

## Программа Профорientационного семинара

Утверждена

Академическим советом ООП

Протокол № 3 от «29» августа 2018 г.

Автор	Савинова С.Ю., Мкртычян Г.А., Чилипенко Ю.Ю., Шушкин М.А., Сидоров Д.В.
Число кредитов	4
Контактная работа (час.)	24
Самостоятельная работа (час.)	128
Курс	1
Формат изучения дисциплины	Без использования онлайн-курса

### **I. ЦЕЛЬ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРЕРЕКВИЗИТЫ**

Целями освоения Профорientационного семинара являются ознакомление студентов с различными профессиональными сферами менеджмента.

В результате освоения дисциплины студент должен:

#### **Знать:**

Сферы работы менеджеров: управление человеческими ресурсами, государственное и муниципальное управление, стратегический менеджмент, лин-менеджмент, инновационный менеджмент, маркетинг.

Варианты применения ими их профессиональных знаний, умений и навыков.

Особенности требований к работе менеджеров.

#### **Уметь:**

Системно подходить к решению бизнес-задач.

Работать в команде.

Осуществлять сбор и анализ информации с применением современных технических средств.

#### **Иметь навыки:**

- Взаимодействия с командой
- Системной работы над заданием
- Анализа и обработки информации

Изучение Профорientационного семинара базируется на следующих дисциплинах:

- - Теория и история менеджмента
- Проектный семинар.

Для освоения учебной дисциплины студенты должны владеть следующими знаниями и компетенциями:

- Знать основы менеджмента
- Понимать основные направления деятельности менеджера.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении профильных дисциплин образовательной программы.

## **II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Раздел 1. Управление человеческими ресурсами**

*Особенности управления человеческими ресурсами.* Понятие «управление человеческими ресурсами» и его отличие от управления персоналом. Основные подходы к управлению персоналом: экономический подход, органический подход, гуманистический подход. Роль и основные задачи службы управления персоналом в жизни современной организации. Роли современного менеджера по управлению персоналом.

*Построение карьеры и карьерные возможности в сфере управления человеческими ресурсами.* Понятие карьеры и его отличие от карьерных возможностей. Требования к специалистам службы управления персоналом. Спектр и специфика решаемых задач специалистами данной области: подбор, обучение, оценка персонала, построение бренда работодателя, социальная политика компании, корпоративная культура компании.

*Знакомство с опытом международных и российских компаний в области управления персоналом.* Разбор опыта международных и российских компаний в управлении человеческими ресурсами. Встреча с представителями HR служб компаний Нижегородского региона, которые расскажут об опыте работы с персоналом и карьерных возможностях в компании.

*Вклад менеджеров по управлению человеческими ресурсами в деятельность компании.* Оценка службы по работе с персоналом. Роль управления человеческими ресурсами в работе других подразделений компании. Международный аспект роли управления человеческими ресурсами.

### **Раздел 2. Стратегии в менеджменте**

*Особенности национального управления и роль менеджера в национальных компаниях.* Особенности управления в различных странах, роль и значение профессии топ - менеджера в различных национальных культурах.

*Карьера менеджера.* Необходимые навыки и умения. Построение карьерной траектории, возможности трудоустройства, карьера выпускников.

*Знакомство с понятием стратегия.* Зачем она нужна? Кто в компании занимается разработкой стратегии? Основные цели и задачи стратегии. Основные понятия: стратегия, условия разработки стратегии, сценарии стратегии, цели и задачи стратегии

*Знакомство с профессионалами.* Приглашенный менеджер одной из компаний Нижнего Новгорода рассказывает о работе управленца в реальных условиях, а также отвечает на вопросы.

