

Приложение 5  
к протоколу ученого совета  
НИУ ВШЭ – Нижний Новгород  
от 21.11.2019 № 8.1.1.7-06/11

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Национальный исследовательский университет  
«Высшая школа экономики»

НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

Факультет гуманитарных наук

**Правила подготовки и защиты курсовой работы и выпускной  
квалификационной работы**  
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования  
программе бакалавриата «Филология»  
направления подготовки 45.03.01 «Филология»

квалификация: бакалавр

Нижний Новгород

2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  2. Выбор темы курсовой работы и ВКР
  3. Научное руководство
  4. Этапы выполнения курсовой работы и ВКР
  5. Составление рабочего плана и сбор материалов для КР и ВКР
  6. Требования к содержанию, объему и структуре курсовой работы и ВКР
  7. Требования к оформлению курсовой работы и ВКР
  8. Требования к отзыву руководителя
  9. Требования к рецензии
  10. Требования к проведению защиты и критерии оценки курсовой работы и ВКР
- Приложения

Данные Правила подготовлены в соответствии с Положением о курсовой и выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики». В подготовке Правил также использовано учебно-методическое пособие А.А. Городновой «От эссе и реферата к курсовой, от выпускной квалификационной работы к диссертации»<sup>1</sup>.

Требования, содержащиеся в Правилах, обязательны для соблюдения всеми студентами, обучающимися по направлению 45.03.01 «Филология» при подготовке курсовой работы и выпускной квалификационной работы. В случае их невыполнения работа может быть не допущена к защите.

## 1. Общие положения

**Курсовая работа** – это самостоятельная научная или научно-практическая работа студента, выполнение которой является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Курсовые работы могут выполняться в одном из следующих форматов:

**Исследовательская курсовая работа** – это анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, которые способствуют получению нового знания.

**Курсовой проект** – обоснованное решение практической задачи, основанное на системном анализе выбранного объекта и предмета, проблемы (ситуации).

Исследовательская курсовая работа выполняется только индивидуально. Проектная курсовая работа может выполняться как индивидуально, так и в малой группе.

**Цель** выполнения курсовой работы – выработка навыков самостоятельной научной работы, углубление знаний по изучаемым дисциплинам, обучение самостоятельному поиску и систематизации информации. Курсовая работа (далее КР) представляет собой **самостоятельное научное исследование**, выполненное студентом под **научным руководством** одного из преподавателей факультета. Оно должно быть посвящено решению одной из частных научных проблем литературоведения, а также вспомогательных по отношению к нему и сопредельных ему областей знания: текстологии, архивоведения, музееведения, литературного краеведения, истории, театроведения, киноведения, лингвистики, семантики, семиотики, межкультурной коммуникации, переводоведения и так далее.

В процессе выполнения курсовых работ студентами **первого – третьего** курсов решаются следующие **задачи**:

- Выработка основ самостоятельного научного мышления в области литературоведения, а также смежных научных дисциплин;
- Расширение, систематизация и укрепление знаний, полученных в процессе обучения;
- Умение применять полученные знания при решении конкретных научных задач;

<sup>1</sup> Городнова А.А. От эссе и реферата к курсовой, от выпускной квалификационной работы к диссертации: учебно-методическое пособие / А.А. Городнова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Нижний Новгород: НИУ РАНХиГС, 2012. С. 34-35.

- Умение работать с архивными документами, редкими книгами, первоисточниками, соотносить различные варианты текстов, черновые и окончательные редакции;
- Умение работать с бумажными и электронными носителями информации, вести библиографию по избранной проблематике, отбирать, критически осмысливать и систематизировать научные работы, непосредственно связанные с темой курсового исследования;
- Умение самостоятельно анализировать и интерпретировать текст художественного произведения на основании различных методологических подходов;
- Умение воспринять и осмыслить произведение в широком и локальном культурно-историческом контексте;
- Развитие навыков публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, этики научной дискуссии;
- Умение представить итоги проведенного исследования в устном и письменном виде.

