|  |  |
| --- | --- |
|  | *Директору НИУ ВШЭ – Нижний Новгород*  *А.А. Бляхман*  *от* |
|  | (фамилия, имя, отчество работника) |
|  |  |
|  | (наименование должности) |
|  |  |
|  | (наименование структурного подразделения) |

*ЗАЯВЛЕНИЕ*

*Прошу разрешить выйти из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
и установить мне следующий режим работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата написания заявления) (подпись) (расшифровка подписи)*

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заработная плата (за 1,0 ставки) в размере :**  ***(ГОТ в месяц- 70% от суммы заработной платы***):  ***Стимулирующая надбавка (по решению руководителя до 30 % от суммы ЗП)*** | всего: |
| *(указывается общая заработная плата )* |
|  |
| *(указывается размер ГОТ )* |
|  | *(указывается размер стимулирующей )* |

**Подпись руководителя структурного подразделения:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(должность)* |  |  |
| *(подпись)* |  | *(расшифровка подписи, дата)* |

**Подпись курирующего заместителя директора:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *(должность)* |  | |  |
| *(подпись)* |  | *(расшифровка подписи, дата)* | |

Рег. номер отдела кадров