***ПОЛОЖЕНИЕ***

*о порядке проведения I нижегородской Олимпиады клиницистов,*

*приуроченной к Профессиональному празднику «День юриста»*

***22 ноября 2017 года***

Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения специализированной *Олимпиады* среди студентов юридических клиник, образованных на базе высших учебных заведений города Нижнего Новгорода, направленного на проверку юридических клинических навыков (далее – Олимпиада).

**1. Общие положения.**

1. Олимпиада проводится Оргкомитетом Олимпиады совместно с Нижегородским региональным отделением Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России».
2. Целями Олимпиады являются:
* развитие и популяризация юридического клинического образования в Нижегородской области;
* установление связей и обмен опытом между юридическими клиниками города Нижнего Новгорода.
1. Задачами Олимпиады являются:
* развитие студенческого юридического олимпиадного движения;
* содействие обеспечению единообразия в обучении студентов и осуществлении бесплатного правого информирования и консультирования юридическими клиниками города Нижнего Новгорода;
* совершенствование профессиональной подготовки студентов юридических специальностей.
1. Участие в Олимпиаде является бесплатным.
2. **Дата проведения: 22 ноября 2017 года, с 14:00 до 17:00.**
3. **Место проведения Олимпиады: г. Нижний Новгород, Ул. Большая Печерская, 25/12, аудитории 402,407,125**
4. К участию в Олимпиаде допускаются студенты, имеющие опыт работы в юридических клиниках города Нижнего Новгорода в качестве консультантов.
5. Перечень юридических клиник города Нижнего Новгорода (согласно Реестру юридических клиник (студенческих правовых бюро) города Нижнего Новгорода Нижегородского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»):
* Учебно-производственная лаборатория «Студенческая правовая консультация (юридическая клиника)» ФГБОУВО «Волжский государственный университет водного транспорта»;
* Юридическая клиника Нижегородской академии МВД России;
* Юридическая клиника ННГУ им. Н.И. Лобачевского (Юридический факультет);
* Юридическая клиника Приволжского филиала ФГБОУВО «Российский государственный университет правосудия»;
* Студенческое правовое бюро факультета права НИУ ВШЭ-НН;
* Юридическая клиника ЧОУ «Нижегородская правовая академия».
1. В Олимпиаде принимают участие **три студента** от одной юридической клиники города Нижнего Новгорода. Всего в Олимпиаде примут участие 18 студентов, которые будут разделены на 3 команды.
2. Во избежание межвузовской конкуренции в одной команде может быть представлен только один представитель одной юридической клиники, представители одного вуза войдут в состав разных команд.
3. В качестве членов жюри приглашаются кураторы (преподаватели) юридических клиник - участников Олимпиады (по одному представителю от юридической клиники), а также юристы-практики.
4. **Заявки на участие в Олимпиаде от студентов и преподавателей принимаются до 20 ноября включительно.** Формы заявок размещены в Приложении к настоящему Положению. Адрес для направления заявок: spbhsenn@gmail.com.

