

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
«ФИНАНСЫ»**

Утверждена
Академическим советом ООП
«Финансы»

Протокол № 1 от «31» августа 2018г.

Автор	Макаров А.С., профессор кафедры финансового менеджмента
Объем практики в з.е., кредитах	12
Продолжительность практики в академических часах, в т.ч. объем контактной работы в час, или продолжительность практики в неделях	456 часов, в т.ч. 2 контактной работы 8 недель
Курс	2
Вид практики	Производственная
Тип практики	Научно-исследовательская

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель и задачи практики

Производственная практика представляет собой практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (включая научно-исследовательскую). В процессе прохождения практики студент должен изучить конкретные условия деятельности организации (предприятия, учреждения). Практика может проводиться в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, структурных подразделениях Университета, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым студентами в рамках образовательной программы «Финансы».

Цели проведения практики заключаются в приобретении магистрантами навыков профессиональной работы, углублении и закреплении знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Задачами практики являются:

- расширение и закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами в процессе обучения;

- приобретение и совершенствование практических навыков по избранной магистерской программе и специализации;
- подготовка к будущей профессиональной деятельности, овладение необходимыми профессиональными компетенциями;
- сбор, анализ и обобщение фактического материала, разработка оригинальных научных идей и предложений для подготовки магистерской диссертации;
- приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в деятельности коллективов ученых и специалистов.

Место производственной практики в структуре ОП

Производственная практика базируется на дисциплинах профессионального цикла. Для прохождения практики студент должен обладать универсальными компетенциями, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, которые формируются на протяжении его обучения на 1-2 курсах.

В дальнейшем полученные в рамках производственной практики знания и навыки могут быть использованы при подготовке магистерской диссертации.

Способ проведения производственной практики

Стационарный и выездной. Стационарная практика проводится в организациях, расположенных на территории г. Нижнего Новгорода. Выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне г. Нижнего Новгорода.

Форма проведения производственной практики

Дискретная, по видам практик. Производственная практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

II. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1.

Код компетенции	Формулировка компетенции	Профессиональные задачи, для решения которых требуется данная компетенция
ПК-1	Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, вносить оригинальные предложения по направлениям и методам исследования, обосновывать собственный вклад в развитие выбранного направления	-организация и проведение научных исследований в финансовой сфере, в том числе статистических обследований и опросов; -разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, -оценка и интерпретация полученных результатов;

	исследования	
ПК-2	Способен представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде доклада (презентации) и статьи	-презентация результатов исследования, в том числе в магистерской диссертации; -подготовка академических публикаций;
ПК-3	Способен анализировать и прогнозировать тенденции, процессы и инструменты финансового рынка	-разработка прогнозов развития финансового рынка; -проведение оценки эффективности финансовых проектов с учетом фактора неопределенности; -анализ стратегий компаний и кредитных организаций и оценка их эффективности; -составление отчетности и разработка прогнозной отчетности компаний разной отраслевой принадлежности и кредитных организаций;
ПК-7	Способен составить аналитические обоснования для принятия управленческих решений в компаниях, финансовых институтах и разработки их финансовой политики	- разработка финансовой политики компании - разработка политики управления рисками в компаниях и кредитных организациях; - организация исполнения стратегий развития, финансовой политики и политики управления рисками компаний организаций и их отдельных подразделений; - руководство финансово-экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

III. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 8 недель.

Практика может проводиться в структурных подразделениях НИУ ВШЭ - Нижний Новгород, включая научно-исследовательские подразделения и кафедры, а также в профильных государственных, муниципальных и коммерческих учреждениях, предприятиях, организациях. (далее - Организация)

Проведение практики, не в НИУ ВШЭ - Нижний Новгород осуществляется на основании договоров с Организациями, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Договоры заключаются путем составления одного документа, подписанного НИУ ВШЭ - Нижний Новгород и соответствующей Организацией, по типовой форме договора на проведение практики студентов Университета (типовая форма

договора университета вывешена на сайте магистерской программы «Финансы»). Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В некоторых случаях (согласованных с академическим руководителем программы) допускается составление договоров по форме Организации, либо замена договора письмом-акцептом (форма направляется студенту при личном запросе).