### **Раздел 3. Государственное и муниципальное управление**

*Проблемы государственного управления в условиях глобальной нестабильности.* Основные понятия: государственное управление, глобализация, общество, правительство, глобальная нестабильность

*Карьера в условиях турбулентной экономики.* Основные понятия: карьера, карьерные возможности, риски, турбулентная экономика

*Современные вопросы противодействия коррупции.* Основные понятия: власть, закон, коррупция, способы борьбы с коррупцией

*Современные технологии государственного управления.* Управление в государственном и частном секторе экономики: общее и отличия. Эволюция подходов к государственному управлению. Структура и функционал органов государственной власти. Открытое правительство. Проекты в сфере государственного управления. Основные понятия:

частный сектор экономики, подходы к государственному управлению, органы государственной власти, открытое правительство, проектная деятельность в государственном управлении

#### **Раздел 4. Маркетинг**

*Современный этап развития маркетинга.* Знакомство с основными маркетинговыми понятиями и принципами. Основные понятия: маркетинг, этапы развития маркетинга, принципы в маркетинговой деятельности

*Анализ макро и микро маркетинговой среды.* Основные понятия: служба маркетинга, роль маркетинга в работе компании, взаимодействие маркетинга компании с внешней средой, бренд, брендинг, маркетинговые исследования

*Комплекс маркетинга.* Изучение товарной политики, ценообразования, сбытовой политики, маркетинговых коммуникации. Основные понятия: товарная политика, цена, ценообразование, сбытовая политика, маркетинговые коммуникации

#### **Раздел 5. Управление бизнес-процессами и логистика**

Ключевые аспекты управления бизнес-процессами.

Сущность бизнес-процессов в компании. Основные характеристики бизнес-процессов.

Грани бизнес-процессов. Общая характеристика логистической системы.

Улучшение и совершенствование деятельности организации

Кайдзен как стиль мышления. Подход кайдзен. Сущность и этапы кайдзен-блиц.

Инструменты кайдзен в решении производственных проблем.

#### **Раздел 6. Инновации и предпринимательство**

Предпринимательство: сущность понятия, основные виды, характеристики предпринимателя.

Предпринимательство как процесс

Инновационный менеджмент: основные определения и понятия. Роль инноваций в экономике.

Инновационный процесс и инновационные системы.

### **III. ОЦЕНИВАНИЕ**

Тип контроля	Форма контроля	Параметры
Текущий	Эссе	Эссе представляет собой текст, описывающий специфику деятельности менеджера в разных сферах. Студентам необходимо описать конкретную практическую ситуацию, подкрепив ее примерами вариантов профессиональной деятельности менеджеров. Объем работы 1000-1500 слов.
Итоговый	Экзамен	Устный экзамен

*Текущий контроль* предполагает оценку подготовленного студентами эссе.

Написание студентами эссе нацелено на:

- развитие способностей к анализу деятельности менеджера в разных сферах управления;

- применение информационных технологий для самостоятельного приобретения знаний;
- анализ, синтез и критическое резюмирование информации;
- оформление, представление результатов выполненной работы.

Общие требования к оформлению работы: текст 14 шрифт, Times New Roman, 1,5 интервал, выравнивание по ширине, отступы 1,25 на новых абзацах, без интервалов между абзацами, с нумерацией страниц.

Объем работы: 3-6 страниц. В списке литературы указывается вся литература, которой пользовался автор.

Несоблюдение формальных требований к оформлению работы ведет к снижению оценки на один балл.

Непредоставление работы в указанные преподавателем сроки ведет к снижению оценки на один балл за одни сутки опоздания.

Оценка работы студента производится по десятибалльной шкале.

*Итоговый контроль* (экзамен) производится в форме письменного экзамена.

Экзамен оценивается по следующим критериям:

- Знание изученного материала.
- Глубина и полнота раскрытия сущности темы.
- Анализ, синтез и критическое резюмирование информации.
- Стиль и грамотность изложения.
- Умение структурировать проблемное пространство.
- Доступность, ясность излагаемого материала.
- Логичность, связность изложения.
- Логическая завершённость.

Объем работы: 3-6 страниц.

Оценка работы студента производится по десятибалльной шкале.

### **Порядок формирования оценок по дисциплине**

Преподаватель оценивает работу студентов на семинарских занятиях. В ходе семинаров от студентов требуется активность в дискуссиях и подготовка к семинарам. Так же учитывается активность и инициативность студента на занятии, посещаемость. Оценки за работу на семинарских занятиях преподаватель выставляет в рабочую ведомость. Накопленная оценка по 10-ти балльной шкале за работу на семинарских занятиях определяется перед итоговым контролем – *О<sub>аудиторная</sub>*.