Основным требованием, предъявляемым к курсовой работе как самостоятельному научному исследованию, является **научная новизна**. К **элементам научной новизны**, которые могут быть представлены в курсовой работе, относятся следующие:

- новый или малоизученный объект и предмет исследования;
- введение в научный оборот новых сведений (малоизвестных публикаций, архивных данных и т.д.)
- новизна компаративистского и метакомпаративистского характера;
- новизна интерпретации;
- осмысление новых аспектов поэтики;
- создание комментариев к тексту
- новое применение известного метода или инструментария к изучению того или иного литературного произведения;
- введение в научный оборот новых текстов, не рассмотренных прежде в отечественном литературоведении

Материал курсовой работы должен быть изложен логично и последовательно, в научном стиле и с обязательным соблюдением норм русского литературного языка. В силу того, что курсовая работа (КР) и выпускная квалификационная работа (ВКР) предполагают самостоятельность исследования студента, **при любом использовании чужих текстов**, в том числе и размещенных в сети Интернет, необходимо давать ссылки на соответствующие источники. Все использованные источники необходимо указать в **библиографическом списке**.

**Выполнение ВКР** – завершающий этап обучения студентов в вузе, целями которого являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР вопросов;
- выяснение подготовленности студентов к самостоятельной работе, в том числе и академического характера.

#### **Задачи ВКР:**

- показать элементы разрешения актуальных теоретических и практических проблем по избранной специальности;

- применить новые индивидуальные пути и методы решения поставленных целей и задач;
- продемонстрировать твердые навыки самостоятельной работы, включающей сбор информации, исследование, обобщение и логическое изложение теоретического материала.

Основным форматом ВКР является **академический**, то есть самостоятельное теоретико-прикладное исследование актуальных проблем филологии и литературоведения. Однако, допустим и проектно-исследовательский формат работы, то есть разработка прикладной проблемы, в результате чего создается некоторый продукт (например, образовательный интернет-проект в сфере, связанной с направлением подготовки студента или подготовка комментированного издания).

Выпускная квалификационная работа может выполняться только индивидуально, даже в том случае, если она имеет носит проектный характер.

В соответствии с п. 4.4.4. «Положения о курсовой и выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» все предоставляемые студентами работы подлежат обязательной проверке в системе «Антиплагиат». При выявлении нарушений академических норм при подготовке КР и ВКР (списывание, двойная сдача, плагиат и др.) на студента налагается дисциплинарное взыскание в установленном порядке. Как курсовая работа, так и ВКР может быть представлена к защите только при наличии отчета «Антиплагиат». Если при проверке на антиплагиат в КР или ВКР обнаруживается более 20% заимствований, она не может быть допущена к защите.

## 2. Выбор темы курсовой работы и ВКР

Выбор темы курсовой работы очень важен, поскольку позволяет студенту в полной мере реализовать свой научно-исследовательский и творческий потенциал. От выбора темы зависит стратегия и методология исследования, направление научного поиска, круг научных интересов студента. Тему исследования студент и научный руководитель выбирают в сотрудничестве, при этом возможны следующие варианты:

- Темы курсовых работ предлагаются потенциальными научными руководителями и публикуются на сайте образовательной программы не позднее 15 октября текущего учебного года. Далее студент может выбирать тему исследования и научного руководителя, который ее предложил.
- Студент самостоятельно формулирует тему и предлагает ее научному руководителю, ориентируясь на круг его научных интересов, размещенных на личной странице преподавателя
- Студент и научный руководитель выбирают тему, исходя из обоюдных научных интересов. Задача научного руководителя на данном этапе состоит в том, чтобы помочь студенту точно сформулировать тему, предполагающую возможность самостоятельного научного исследования.

Полное повторение темы в курсовой работе следующего года является нежелательным, поскольку студент должен научиться видеть разные аспекты одной проблемы. Однако необходимо помнить, что преемственность в темах курсовых работ (теоретическая, практическая, методологическая) позволит студенту подойти к защите ВКР с более глубоким уровнем подготовки.

Тема КР и ВКР закрепляется за студентом на основании личного заявления,

которое должно содержать формулировку темы на русском и английском языках, фамилию и имя студента, контакты научного руководителя (электронная почта), личные подписи студента, научного руководителя и академического руководителя образовательной программы (Приложение 1).

Точные формулировки тем КР и ВКР закрепляются за студентом к 1 ноября текущего учебного года. Корректировка темы КР и ВКР допустима не более чем за месяц до предстоящей защиты и должна быть согласована с научным руководителем (а при необходимости – с академическим руководителем программы). Студент, не выбравший тему курсовой работы в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность.