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию и планируемым результатам практики. Студенты, проходящие практику в Организациях, обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в Организациях правила трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Общее руководство практикой осуществляется профессорско-преподавательским составом НИУ ВШЭ – Нижний Новгород и специалистами организаций, учреждений и предприятий – баз прохождения производственной практики.

Контактная работа осуществляется в виде консультаций по организации и сопровождению производственной практики. Контроль по всем блокам дисциплины осуществляется путем проведения экзамена по итогам практики в виде защиты отчета о прохождении практики руководителю практики от НИУ ВШЭ – Нижний Новгород.

Таблица 2.

Виды практической работы студента	Содержание деятельности	Формируемые компетенции
Научно-исследовательская деятельность	<ul style="list-style-type: none"> -организация и проведение научных исследований, в том числе для подготовки магистерской диссертации -разработка теоретических и эконометрических финансовых моделей, в том числе для подготовки магистерской диссертации - оценка и интерпретация полученных результатов; -презентация результатов исследования; -подготовка академических публикаций; - участие в конференциях, научных семинарах 	ПК-1, ПК-2
Аналитическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> -разработка прогнозов развития финансового рынка; -проведение оценки эффективности финансовых проектов с учетом фактора неопределенности; -анализ стратегий компаний и кредитных организаций и оценка их эффективности; -составление отчетности и разработка прогнозной отчетности компаний и кредитных организаций; 	ПК-3
Организационно-управленческая	<ul style="list-style-type: none"> -разработка финансовой стратегии развития компаний и кредитных 	ПК-7

деятельность	организаций -разработка политики идентификации и управления рисками компаний и кредитных организаций; -руководство финансово-экономическими службами и подразделениями предприятий и кредитных организаций	
--------------	--	--

Практика проводится после завершения основного цикла обучения, включающего все виды учебных дисциплин и научно-исследовательский семинар (НИС) и предваряет этапы подготовки магистерской диссертации к защите и государственную итоговую аттестацию.

Освоение учебных дисциплин и НИС формируют набор «входных» знаний, умений, которые определяют готовность магистранта к освоению практики, основные результаты которой состоят в реализации предусмотренных целей и задач.

Содержание практики магистранта для написания магистерской диссертации определяется спецификой учреждения, в котором студенты проходят практику, а также тематикой выпускной квалификационной работы. Базами прохождения практики в зависимости от содержания и специализаций магистерской программы могут быть банки, иные кредитные и финансовые организации, хозяйствующие субъекты и некоммерческие организации, подразделения названных организаций, аудиторские фирмы, службы внутреннего контроля и ревизионные подразделения, страховые, консалтинговые и другие компании независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности. Кроме этого, практика может проводиться в структурных подразделениях НИУ ВШЭ – Нижний Новгород. Обязательным требованием к местам прохождения практики является соответствие практики студентов профессиональным навыкам, получаемым в НИУ ВШЭ – Нижний Новгород.

Практика предусматривает осуществление студентом функций профессионального специалиста, деятельность которого определяется конкретными должностными инструкциями организации (учреждения, предприятия). В связи с этим студент должен:

- выполнять поручения руководителя практики от организации (учреждения, предприятия) и все функциональные обязанности;
- ознакомиться с конкретными должностными инструкциями, касающимися его будущей профессиональной деятельности;
- научиться оперативно и качественно готовить документы по вопросам, входящим в его компетенцию;
- выявлять проблемы в деятельности организации (учреждения, предприятия) и быть способным разработать рекомендации к их устранению.

Практика предусматривает сбор, обобщение и анализ статистических и других информационных материалов, законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность организации (учреждения, предприятия), по тематике магистерской диссертации, согласованной с научным руководителем. В общем случае студент должен:

- собрать и обобщить необходимые для его магистерской диссертации материалы;
- согласовать возможность использования собранных материалов с руководителем подразделения, где проходит практика;
- постоянно согласовывать ход и результаты работы по сбору материалов с научным руководителем выпускной квалификационной работы.