**2. Порядок проведения Олимпиады.**

1. Олимпиада проводится в форме соревнований между тремя командами.
2. Олимпиада состоит из трех этапов: приветствие команд, интервьюирование клиента(-ов) и консультирование клиента(-ов). Все этапы Олимпиады проводятся очно в Дату и в Месте проведения Олимпиады.
3. Олимпиадное задание представляет собой подготовку названия команды, представления, интервьюирование специально подго­товленного(-ых) лица (лиц) (клиента (-ов)), решение одного юридического кейса в форме письменной консультации и оглашение позиции команды.
4. Первый этап Олимпиады.
5. Первый этап Олимпиады включает в себя подготовку названия и герба команды.
6. Время для подготовки составляет 10 минут.
7. После проведения первого этапа членами Жюри производится оценка по шкале от 0 до 10 баллов.
8. Второй этап Олимпиады.
9. Второй этап Олимпиады включает в себя устное интервьюирование специально подготовленного лица (или представителя из членов Жюри).
10. Для выполнения задания команде дается право выделить одного или нескольких участников, ко­торый(-ые) в присутствии Жюри проводит(-ят) интервьюирование специально подго­товленного (-ых) лица (лиц) (клиента (-ов)).
11. Исполнитель(-и) роли интервьюируемого (-ых) до начала Олимпиады получает(-ют) описание своей роли, в которой содержится информация, которую:
* необходимо рассказать участнику;
* необходимо рассказать только в случае прямых вопросов участника и (или) наступления иных условий, специального оговоренных в роли клиен­та (-ов).
1. Время проведения интервьюирования составляет не более 20 ми­нут.
2. Интервьюирование проводится участником(-ами) в соответствии с Реко­мендациями по проведению интервьюирования, которые заранее выдаются участникам**.** Рекомендации по проведению интервьюирования одновременно являются листом оценки интервьюирования членами Жюри.
3. После проведения интервьюирования членами Жюри производится оценка по шкале от 0 до 25 баллов.
4. Второй этап Олимпиады.
5. Второй этап Олимпиады представляет собой подготовку консультации клиента(-ов) по предложенному кейсу.
6. После проведения интервьюирования командам предоставляется 30 минут для работы на компьютере, предоставленном Оргкомитетом Олимпиады с автоматизированной информационно-поисковой системой для ана­лиза дела. Во время работы на компьютере участникам запрещается пользоваться ноутбуками, планшетами, мобильными телефонами и другими средствами связи, а также печатной литературой.
7. Разработанная командой позиция по делу может быть оформлена в формате презентации, используя программное обеспечение Microsoft Power Point.
8. Представление итоговой позиции заключается в подготовке письменной консультации и публичного выступления (консультации «клиента»).
9. Подготовка письменной позиции осуществляется командами на основе Рекомендаций по подготовке письменной консультации, которые раздаются Участникам заранее и являются листом оценки данного этапа Олимпиады.
10. После сдачи Участниками письменной консультации членами Жюри производится оценка данного этапа по шкале от 0 до 35 баллов.
11. Публичные выступления команд представляют собой представление позиции команды. Очередность выступлений команд определяется путем жеребьевки.
12. Время выступления одной команд составляет не более 20 минут. Публичные выступления проводятся в соответствии с Рекомендациями по оценке публичного выступления, которые участникам будут даны заранее, и оцениваются по шкале от 0 до 30 баллов.
13. После публичных выступлений Жюри имеет право задать участникам вопросы, касающиеся процесса консультирования, формы и содержания представленной позиции.

**3. Критерии оценивания. Определение и награждение победителей.**

3.1. Выполнение каждого из заданий Олимпиады оценивается исходя из следующего:

* приветствие команд – максимум 10 баллов;
* интервьюирование клиента - максимум 25 баллов;
* подготовка консультации:
1. письменная консультация: максимум - 35 баллов;
2. публичные выступления: максимум - 30 баллов.

3.2. Победители Олимпиады определяются на основании общей суммы баллов, набранных по итогам выполнения заданий трех этапов Олимпиады и вычисляются как среднее арифметическое всех баллов, полученных от членов Жюри.

3.3. Результаты, полученные по итогам выполнения каждого из заданий Олимпиады, включаются в общий рейтинг команд по результатам всей Олимпиады.

3.4. Все участники Олимпиады награждаются сертификатами, победители – ценными подарками.

**Контакты Организаторов:**

Куратор юридической клиники Студенческое правовое бюро НИУ ВШЭ-Нижний Новгород – Мурзаков Сергей Иванович

Тел.: 89159443670

E-mail: murzakov@mail.ru

Директор Студенческого Правового бюро НИУ ВШЭ-НН – Смолина Дарья

E-mail: dashasmola@gmail.com

**Приложение**

1. Форма заявки участников-студентов

Наименование юридической клиники: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО**  | **курс** | **Должность в юридической клинике** | **Контактный телефон**  | **Адрес электронной почты** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

2. Форма заявки для члена Жюри – преподавателя (куратора) юридической клиники

Наименование вуза, юридической клиники: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО** |  |
| **Должность** |  |
| **Ученая степень, ученое звание**  |  |
| **Контактный телефон** |  |
| **Адрес электронной почты** |  |
| **Пожелания для представления в качестве члена жюри**  |  |

**Адрес для направления заявок:** **spbhsenn@gmail.com**