При выборе и закреплении темы КР и ВКР студенту и научному руководителю необходимо:

- определить наличие теоретических работ, посвященных данной проблеме;
- выявить наличие неисследованных и малоисследованных аспектов заявленной темы;
- предварительно определить, в чем может состоять научная новизна КР или ВКР.

При выборе темы ВКР необходимо также исходить из того, что это целостное и завершенное научное исследование. Оно может включать в себя элементы предшествующих курсовых работ, объединенные тематикой и методологией исследования.

### **3. Научное руководство**

Руководителями КР и ВКР могут быть профессора, доценты, старшие преподаватели НИУ ВШЭ. Для научного руководства или консультирования могут также привлекаться специалисты из числа потенциальных работодателей, при условии их утверждения академическим советом образовательной программы. Студент имеет право самостоятельно выбирать научного руководителя, а также менять его на протяжении учебного процесса. Непосредственное руководство выполнением КР и ВКР осуществляет руководитель, назначенный приказом декана факультета.

Руководитель обязан осуществлять руководство КР и ВКР, в том числе:

- 1) оказывать консультационную помощь студенту в определении окончательной темы КР и ВКР, в подготовке плана КР и ВКР, графика ее выполнения, в подборе литературы и фактического материала;
- 2) содействовать студенту в выборе методики исследования, методики реализации проекта;
- 3) осуществлять систематический контроль за ходом выполнения КР и ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- 4) информировать академического руководителя ОП и учебный офис ОП о случаях несоблюдения студентом графика выполнения КР и ВКР;
- 5) давать студенту квалифицированные рекомендации по содержанию КР и ВКР;
- 6) производить оценку качества выполнения КР и ВКР курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями;
- 7) составить отзыв с оценкой;

Руководитель КР и ВКР имеет право:

- 1) выбрать удобную для него и студента форму организации взаимодействия, в том числе согласовать график подготовки КР и ВКР и установить периодичность личных встреч или иных контактов;
- 2) по результатам каждой встречи требовать, чтобы студент подготовил и согласовал с ним краткое резюме полученных рекомендаций и намеченных дальнейших шагов по подготовке КР и ВКР;
- 3) требовать, чтобы студент внимательно относился к полученным рекомендациям и являлся на встречи подготовленным;
- 4) при выставлении оценки принять во внимание соблюдение студентом контрольных сроков графика подготовки КР и ВКР.

При условии, что КР или ВКР выполняется как реальный практический/исследовательский проект, может назначаться соруководитель КР или ВКР. Соруководителем КР и ВКР может являться работник сторонней организации, из числа ключевых для данной ОП работодателей, либо работник другой образовательной организации (в случае реализации совместных ОП).

В целях оказания консультационной помощи могут быть назначены консультанты КР или ВКР из числа преподавателей или научных работников Университета или работников сторонних организаций, профессиональная деятельность и/или научные интересы которых связаны с темой КР или ВКР.

Назначение соруководителя или консультанта происходит по предложению академического руководителя ОП приказом директора филиала. Деятельность консультантов регулируется на уровне Факультета.

Замена руководителя, назначение соруководителей или консультантов курсовой работы производится приказом директора филиала не позднее, чем за 1 месяц до срока представления итогового варианта курсовой работы, установленного учебным планом.

В ходе взаимодействия с научным руководителем **студент обязан:**

1. Вести систематическую исследовательскую работу;
2. Постоянно поддерживать связь с научным руководителем, регулярно информируя его о ходе работы и возникающих трудностях;
3. По мере написания глав работы показывать черновой текст научному руководителю и вносить необходимые исправления в соответствии с его рекомендациями;
4. В установленный Правилами срок сдать готовый текст работы;
5. Подготовить к защите текст выступления, а при необходимости – презентацию и раздаточный материал.

**Студент имеет право:**

1. Предлагать собственные концепции, методы и пути решения поставленных научных проблем;
2. Предлагать изменение первоначального плана научной работы в соответствии с логикой собственного научного исследования.

#### **4. Этапы выполнения курсовой работы и ВКР**

График выполнения курсовой работы согласовывается студентом с научным руководителем и предусматривает следующие **контрольные точки:**

- предъявление студентом руководителю проекта (синописа) курсовой работы, в котором представлены актуальность, научная новизна, цель и задачи, структура работы, список основных источников.