Студенты проходят практику как в организациях на территории г. Нижнего Новгорода, так и в регионах РФ.

IV. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Для защиты практики руководителю практики от НИУ ВШЭ – Нижний Новгород студент должен сдать на кафедру, курирующую траекторию обучения студента, полный комплект документов по производственной практике, подписанный руководителем практики от организации и заверенный печатями в требуемых документах. Комплект документов по производственной практике включает:

до начала практики подготавливаются, согласуются и подписываются:

- индивидуальное задание;
- рабочий график;

по окончании практики подготавливаются:

- дневник прохождения практики;
- отзыв с места практики, подписанный руководителем практики от организации и заверенный печатью;
- отчет студента о прохождении практики, подписанный руководителем практики от организации.

Образцы данных документов могут быть найдены на сайте магистерской программы «Финансы» НИУ ВШЭ – Нижний Новгород.

В дневнике практики указываются календарные сроки прохождения практики, отражаются ежедневные/интервальные записи студента, которые подразумевают описание поручений руководителя практики от организации (учреждения, предприятия). Верность внесенных в дневник сведений заверяется подписью руководителя практики.

В отзыве о прохождении практики студентом от организации (учреждения, предприятия) руководитель практики от организации оценивает работу студента, уровень сформированности компетенций, его теоретическую подготовку, способности, профессиональные качества, дисциплинированность, работоспособность, заинтересованность в получении знаний и навыков, выставляет оценку за практику по десятибалльной шкале, может высказать замечания и пожелания.

Отчет о прохождении практики является итоговым документом по результатам практики, отражает результаты выполнения индивидуального задания, полученные умения и навыки, сформированные компетенции. Содержание и достоверность отчета визируется руководителем практики от организации посредством подписи на титульном листе отчета. После проверки отчёта руководителем практики от НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, факт защиты практики и проверки отчета фиксируется посредством подписи руководителя практики от НИУ ВШЭ – Нижний Новгород на титульной странице отчета.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие по ее итогам неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность. Она может быть ликвидирована в соответствии с Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов Национального исследовательского университета "Высшая школа экономики".

Студенты, не выполнившие программы установленных видов практики на выпускных курсах, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

V. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Результаты прохождения производственной практики определяются путем проведения промежуточной аттестации в виде экзамена. Экзамен проводится в форме защиты отчета по производственной практике руководителю практики от НИУ ВШЭ – Нижний Новгород. При выставлении оценки за практику принимается во внимание

оценка, выставленная руководителем практики от организации. Отчет по производственной практике студента защищается руководителю практики от НИУ ВШЭ – Нижний Новгород в течение 5 рабочих дней после окончания практики. Экзамену предшествует текущий контроль, а именно: оценка за самостоятельную работу студента на основе проверки дневника практики. Промежуточная аттестация по практике проводится путем выставления результирующей оценки: Оценка = $0,7 \cdot$ Оценка за экзамен + $0,3 \cdot$ Оценка за самостоятельную работу. Производственная практика студента оценивается по десятибалльной системе и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

5.1 Критерии и оценочная шкала для текущего контроля по практике

- высшая оценка в 10 баллов выставляется при полном соответствии содержания дневника по практике согласованному индивидуальному заданию;
- оценка в 7-8-9 баллов выставляется при соответствии содержания дневника по практике согласованному индивидуальному заданию, с наличием незначительных отклонений;
- оценка в 6 баллов выставляется при наличии расхождения содержания работ, отраженных в дневнике практики и индивидуальном задании студента, приводящем к неполному покрытию задач практики;
- оценка в 5 баллов выставляется при несовпадении содержания работ, отраженных в дневнике практики и индивидуальном задании студента, приводящем к неполному покрытию задач практики;
- оценка в 4 балла выставляется при наличии значительных расхождений содержания дневника и целей и задач учебной практики;
- оценка в 3 балла выставляется при наличии лишь отдельных положительных моментов в заполненном дневнике практики;
- оценка в 2 балла выставляется при полном отсутствии положительных моментов в заполненном дневнике практики;
- оценка в 1 или 0 баллов выставляется в случаях, когда в дневнике представлены небрежные записи, которые сопровождаются какими-либо демонстративными проявлениями безграмотности или неэтичного отношения