Преподаватель оценивает самостоятельную работу студентов: правильность выполнения работ при подготовке к семинарским занятиям, полноту освещения темы, которую студент готовит для выступления на семинарских занятиях и на занятии-дискуссии. Оценки за самостоятельную работу студента преподаватель выставляет в рабочую ведомость. Накопленная оценка по 10-ти балльной шкале за самостоятельную работу определяется перед итоговым контролем – *О<sub>сам. работа</sub>*.

Накопленная оценка за текущий контроль учитывает результаты студента по текущему контролю следующим образом:

$$O_{\text{накопленная}} = 0,5 \times O_{\text{аудиторная}} + 0,25 \times O_{\text{сам. работа}} + 0,25 \times O_{\text{эссе}}, \text{ где}$$

*O<sub>эссе</sub>* – оценка за эссе (см. п. 6.1)

Способ округления накопленной оценки текущего контроля: в пользу студента.  
Результирующая оценка за дисциплину рассчитывается следующим образом:

$$O_{результ} = 0,6 \times O_{накопленная} + 0,4 \times O_{экзамен}$$

Способ округления накопленной оценки промежуточного (итогового) контроля в форме экзамена: в пользу студента.

Студент не имеет возможности пересдать низкие результаты за текущий контроль или работу на занятиях, самостоятельную работу.

В диплом выставляется результирующая оценка по дисциплине.

#### **IV. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

##### **Оценочные средства для текущего контроля студента**

*Тематика заданий текущего контроля*

Темы эссе:

1. Портрет современного менеджера по управлению человеческими ресурсами.
2. Карьера и карьерные возможности в компании (на примере одной компании).
3. Роли менеджера по управлению человеческими ресурсами: стратегический партнер, административный эксперт, лидер персонала, агент перемен.
4. Как вы понимаете понятие «стратегический менеджмент»? Зачем он необходим?
5. Оцените миссию, видение и ценности одной компании на ваш выбор.
6. Дайте сравнительную характеристику управлению в России и любой другой страны на ваш выбор.
7. Проблемы российской государственности в свете войны и санкций.
8. Актуальна ли сегодня теория бюрократии М.Вебера?
9. Местное самоуправление - самая близкая к народу власть.
10. Как реализуется концепция открытого правительства в России?
11. Возможно ли сегодня победить коррупцию в России?
12. Современная маркетинговая стратегия.
13. Жизненный цикл товара: современный подход.
14. Особенности потребительского поведения.
15. Современные тенденции коммуникационной политики фирмы.
16. Общая характеристика системы лин-менеджмента
17. Сущность и преимущества системы «Точно вовремя»
18. Кайдзен как стиль мышления
19. Сущность и преимущества 5S.
20. Основные виды предпринимательства
21. Представьте и опишите пример реализации стартапа
22. Роль инновационного менеджера в реализации инновационного проекта
23. Особенности работы R&D подразделений в крупных корпорациях

##### **Вопросы для оценки качества освоения дисциплины:**

*Примерный перечень вопросов к экзамену:*

Примерный перечень вопросов для итогового контроля для самопроверки студентов.

1. Что такое управление человеческими ресурсами и его отличие от управления персоналом.

2. Каковы основные задачи службы управления персоналом и менеджеров по управлению человеческими ресурсами.
3. Какова роль службы персонала и менеджера по управлению человеческими ресурсами в других сферах управления организацией.
4. Дайте характеристику семи навыкам высокоэффективных людей согласно книге Стивена Кови.
5. Базовые особенности управления в Японии.
6. Опишите значение миссии, видения, ценностей и целей в компании.
7. Основные меры, принимаемые Правительством РФ в условиях кризиса.
8. Отличия государственного управления от управления в коммерческой сфере по целям, задачам и результатам деятельности.
9. Структура и функционал органов государственной власти. Концепция открытого правительства.
10. Охарактеризуйте современный этап развития маркетинга.
11. Определите факторы макро- и микросреды, влияющие на маркетинговую деятельность компании.
12. Опишите составляющие комплекса маркетинга.
13. Инструменты кайдзен в решении производственных проблем
14. Лин 6 сигма
15. Роль ЛИН-менеджмента в улучшении и совершенствовании деятельности организации
16. Основные характеристики предпринимателя
17. Процесс разработки предпринимательского проекта
18. Роль инноваций в экономике
19. Процесс создания и коммерциализации инновации