- предварительная презентация работы или ее части курсовой работы в рамках научно-исследовательского семинара;

- первое предъявление готовой КР или ВКР с последующей корректировкой (при необходимости);

- представление итогового варианта курсовой работы руководителю;

- загрузка курсовой работы в систему LMS для дальнейшей проверки работы системой «Антиплагиат»;

- оценивание руководителем (при необходимости – написание отзыва);

- публичная защита.

Студент обязан предоставить итоговый вариант КР и ВКР научному руководителю в установленный в приказе срок. Итоговый вариант предоставляется в электронном и в бумажном виде (вместе с отчетом из системы «Антиплагиат»). Работа высылается научному руководителю на корпоративную электронную почту; работы, присланные через социальные сети или иным путем к рассмотрению не принимаются.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность и обязан ее ликвидировать. При этом приказом директора филиала может быть изменена тема курсовой работы.

Для студентов, имеющих академическую задолженность по курсовой работе, порядок пересдачи регламентирован Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ.

#### Курсовая работа

№ п/п	Этап подготовки	Сроки
1	Публикация в открытом доступе на сайте ОП для студентов информации о предлагаемых темах, руководителях курсовых работ	Не позднее 15 октября текущего учебного года
2	Инициативное предложение тем студентами	Не позднее 15 ноября текущего учебного года
3	Утверждение темы и научного руководителя	Не позднее 15 декабря текущего учебного года
4	Изменение / уточнение темы курсовой работы	Не позднее, чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока публичной защиты курсовой работы
5	Написание заявления на утверждение темы	Не позднее 15 ноября текущего учебного года
6	Подготовка плана работы	Не позднее 25 декабря текущего учебного года
7	Предъявление руководителю первой версии готовой курсовой работы	Не позднее, чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока



		публичной защиты курсовой работы
8	Загрузка курсовой работы в систему LMS для дальнейшей проверки работы на плагиат системой «Антиплагиат»	Не позднее, чем за 1 неделю до предполагаемой даты защиты
9	Представление итогового варианта курсовой работы	В срок, установленный в приказе об утверждении тем курсовых работ
10	Публичная защита курсовой работы	Сроки определяются учебным планом.

### ВКР

№ п/п	Этап подготовки выпускной квалификационной работы	Сроки
1	Публикация в открытом доступе на сайте ОП для студентов информации о предлагаемых темах, руководителях ВКР	Не позднее 15 октября текущего учебного года
2	Инициативное предложение тем студентами	Не позднее 15 ноября текущего учебного года
3	Утверждение темы, научного руководителя ВКР	Не позднее 15 декабря текущего учебного года
4	Написание заявления на утверждение темы	Не позднее 15 ноября текущего учебного года
5	Подготовка проекта работы	Не позднее 25 декабря текущего учебного года
6	Предъявление первого варианта ВКР. Предварительная защита ВКР.	Не позднее чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока публичной защиты
8	Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР (включая предъявление итогового варианта и аннотации руководителю)	Не позднее, чем за 3 недели до предполагаемой даты защиты
9	Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат» (в специальном модуле LMS).	Не позднее, чем за 14 дней до предполагаемой даты защиты
10	Представление в учебный офис итогового варианта ВКР с результатом проверки на плагиат	В срок, установленный в приказе об утверждении тем ВКР
11	Передача ВКР в бумажном и электронном виде с отзывом руководителя, рецензией, отчетом из системы LMS и служебной запиской (при необходимости) техническому секретарю ГЭК	Не позднее, чем за 2 календарных до дня защиты ВКР
12	Защита ВКР	Сроки определяются учебным планом

### 5. Составление рабочего плана и сбор материалов для КР и ВКР

Рабочий план составляется студентом и научным руководителем на начальном этапе работы. Он содержит строгую логическую последовательность темы КР и ВКР,

названий глав и параграфов, при этом все структурные элементы рабочего плана должны представлять собой конкретные шаги раскрытия темы. Структура рабочего плана должна быть подчинена единой логике реализации стоящей перед студентом цели исследования.

Правильно составленный рабочий план служит основой в подготовке КР и ВКР и помогает систематизировать и изложить собранный материал. Вместе с тем, рабочий план КР или ВКР имеет динамичный характер: в процессе работы он может корректироваться за счет расширения или сокращения отдельных глав и параграфов. Изменения необходимо согласовывать с научным руководителем в рабочем порядке.