5.2 Критерии и оценочная шкала для промежуточной аттестации по практике

- высшая оценка в 10 баллов выставляется при отличном выполнении и защите отчета по практике, то есть при наличии полных (с детальными пояснениями и культурой выкладок), оригинальных и правильных ответов и высококачественного оформления отчета, а также при полном развернутом верном ответе на вопросы при его защите;
- оценка в 7-8-9 баллов выставляется при наличии верных и правильных ответов на вопросы в ходе защиты отчета, при грамотном выполнении отчета, но при отсутствии какого-либо из вышеперечисленных отличительных признаков, как, например: детальных выкладок или пояснений, качественного оформления;
- оценка в 6 баллов выставляется при наличии отдельных неточностей в ответах на вопросы в ходе защиты отчета и при его выполнении или при наличии замечаний к отчету не принципиального характера (описки, случайные ошибки арифметического характера, грамматические ошибки);
- оценка в 5 баллов выставляется в случаях, когда в ответах на вопросы и в отчете имеются неточности и ошибки, свидетельствующие о недостаточном понимании вопросов и требующие дополнительного обращения к тематическим материалам;
- оценка в 4 балла выставляется при наличии серьезных ошибок и пробелов в знаниях в отчете и ответах на вопросы в ходе его защиты;

- оценка в 3 балла выставляется при наличии лишь отдельных положительных моментов в выполненном отчете и представленных ответах на вопросы в ходе его защиты;
- оценка в 2 балла выставляется при полном отсутствии положительных моментов в выполненном отчете и представленных ответах на вопросы в ходе его защиты;
- оценка в 1 или 0 баллов выставляется в случаях, когда в отчете представлены небрежные записи, в ходе защиты отчета даются неправильные ответы, которые, кроме того, сопровождаются какими-либо демонстративными проявлениями безграмотности или неэтичного отношения к изучаемой теме и предмету в целом.

5.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Тематика вопросов по этапам практики, задаваемых при защите отчета, связана с траекторией обучения студента и темой магистерской диссертации.

Примерные темы вопросов на защите отчета:

- Характеристика организации – базы практики, анализ условий и показателей ее производственно-хозяйственной, коммерческой и финансовой деятельности
 - Выявление факторов, влияющих на показатели деятельности организации.
 - Изучение и анализ используемых в организации для решения задач в сфере профессиональных интересов магистранта критериев, методов, моделей, методик, технологий, информационных, программных и иных инструментальных средств.
 - Выявление состава профессиональных периодических изданий, монографий, иных источников, включая электронные, составление библиографических списков актуальных источников по теме исследования и магистерской диссертации
 - Освоение методик анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов)
 - Наличие визуально-графических форм представления результатов анализа и обработки данных, новизна и достоверность результатов исследования;
 - Разработка предложений по развитию методологии, методики и организации решения профессиональных задач в анализируемой предметной области

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

№ п/п	Наименование
Основная литература	
	1. Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс) : учеб. пособие / В.В. Космин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 227 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/774413 Загл. с экрана 2. Основы научных исследований : учеб. пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. — 271 с. Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/924694 Загл. с экрана
дополнительная литература	
	3. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 265 с. — (Высшее

