

Программа учебной дисциплины «Лидерство и построение команды в бизнесе»

*Утверждена
Академическим советом ООП
Протокол № 2 от «26» августа 2019 г.*

Автор	Дунаева Н.И.
Число кредитов	4
Контактная работа (час.)	32
Самостоятельная работа (час.)	120
Курс	1 курс
Формат изучения дисциплины	Без использования онлайн курса

I. ЦЕЛЬ, РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРЕРЕКВИЗИТЫ

Целями освоения дисциплины «Лидерство и построение команды в бизнесе» являются: формирование знаний, умений, навыков работы с командой как одной из организационных форм коллективного управления человеческим ресурсом организации. В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде;
- преимущества и ограничения командной работы в организации,
- классификацию групповых и управленческих ролей,
- этапы становления эффективной команды;
- процессы групповой динамики;

уметь:

- осуществлять типичные методы диагностики распределения командных ролей;
- осуществлять оценку уровня развития команды в процессе достижения намеченной цели;
- презентовать материалы индивидуальной и групповой работы;
- организовать работу группы;

иметь навыки:

- оценки персонала для оптимального подбора состава команды;
- применения конкретных методов и технологий, направленных на повышение эффективности работы команды;
- применения игровых методов работы, в том числе «мозгового штурма», метода критических ситуаций и др. с целью выработки эффективных совместных решений;
- управления групповым взаимодействием.

Настоящая дисциплина относится к базовой части, обязательным дисциплинам специализации, обеспечивающей подготовку магистрантов. Изучается на 1 курсе в 1 модуле.

II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Команда как организационная форма коллективного управления.

Концепции управления персоналом организации. Причины перехода к командному типу управления. Преимущества и недостатки командного типа управления.

2 часа лк; 2 часа см; 15 часов ср.

Формы контроля: контрольная работа; экзамен.

Планируемые результаты обучения, подлежащие контролю: владеет понятийным аппаратом и базовой терминологией курса.

Тема 2. Команды в организации.

Принципы формирования команды в организации. Факторы, необходимые для возникновения и развития команды в организации. Виды команд. Принципы, на которых строится командное взаимодействие. Когда команда не нужна.

2 часа лк; 2 часа см; 15 часов ср.

Формы контроля: контрольная работа; экзамен.

Планируемые результаты обучения, подлежащие контролю: владеет понятийным аппаратом и базовой терминологией курса.

Тема 3. Соотношение понятий «группа» и «команда».

Понятие команды и группы. Сравнительные характеристики понятий "группа", "коллектив", "команда". Этапы построения эффективной команды. Групповая динамика и групповые темы на разных этапах построения команды. Признаки сформированности команды

2 часа лк; 2 часа см; 15 часов ср.

Формы контроля: контрольная работа; экзамен.

Планируемые результаты обучения, подлежащие контролю: владеет понятийным аппаратом и базовой терминологией курса.

Тема 4. Групповые роли, нормы, цели, ценности.

Классификация групповых ролей по Белбину, Келлерману, Лири и др. Определение групповых ролей с помощью психодиагностических методик. Соционический подход к формированию команды. Индивидуальные и групповые цели. Ценности участников команды.

2 часа лк; 2 часа см; 15 часов ср.

Формы контроля: контрольная работа; экзамен.

Планируемые результаты обучения, подлежащие контролю: владеет понятийным аппаратом и базовой терминологией курса.

Тема 5. Социально-психологические феномены в групповой работе.

Эффект зайцев. Абилин парадокс. Групповая лень. Социальная фасилитация. Конформность и нонконформизм. Группомыслие и пути его преодоления

4 часа см; 15 часов ср.

Формы контроля: контрольная работа; экзамен.

Планируемые результаты обучения, подлежащие контролю: владеет понятийным аппаратом и базовой терминологией курса.

Тема 6. Понятие лидерства и власти.

Позиция лидера в команде на разных этапах развития. Лидерство и руководство. Пути развития лидерского потенциала. Теория черт. Формальное и неформальное лидерство. Успешное и эффективное лидерство по Б.Бассу. Источники стремления к лидерству (А.Адлер, Э.Фромм). Теории лидерства как отдельной личностной черты. Модель лидерства Р.Танненбаума и Шмидта. Четыре модели стиля лидерства по Р.Лайкерту. "Стимулирующий" и "предупреждающий" стили лидерства. Управленческая "решетка" Р.Блейка и Д.Моутон. Теория 3-D Теория лидерства Ф.Фидлера

8 часов см; 15 часов ср.

Формы контроля: контрольная работа; экзамен.

Планируемые результаты обучения, подлежащие контролю: владеет понятийным аппаратом и базовой терминологией курса.

Тема 7. Управление изменениями в команде.

Цикл изменений. Эмоциональная реакция участников на изменения. Стадии проживания процесса изменений. Типичные ошибки при проведении изменений в организации. Парадоксальная и ортодоксальная теория изменений

4 часа см; 15 часов ср.

Формы контроля: контрольная работа; экзамен.

Планируемые результаты обучения, подлежащие контролю: владеет понятийным аппаратом и базовой терминологией курса.

III. ОЦЕНИВАНИЕ

Наименование форм контроля по курсу:

аудиторная работа – 42 часов
контрольная работа – 42 часов;
Итого: 84 часов.