После согласования рабочего плана КР или ВКР студент должен приступить к составлению библиографии по теме. Рекомендуется разграничивать теоретическую библиографию, посвященную поставленному вопросу, и практические труды, посвященные творчеству определенного автора. Студенту следует:

- обязательно рассмотреть литературу, раскрывающую теоретические аспекты изучаемого вопроса;
- рассмотреть важнейшие работы, посвященные творчеству изучаемого автора (а также все доступные работы, если автор малоизвестен);
- ориентироваться как на классические труды, так и на последние данные по соответствующей проблеме, опираться на максимально авторитетные источники, в том числе зарубежные профессиональные и периодические издания;
- точно указывать, откуда взяты материалы.

## **6. Требования к содержанию, объему и структуре КР и ВКР**

Курсовая работа состоит из введения, нескольких (двух или трех) глав, заключения и библиографического списка. Курсовая работа могут также содержать приложения, причем не только текстового, но и аудиального, визуального или медийного характера. В целом структура ВКР совпадает со структурой курсовой работы, однако ВКР характеризуется большим объемом, полнотой рассмотрения теоретических проблем и целостностью завершеного на данном этапе исследования. Теоретическая глава в КР или ВКР не является обязательной, основные теоретические положения работы могут быть раскрыты во введении.

Во введении в обязательном порядке раскрываются следующие пункты:

- **Обоснование темы исследования или актуальность темы**
- **Степень изученности проблемы.** Введение должно содержать структурированный обзор литературы, посвященный как теоретическим аспектам работы, так и творчеству изучаемого автора (авторов);
- **Научная новизна** определяется существованием лакун в рамках поставленной проблематики и должна логически вытекать из обзора научной литературы. Для КР студентов первого курса требование научной новизны не является обязательным, но максимальная оценка за работу реферативного характера не может превышать 8 баллов.
- **Объект и предмет исследования.** Объектом исследования выступает явление, на которое направлен научный поиск. Объект исследования всегда шире, чем предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – изучаемый процесс в ее рамках. Именно предмет определяет тему, которая обозначается на титульном листе КР и ВКР;
- **Методологическая основа и методы исследования** – это приемы и способы, которые использовались студентом в процессе исследования избранной темы. Описание методологической основы исследования должно быть конкретным, с указанием теорий, концепций, методов, фамилиями авторов;
- **Цель и задачи работы.** Работа должна быть подчинена единой цели, по отношению к которой задачи носят частный и промежуточный характер. Традиционно задачи формулируются в форме перечисления (описать, выявить, проанализировать, обобщить, охарактеризовать и так далее). Каждая из задач в отдельности представляет собой последовательный шаг исследователя в процессе продвижения к обозначенной цели;
- **Практическая значимость** определяется на основе возможного использования результатов исследования работы (в школьном и вузовском преподавании, создании просветительских или медийных проектов и т.д.); Ее указание в КР и ВКР является факультативным
- **Структура работы** определяется поставленными задачами. Каждой задаче соответствует одна глава, микрозадаче – параграф главы.

**Заключение КР и ВКР** представляет собой подведение итогов исследования. В рамках заключения делаются обобщающие теоретические и практические выводы по его результатам и определяются основные направления для дальнейшего исследования в этой области знания. Выводы могут формулироваться в виде кратких тезисов с нумерацией отдельных пунктов. Они должны давать полное представление о содержании работы и значимости ее результатов.

**Библиографический список** завершает КР и ВКР. В него помещаются в алфавитном порядке полные библиографические описания всех используемых, цитируемых или упоминаемых в работе документов и литературных источников.

Ссылки на используемый при написании работы источник оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018. В соответствии с ним же оформляется библиографический список. Правильное оформление ссылок является строго обязательным.

**Рекомендуемый объем списка литературы** варьируется в зависимости от темы. Тем не менее, предполагается, что для курсовой работы первого курса он составляет около 10-15 пунктов, для второго курса – около 15-20, для третьего – около 20-25 пунктов, для ВКР – 25-30. Библиографический список должен включать

в себя как монографии, так и научные статьи, в том числе на иностранных языках. Рекомендуется разделять библиографический список на: источники и научную литературу. При ссылке на произведения художественной литературы необходимо ориентироваться на максимально авторитетные издания (полные собрания сочинений, издания в серии «Литературные памятники», «Библиотека поэта» и так далее). При работе с творчеством зарубежного автора обязательно давать сноски на издания на языке оригинала (начиная с первого курса – для изучающих литературу на первом иностранном языке, начиная со второго или третьего курса – для изучающих литературу на втором иностранном языке).

