работы. В случае, если в работе имеются приложения, на них в обязательном порядке должны быть сделаны ссылки в тексте. Приложения должны быть пронумерованы.

1. **Этапы выполнения курсовой работы.**

Процесс выполнения курсовой работы включает в себя следующие этапы:

* выбор темы, её согласование с предполагаемым научным руководителем и утверждение в установленном порядке (**не позднее 1 ноября** текущего учебного года). Студент, не выбравший тему курсовой работы в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность;
* назначение научного руководителя;
* составление рабочего плана работы и его согласование с научным руководителем (**не позднее 1 декабря** текущего учебного года);
* составление календарного плана-графика выполнения курсовой работы;
* сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме;
* формулирование основных теоретических положений, практических выводов и рекомендаций по результатам проведенного исследования;
* подготовка текста работы и представление его научному руководителю (не позднее, чем за неделю до установленного в Приказе об утверждении тем и руководителей курсовых работ студентов срока);
* доработка представленного варианта работы с учетом замечаний научного руководителя и повторная сдача текста через LMS или иным способом, позволяющим осуществить проверку работы на наличие заимствований (не позднее установленного Приказом об утверждении тем и руководителей курсовых работ студентов срока);
* защита курсовой работы (в сроки, предусмотренные Рабочим учебным планом).

В случае выявления доказанного факта плагиата в курсовой работе к студенту может быть применено дисциплинарное взыскание, регламентированное Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в НИУ ВШЭ (Приложение 7 к Правилам внутреннего распорядка НИУ ВШЭ).

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность.

1. **Выбор темы курсовой работы**

Главную роль в выборе темы курсовой работы должен играть научный интерес студента к определенным проблемам юридической науки.

Выбор темы работы осуществляется, как правило, студентом самостоятельно из примерного перечня тем, разработанных кафедрами и утвержденных ученым советом филиала. Перечень тем письменных работ ежегодно обновляется соответствующей кафедрой с учётом новейших социально-экономических, правовых, политических потребностей общества и утверждается не позднее первого октября текущего учебного года.

Кроме того, студент вправе предложить инициативную тему работы, если такая тема в большей мере соответствует его научным интересам. Выбранная тема должна быть актуальной, отличаться научной новизной, иметь практическую значимость и пройти процедуру утверждения.

Выбирая тему курсовой работы, студент должен учитывать, что утвержденная тема самостоятельно изменена быть не может.

В этой связи при выборе темы следует:

- установить наличие научных, прикладных работ и исследовательского материала по данной проблематике и ознакомиться с ними;

- выявить наличие неисследованных или мало исследованных аспектов теоретического или практического характера в заинтересовавшей студента отрасли права или правоприменительной деятельности;

- определить для себя, позволит ли собственный потенциал (теоретические знания, практические умения, владение исследовательской методологией, наличие возможности доступа к эмпирическому материалу) провести полноценное исследование по предлагаемой теме с учетом вышеуказанных требований.

1. **Научное руководство**

Научный руководитель назначается одновременно с утверждением темы работы приказом директора на основании заявления студента согласованного академическим руководителем.

Научными руководителями курсовой работы могут быть профессора, доценты и старшие преподаватели кафедр, в учебной нагрузке которых предусмотрен соответствующий вид работ.

Научный руководитель осуществляет непосредственное руководство и контроль подготовки курсовой работы.

Научный руководитель:

* оказывает помощь в составлении календарного плана-графика на весь период выполнения работы и контролирует его исполнение (Приложение 4);
* рекомендует научную литературу, справочные, статистические материалы и др. источники по выбранной теме;
* проводит регулярные консультации;
* контролирует сроки выполнения отдельных разделов курсовой работы в соответствии с планом-графиком их представления;
* информирует учебный офис о случаях несоблюдения студентом установленного плана-графика выполнения курсовой работы;
* оценивает содержание работы по главам и в целом (Приложение 1 –критерии оценки);
* даёт отзыв на курсовую работу и согласие на её представление к защите (Приложение 1 – отзыв научного руководителя).