## V. РЕСУРСЫ

### 5.1 Основная литература

1. Базаров, Т.Ю. Психология управления персоналом [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т.Ю.Базаров; ЭБС Юрайт. – М.: Юрайт, 2016. – 381 с. – Режим доступа: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?3&id=urait.content.D6AF4BBE-D0E6-4CE5-A643-F23CB13637FF&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?3&id=urait.content.D6AF4BBE-D0E6-4CE5-A643-F23CB13637FF&type=c_pub). – Загл. с экрана.
2. Канбан и «точно вовремя» на Toyota: менеджмент начинается на рабочем месте [Электронный ресурс] / пер. с англ.; ЭБС Znanium. - 2-е изд. - М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2014. - 214 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519520>. – Загл. с экрана.
3. Коротков, Э.М. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавров / Э.М.Коротков; ЭБС Юрайт. – М.: Юрайт, 2014. – 684 с. – Режим доступа: [http://www.biblio-online.ru/thematic/?7&id=urait.content.235F3788-E8BE-4D59-8E92-0E3F5E5A1F04&type=c\\_pub](http://www.biblio-online.ru/thematic/?7&id=urait.content.235F3788-E8BE-4D59-8E92-0E3F5E5A1F04&type=c_pub). – Загл. с экрана.
4. Широкова, Г.В. Управление предпринимательской фирмой [Электронный ресурс]: учебник / Г.В.Широкова; Высшая школа менеджмента СПбГУ; ЭБС Znanium. – СПб.: Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2011. – 384 с. – ISBN 978-5-9924-0069-4. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=493488>. – Загл. с экрана.
5. Анисимов, Ю.П. Менеджмент инноваций [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.П.Анисимов [и др.]; ЭБС Znanium. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 147 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-010775-2. – Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=501893>. – Загл. с экрана.

## 5.2 Дополнительная литература

1. Адизес, И.К. Идеальный руководитель: Почему им нельзя стать и что из этого Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / В.Я.Горфинкель [и др.]; под ред. В.Я.Горфинкеля, Т.Г.Попадюк; ЭБС Znanium. – 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. - 380 с. – ISBN 978-5-9558-0311-1. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=972441>. – Загл. с экрана.
2. Лайкер Д.К., Морган Д.М. Система разработки продукции в Toyota: Люди, процессы, технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.К.Лайкер, Д.М.Морган; ЭБС Znanium. – 2-е изд. – М.: АЛЬПИНА ПАБЛИШЕР, 2016. – 440 с. – ISBN 978-5-9614-0571-2. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=923873>. – Загл. с экрана
3. Менеджмент: в 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Н.Шапкин [и др.]; под общ. ред. И.Н.Шапкина; ЭБС Юрайт. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 384 с. – (Серия: Бакалавриат. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04625-0. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-2-ch-chast-1-421147#page/1>. – Загл. с экрана.
4. Менеджмент: в 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / И.Н.Шапкин [и др.]; под общ. ред. И.Н.Шапкина; ЭБС Юрайт. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2018. – 313 с. – (Серия: Бакалавриат. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04627-4. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-2-ch-chast-2-421148#page/1>. – Загл. с экрана.

## 5.3 Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1.	Windows Professional 8.1 Russian	<i>Из внутренней сети университета (договор)</i>
2.	MS Office 2007 Prof +	<i>Из внутренней сети университета (договор)</i>

## 5.4 Профессиональные базы данных, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

№ п/п	Наименование	Условия доступа/скачивания
1	Электронные образовательные ресурсы	<i>Договор на использование электронных баз данных/по подключению и обеспечению доступа к базам данных</i>

## 5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для лекционных занятий по дисциплине обеспечивают использование и демонстрацию тематических иллюстраций, соответствующих программе дисциплины в составе:

- ПЭВМ с доступом в Интернет (операционная система, офисные программы, антивирусные программы);
- мультимедийный проектор с дистанционным управлением.

Учебные аудитории для лабораторных и самостоятельных занятий по дисциплине оснащены компьютерами, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде НИУ ВШЭ.