В качестве **приложений** могут выступать анкеты, схемы, таблицы, карты, фотографии, сканы рукописей, архивных материалов и редких публикаций и другие материалы, дополняющие и иллюстрирующие текст курсовой работы, но по каким-либо причинам не включенные в её основную часть. Приложения придают работе наглядность, убедительность, позволяют убедиться в профессиональной зрелости студента. В случае, если в работе имеются приложения, на них в обязательном порядке должны быть сделаны ссылки в тексте. Приложения должны быть пронумерованы. При этом необходимо помнить, что в общем объеме курсовой работы приложения не учитываются, поскольку носят вспомогательный характер.

Текст работы должен быть тщательно отредактирован. Необходимо придерживаться научного стиля изложения материала с обязательным соблюдением норм русского литературного языка.

**Рекомендуемый объем** курсовой работы составляет:

На первом курсе – 15-20 страниц

На втором курсе – 20-30 страниц

На третьем курсе – 30-35 страниц печатного текста

Рекомендуемый объем ВКР – 50-60 страниц.

На **титульном листе** указываются полное наименование учебного заведения и факультета, на котором выполняется работа, наименование работы, название темы, ученая степень, ученое звание либо должность, фамилия и инициалы научного руководителя и рецензента, место и год написания работы (Приложение 2).

**Оглавление** является обязательной частью работы, следует после титульного листа и формируется на базе рабочего плана. В нем отражаются все структурные единицы работы: введение, основная часть, заключение, библиографический список и приложения.

Главы и параграфы основной части должны иметь **нумерацию**. Рядом с соответствующей цифрой приводится название главы или параграфа, при этом знак параграфа «§» не проставляется. Приложения, указанные в оглавлении работы общей нумерации не подлежат. **Названия глав** и параграфов, приведённых в оглавлении, должно полностью соответствовать редакции соответствующих названий в тексте работы.

Курсовая работа и ВКР выполняются и представляются на русском языке; могут выполняться и представляться на английском языке. К работе, написанной на английском языке, предъявляются те же требования, что и к работам, написанным на русском.

## 7. Требования к оформлению курсовой работы и ВКР

Все письменные работы печатаются на одной стороне стандартных листов

формата А4 шрифтом Times New Roman, размером 14 с межстрочным интервалом 1,5 и выравниванием по ширине. Отступ первой строки – 1,25 см. Поля на странице: левое поле – 35 мм; правое поле – 10 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20 мм. Страницы работы должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Титульный лист и лист оглавления (содержания) являются соответственно первой и второй страницами, но номер страницы на них не проставляется.

Все цитируемые работы оформляются в автоматическом режиме подстрочной сноски. В сноске в обязательном порядке должны содержаться следующие элементы: фамилия и инициалы автора (авторов), название, место, название издательства и год издания, страница, например:

*Гинзбург Л.Я. О лирике. М.: Интрада, 1997, с. 31.*

При ссылке на многотомный источник дополнительно указывается номер тома. Если цитируемый источник содержится в периодическом издании (газета, журнал, бюллетень и пр.), то указывают сведения об издании, предваряя их знаком, например:

*Манн Ю.В. Необходимость Боратынского // Вопросы литературы, 1994, № 1, с. 152-167.*

При ссылке на диссертацию или автореферат диссертации дополнительно указываются соответствующие сведения об этом в следующем порядке:

*Звонова С.А. Творчество Ю.Н. Верховского в историко-культурном контексте XX века. Автореферат дисс. на соискание ученой степени канд. филол. наук. Пермь, 2006, с. 13.*

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова: «Цитируется по» с указанием источника заимствования. При повторной ссылке на один и тот же документ её приводят в сокращенной форме, при последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» и при необходимости добавляют номер страницы. При отсылке к нескольким работам, можно объединить их в комплексную ссылку, при этом различные источники отделяются точкой с запятой.