1. **Обязанности студента**

Студент обязан:

* вести систематическую исследовательскую работу с нормативно-правовыми актами, научной литературой, материалами правоприменительной практики;
* постоянно поддерживать связь с научным руководителем, регулярно информируя его о ходе работы и возникающих трудностях в процессе подготовки работы;
* в установленные сроки и по требованию руководителя отчитываться перед ним о своей деятельности;
* по мере написания глав и параграфов работы показывать «черновой» текст научному руководителю и вносить необходимые исправления и изменения в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;
* в установленный срок сдать готовый текст (на бумажном и электронном носителях) на кафедру;
* в установленный срок явиться на защиту.

1. **Требования к содержанию курсовой работы**

Курсовая работа должна:

* максимально полно освещать вопросы темы работы;
* отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
* отражать проведенное студентом изучение необходимых действующих нормативных правовых актов и специальной литературы;
* опираться на судебную и другую правоприменительную практику;
* иметь четко выраженную авторскую позицию;
* содержать авторские выводы и предложения, направленные на решение проблемных задач правоприменительной практики;
* отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации;
* соответствовать правилам оформления работы.

Работа не должна быть пересказом изученного материала или простой компиляцией, составленной из фрагментов используемых книг и статей.

При написании письменной работы необходимо следить за тем, чтобы не терялась основная мысль и постоянно контролировать соответствие содержания главы и параграфа их заголовкам. Окончание каждой главы, параграфа, абзаца должно иметь логический переход к следующему.

Стиль изложения материала должен соответствовать требованиям делового стиля. При написании текста студенту необходимо использовать специальную юридическую терминологию.

Современной научной литературе свойственна манера безличного изложения, то есть не употребляется местоимение «я». Например, вместо фразы «я предполагаю…» рекомендуется написать «предполагается, что…» или «мы предполагаем, что…».

Текст работы должен быть тщательно выверен (отредактирован) на основе всех правил русского языка (орфографии и пунктуации).

1. **Оформление курсовой работы**

Письменные работы печатаются на одной стороне стандартных листов писчей бумаги формата А 4. Шрифт Times New Roman. Размер 14 пт. Межстрочный интервал 1,5. Выравнивание по ширине. Отступ первой строки – 1,25 см. Поля на странице: левое поле – 35 мм; правое поле – 10 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле –20 мм.

Страницы работы должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Номера страниц проставляют посередине верхнего поля листа.

Титульный лист и лист оглавления (содержания) являются соответственно первой и второй страницами, но номер страницы на них не проставляется.

Ссылки на используемый при написании работы источник оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008. («Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления »).

Библиографический список составляется согласно ГОСТ 7.1-2003. («Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления») и ГОСТ 7.82-2001. («Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления »

|  |
| --- |
| **Приложение 1**  **Отзыв научного руководителя** |

## Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факультет/отделение/подразделение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кафедра[[1]](#footnote-1)\*

# Отзыв научного руководителя на курсовую работу/курсовой проект

Студента(ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_ курса, факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на тему: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Критерии оценки** | **Оценка научного руководителя**  **(по 10-балльной шкале)** |
| 1. | Соответствие содержания курсовой работы/курсового проекта утвержденной теме |  |
| 2. | Выполнение поставленных целей и задач |  |
| 3. | Оригинальность и новизна курсовой работы/курсового проекта |  |
| 4. | Самостоятельность при работе над курсовой работой/курсовым проектом |  |
| 5. | Оформление работы |  |
|  | ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА[[2]](#footnote-2)\*\*  по курсовой работе/курсовому проекту, выставляемая в зачетную книжку студента и экзаменационно-зачетную ведомость |  |

Комментарии к оценкам:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель

ученая степень, звание,

кафедра (место работы)\_\_\_\_\_ /подпись/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия

Дата

1. \* для подразделений, в структуре которых имеются кафедры [↑](#footnote-ref-1)
2. \*\* Итоговая оценка выставляется как средняя арифметическая оценок по пяти критериям оценки курсовой работы/курсового проекта [↑](#footnote-ref-2)