Блокирующие элементы не предусмотрены

Итоговая оценка складывается из следующих элементов: оценки за работу студентов на практических занятиях и самостоятельную работу (аудиторная оценка); оценки за контрольную работу;

Итог. = 0,5*Оаудиторная +0,5 *Оконтрольная работа

В диплом ставится оценка за итоговый контроль, которая является результирующей оценкой по учебной дисциплине.

IV. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства для текущего контроля студента

Контрольная работа – по 10 - балльной системе оценивается знание и понимание теоретического материала, грамотный анализ и оценка информации, логика и структурированность аргументации, научный стиль изложения.

(образец вопросов для письменной контрольной работы, может корректироваться под задачу и ситуацию)

1. Охарактеризуйте преимущества и ограничения командных форм управления.
2. Причины перехода к командному типу управления.
3. Типология команд.
4. Этапы становления эффективной команды.
5. Отличия понятий «группа» и «команда».
6. Принципы формирования эффективной команды.
7. Выработка и принятие групповых норм и правил.
8. Распределение ролей в команде. Управленческие роли.
9. Типы лидеров.
10. Современные теории лидерства.
11. Сотрудничество и кооперация в команде.
12. Классификация и описание групповых ролей.
13. Особенности принятия групповых решений.
14. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
15. Управленческие команды лидеров.
16. Особенности работы с командой на этапе изменений.
17. Механизмы преодоления сопротивления на этапе изменений.
18. Методы повышения эффективности командной работы.
19. Конфликты в команде. Пути урегулирования.
20. Отечественный и зарубежный опыт практической деятельности команд в бизнесе.
21. Потенциальные возможности командного развития.
22. Инструментарий модератора, фасилитатора, медиатора.
23. Современные методы и модели командообразования.
24. Инструменты и технологии отбора сотрудников в команду.

V. РЕСУРСЫ

5.1. Основная литература

1. Управление персоналом [Электронный ресурс]: Учебник / Базаров Т.Ю., Еремин Б.Л., ЭБС Znanium - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 560 с.: ISBN 5-238-00290-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=884141> . - Загл. с экрана.

2. Управление персоналом. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации" / Базаров Т.Ю., ЭБС Znanium - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 239 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-01500-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/883716> . - Загл. с экрана.

5.2. Дополнительная литература

1. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ю. Базаров, ЭБС Юрайт. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02345-9. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/psihologiya-upravleniya-personalom-412858#page/1> . - Загл. с экрана.

2. Организационное поведение: современные аспекты трудовых отношений [Электронный ресурс] / Басенко В.П., Жуков Б.М., Романов А.А., ЭБС Znanium - М.: Дашков и К, 2018. - 384 с.: ISBN 978-5-394-01312-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415045> . - Загл. с экрана.

3. Андреева, Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений / Г.М. Андреева. – 5-е изд.; испр. и доп. – М.: Аспект Пресс, 2007. – 363 с. – (Учебник для вузов).

4. Авдеев В.В. Управление персоналом. Оптимизация командной работы: реинжиниринговая технология [Электронный ресурс]: практикум / В.В. Авдеев; ЭБС Znanium. – М.: Финансы и статистика, 2008. - 256 с. – ISBN 978-5-279-03283-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=164248> . - Загл. с экрана.

5.3. Дополнительная литература для самостоятельного изучения литературы

1. Бакирова, Г.Х. Психология развития и мотивация персонала: учебное пособие [Электронный ресурс] / Г.Х. Бакирова; ЭБС Znanium. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 439 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=882352> . - Загл. с экрана.

2. Басенко, В.П. Организационное поведение: современные аспекты трудовых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.П. Басенко, Б.М. Жуков, А.А. Романов; ЭБС Znanium. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. - 384 с. – ISBN 978-5-394-01312-6. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415045> . – Загл. с экрана.

5.3. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Windows Professional 8.1 Russian	Лицензионный договор № 8.1.6.19- 16/07 от 25.05.2015
2	MS Office Professional Plus 2013	Лицензионный договор № 8.1.6.19- 16/07 от 25.05.2015
3	Microsoft Office 2007 Prof +	Государственный контракт №21 от

		14.12.2009
4	АИБС МАРК-SQL	Государственный контракт №21 от 14.12.2009

5.4.Профессиональные базы данных, информационные справочные системы, интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)

№ п/п	Наименование	Условия доступа
<i>Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы</i>		
1	База данных ЗНАНИУМ (Znanium)	Договор возмездного оказания услуг по подключению и обеспечению доступа к базе(-ам) данных № 144/3.1-06-19 от 26.06.2019
2	База данных Emerald Insight	Договор возмездного оказания услуг по подключению и обеспечению доступа к базе(-ам) данных № 147/3/1-11-18 от 30.11.2018
3	СПС Консультант Плюс	Договор об информационной поддержке № 8.1.6.19-17/46 от 23.03.2015
<i>Интернет-ресурсы (электронные образовательные ресурсы)</i>		
1	Открытое образование	URL: https://openedu.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для лекционных занятий по дисциплине обеспечивают использование и демонстрацию тематических иллюстраций, соответствующих программе дисциплины в составе:

- ПЭВМ с доступом в Интернет (операционная система, офисные программы, антивирусные программы);
- мультимедийный проектор с дистанционным управлением.

Учебные аудитории для лабораторных и самостоятельных занятий по дисциплине оснащены ПЭВМ, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде НИУ ВШЭ.

VI. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

6.1.1 для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); индивидуальные задания и консультации.

6.1.2 для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания и консультации.

6.1.3 для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания и консультации.