Ссылки на электронные ресурсы удаленного доступа составляют по правилам, изложенным выше, дополнительно указывая «режим доступа:» (свободный или ограниченный) и дату обращения, например:

*Немзер А.С. Фантастическое литературоведение Давида Самойлова // <http://www.ruthenia.ru/document/539193.html> Режим доступа: свободный; дата обращения: 01.10.2015.*

При ссылке на художественные произведения необходимо пользоваться максимально авторитетными изданиями. При первом упоминании библиографическое описание издания дается целиком, далее номера страниц могут указываться в квадратных скобках, например:

*Мандельштам О.Э. Собр. соч. М., 1993, Т. 1, с. 184. В дальнейшем произведения О.Э. Мандельштама цитируются по этому изданию, номер тома и страницы указывается в квадратных скобках.*

Список использованной литературы содержит библиографическое описание использованных источников, причем в список используемой литературы помещаются только те источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы. Внутри каждого раздела библиографии источники располагаются в строго алфавитном порядке; труды одного автора помещают по хронологии от более раннего к более позднему. Библиографическое описание в библиографическом списке практически совпадает с таковым в ссылке на источник по тексту работы. Дополнительно может

указываться объем (количество страниц) и международный стандартный номер книги (ISBN) или сериального издания (ISSN), например– *ISBN 978-5-8018-0354-8*.

При необходимости часть КР или ВКР может быть выполнена в виде таблиц и схем, на которые в обязательном порядке должны быть ссылки в тексте.

## **8. Требования к отзыву руководителя**

Научный руководитель составляет письменный отзыв о возможности рекомендовать курсовую работу и ВКР к защите. При защите курсовой работы отзыв научного руководителя в письменном виде не является обязательным, если руководитель присутствует на защите; отзыв научного руководителя на ВКР строго обязателен. В отзыве отмечаются:

- Соответствие содержания работы утвержденной теме;
- уровень владения материалом, включая историю вопроса, современные результаты по близкой тематике, обоснование актуальности исследований;
- уровень культуры изложения материала, включая постановку задачи и доказательства;
- доля самостоятельного вклада студента;
- эффективность взаимодействия студента с научным руководителем;
- оформление работы.

Форма отзыва на КР/ВКР приведена в Приложении 3.

## **9. Требования к рецензии**

Рецензированию подвергаются только ВКР, допущенные к защите. Основные требования к рецензентам – наличие высшего филологического или лингвистического образования (желательно, но не обязательно наличие ученой степени) и достаточно высокая компетенция в той сфере деятельности, по которой выполнена ВКР. Приказ о назначении рецензента подписывается не позднее, чем за месяц до запланированной даты защиты ВКР. По возможности рецензент должен работать в другом подразделении, кампусе НИУ ВШЭ, вузе или культурно-просветительском учреждении /библиотека, музей, школа, профильное предприятие и т.д./.

Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения/ проектного решения, умения пользоваться методами научного исследования/ проектирования, степени обоснованности выводов и рекомендаций/ адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных результатов/ целесообразности полученных продуктов, решений, их новизны и практической значимости. Рецензент может оценить степень сформированности у автора ВКР компетенций, предусмотренных ОС НИУ ВШЭ.

В конце отзыва рецензент должен дать общую оценку ВКР по десятибалльной системе. Учебный офис ОП направляет ВКР на рецензию не позднее, чем через три календарных дня после ее получения. Рецензент составляет и передает ответственному лицу от учебного офиса ОП письменную рецензию на ВКР не позднее, чем за 6 дней до даты защиты ВКР. Содержание рецензии на ВКР доводится учебным офисом ОП до сведения студента не позднее, чем за пять календарных дней

до защиты ВКР, чтобы студент мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний. Форма рецензии приведена в Приложение 4.

### **10. Требования к проведению защиты и критерии оценки курсовой работы и ВКР**

Защита курсовой работы и ВКР публична и происходит перед комиссией. В случае с ВКР качество работы оценивает Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), председатель которой должен иметь степень доктора филологических наук и не может быть сотрудником Высшей школы экономики.

Защита КР и ВКР начинается с доклада студента, в котором обосновывается актуальность и практическая значимость исследования, формулируются его цели и задачи, описываются основные результаты и подводятся итоги работы. Длительность доклада – при защите курсовой работы - 7-12 минут, при защите ВКР – не более 15 минут. Если докладчик превышает отведенный лимит времени, комиссия имеет право прервать выступление. Доклад может сопровождаться компьютерной презентацией в формате Power Point, студент также может использовать необходимый раздаточный материал. По завершении доклада члены комиссии задают студенту вопросы, напрямую или косвенно связанные с темой исследования. При ответах на вопросы студент имеет право обращаться к тексту своей работы.