	образование: Магистратура). - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/767830 Загл. с экрана
	4. Избранные статьи по экономике и финансам из журналов, справочников и книг. Econometrica, Journal of Econometrics, Journal of Financial Econometrics, Journal of Finance, Journal of Financial Economics, Applied Financial Economics, Handbook of the Econometrics, Handbook of the Economics of Finance, Handbooks in Operations Research and Management Science, Прикладная эконометрика, Квантиль и другие доступны в электронные библиотечных ресурсах НИУ ВШЭ (в базах JSTOR, EBSCO, Science Direct и др.): http://library.hse.ru/e-resources/e-resources.htm
	Ресурсы сети «Интернет»
	База данных Всемирной торговой организации (ВТО) URL: www.wto.org
	База данных Всемирного банка URL: www.worldbank.org
	База данных ЕМИСС Федеральной службы государственной статистики URL: www.fedstat.ru

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

VII. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики (специально оборудованные кабинеты, лаборатории и др.) формируется совместными усилиями структурных подразделений НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, в том числе базовыми кафедрами, базами практики, лабораториями, научно-учебными группами и другими структурными подразделениями, участвующими в реализации практики.

Для проведения защит отчетов по практике НИУ ВШЭ-Нижний Новгород обеспечивает соответствующий требованиям аудиторный фонд и техническое оснащение аудиторий, включающее компьютер, проектор и экран.

Материально-техническое обеспечение практики должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ).

Образец титульного листа отчета о прохождении практики

Нижегородский филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет Экономики
Образовательная программа «Финансы»
Магистратура

О Т Ч Е Т
по производственной практике

Выполнил студент гр. _____

(ФИО)

(подпись)

Проверили:

(должность, ФИО руководителя от предприятия)

(оценка)

(подпись)

(дата)

(должность, ФИО руководителя от факультета)

(оценка)

(подпись)

(дата)

Структура отчета.

1. Введение (в разделе должны быть приведены цели и задачи практики)
2. Содержательная часть.
3. Исполненное индивидуальное задание.
4. Заключение (включая самооценку сформированности компетенций)
5. Приложения (графики, схемы, таблицы, алгоритмы, иллюстрации и т.п.).

Содержательная часть отчета - должна включать следующие разделы:

1. Краткая характеристика организации (места прохождения практики) с описанием сферы деятельности, организационной структуры, экономическими показателями.
2. Описание профессиональных задач, решаемых студентом на практике (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

Образец дневника практики

Нижегородский филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет Экономики
Образовательная программа «Финансы»
Магистратура

**ДНЕВНИК
производственной практики студента**

_____ группы 2 курса

_____ *(фамилия, имя, отчество)*

Начат _____

Окончен _____

Оценка _____

Руководитель практики (ФИО, должность) _____ /подпись/

Место прохождения практики _____

Должность, ФИО руководителя практики от предприятия _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Срок выполнения	Краткое содержание работы (заполняется практикантом)	Указания/комментарии руководителей практики	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)

Студент – практикант _____ / _____ /
Подпись расшифровка подписи

Образец отзыва о работе студента
ОТЗЫВ
о работе студента с места прохождения практики

Ф.И.О.
студента: _____
Место прохождения
практики: _____

Время прохождения
практики: _____

1. Основные профессиональные задачи, выполненные студентом _____

2. Полнота и качество выполнения программы практики _____

3. Отношение студента к выполнению заданий _____

4. Сформированность профессиональных компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценка сформированности и компетенции*
ПК-1	Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, вносить оригинальные предложения по направлениям и методам исследования, обосновывать собственный вклад в развитие выбранного направления исследования	
ПК-2	Способен представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде доклада (презентации) и статьи	
ПК-3	Способен анализировать и прогнозировать тенденции, процессы и инструменты финансового рынка	
ПК-7	Способен составить аналитические обоснования для принятия управленческих решений в компаниях, финансовых институтах и разработки их финансовой политики	

Подпись Руководитель практики от организации
М.П.

Оценка по критерию 1 является описательной; критерии 2-4 оцениваются по 10-ти балльной шкале (8-10 – «отлично»; 6-7- «хорошо»; 4-5 – «удовлетворительно»; 0-3 – «неудовлетворительно»). Отзыв составляется на студента по окончании практики руководителем от предприятия.