Критерии оценки курсовой работы:

- научная новизна и самостоятельность исследования;
- глубина овладения материалом исследования;
- знание научной литературы по исследуемой проблеме
- язык, стиль изложения и оформление работы;
- качество доклада и компьютерной презентации, глубина и точность ответов

на вопросы комиссии.

Критерии оценки ВКР:

- научная новизна и самостоятельность исследования;
- глубина овладения исследуемым материалом, логичность и последовательность научного исследования;
- знание теоретических и историко-литературных трудов, посвященных решению данной и смежной проблем;
- язык, стиль изложения и оформление работы;
- качество доклада и компьютерной презентации, глубина и точность ответов на замечания рецензента, а также на вопросы комиссии.

Комиссия обсуждает оценки студентов на закрытом заседании, на котором присутствует научный руководитель. Присутствие рецензента на защите ВКР не является обязательным при условии положительного отзыва на работу. По каждому из приведенных выше критериев выставляется оценка от 0 до 2 баллов. В результате обсуждения выставляется одна из возможных оценок: «отлично» (8-10 баллов), «хорошо» (6-7 баллов), «удовлетворительно» (4-5 баллов), или «неудовлетворительно» (1-3 балла).

В ходе защиты КР оценка складывается из оценок, выставленных членами комиссии (минимально – двумя, не считая научного руководителя) и научным руководителем и представляет собой среднее арифметическое. При разногласиях приоритетным является решение председателя комиссии.

В ходе защиты ВКР оценка выставляется на основании: 1) отзыва научного руководителя 2) отзыва рецензента 3) решения комиссии. В основание оценки ложится следующая формула:

0,1 (оценка научного руководителя) + 0,3 (оценка рецензента) + 0,6 (оценка комиссии).



## Приложение №1

**Образец заявления о теме курсовой работы/ВКР**

*Академическому руководителю  
по основной профессиональной  
образовательной программе  
высшего образования -  
программе бакалавриата  
«Филология»*

от студента группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

**З А Я В Л Е Н И Е**

*Прошу утвердить тему моей курсовой работы/выпускной квалификационной работы  
(нужное подчеркнуть):*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Формулировка темы на английском языке:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, занимаемая должность)

Подпись студента \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Утверждаю:

Академический руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Образец титульного листа**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

**Факультет гуманитарных наук**

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования  
- программа бакалавриата**

**по направлению подготовки  
45.03.01 «Филология»**

*Ф.И.О. студента (полностью)*

**КУРСОВАЯ РАБОТА / ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Тема работы

Рецензент  
к. филол. н., проф.

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Научный руководитель  
к. филол. н., проф.

\_\_\_\_\_  
И.О. Фамилия

Нижний Новгород, 20\_\_

## Приложение №3

**Образец отзыва научного руководителя**  
**Отзыв**  
на курсовую/выпускную квалификационную работу

студента гр. \_\_\_\_\_ ФИО студента \_\_\_\_\_

**Тема работы:** \_\_\_\_\_

**Отзыв**, в котором отмечаются и оцениваются следующие аспекты работы.

- 1) Соответствие содержания работы утвержденной теме;
- 2) уровень владения материалом, включая историю вопроса, современные результаты по близкой тематике, обоснование актуальности исследований;
- 3) уровень культуры изложения материала, включая постановку задачи и доказательства;
- 4) доля самостоятельного вклада студента;
- 5) эффективность взаимодействия студента с научным руководителем;
- 6) оформление работы.

**Рекомендации о допуске работы к защите и оценка за работу**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Научный руководитель:

*Ф.И.О., должность, ученая степень, звание*

\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**Рецензия**

на выпускную квалификационную работу

студента гр. \_\_\_\_\_ Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

**Тема работы:** \_\_\_\_\_**Отзыв**, в котором оцениваются следующие аспекты работы.

- наличие собственной точки зрения,
- умение пользоваться методами научного исследования
- степень обоснованности выводов и рекомендаций
- адекватность средств достижения результатов, достоверности полученных результатов
- целесообразность полученных решений, их новизна и практическая значимость

**Рекомендации о допуске ВКР к защите и оценка за работу**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рецензент:

Ф.И.О, должность, ученая степень, звание

\_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_