**Программа практики**

Образовательная программа «Филология»

*Разработано Академическим советом ОП «Филология» НИУ ВШЭ – Нижний Новгород и академическим руководителем ОП «Филология» М.М. Гельфонд для образовательной программы «Филология»*

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

**РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Курс** | **Вид практики** | **Тип практики**  **(ЭПП)** | **Признак** | **Объем в з.е. на 1 студ.** | **Объем в ак. часах на 1 студ.** | **Период реализации** |
| *1,2, 3* | *Научно-исследовательская* | *Курсовая работа* | *Обязательная* | *5,5,4* | *190, 190, 152* | *2022-2023, 2023-24 уч.г.* |
| *3, 4* | *Проектная* | *Проект* | *Обязательная* | *3* | *114* | *2023-2024, 2024-2025 уч.гг.* |
| *2* | *Профессиональная* | *Учебная (музейная, библиотечная)* | *Обязательная* | *5* | *190* | *2022* |
| *3* | *Профессиональная* | *Педагогическая* | *Обязательная* | *4* | *152* | *2023* |
| *4* | *Научно-исследовательская / Проектная* | *Подготовка ВКР* | *Обязательная* | *6* | *228* | *2024-2025 уч. г.* |

**Даты точек контроля для ЭПП:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип ЭПП** | **Точка контроля для подписания задания студенту** | **Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета** | **Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета** |
| Учебно-ознакомительная практика | не позднее официального начала ЭПП | Определяется руководителем практики | Определяется руководителем практики |
| Проект | не позднее официального начала ЭПП | Определяется руководителем проекта | Определяется руководителем проекта |
| Курсовая работа | Не позднее 15 ноября | Определяется научным руководителем КР | Не позднее 7 календарных дней до защиты КР |
| Выпускная квалификационная работа | Не позднее 1ноября | Определяется научным руководителем ВКР | Не позднее 15 календарных дней до защиты ВКР |

**РАЗДЕЛ 2. ЭПП ТИПА «ПРОЕКТ».**

**2.1. Цель ЭПП:**

цель ЭПП типа *«проект»* состоит в освоении студентами навыков командной работы по созданию уникального результата (продукта, услуги и т.д.) с конкретными параметрами в условиях ограниченных ресурсов.

Пререквизиты ЭПП типа *«проект»* указываются отдельно для каждого проекта (в зависимости от его характера и целей).

**2.2. Содержание, особенности освоения ЭПП.**

Студенты ОП могут выбирать любые типы проектов, но с точки зрения целей и результатов предпочтительными являются исследовательские и прикладные проекты по темам, связанным с профилем образовательной программы и рекомендованные академическим советом/ академическим руководителем программы.

Студент может подать академическому руководителю заявление об участии в проекте, ранее не одобренном академическим руководителем на «Ярмарке проектов» для студентов ОП. В заявлении должны быть представлены аргументы или свидетельства о том, как данный проект развивает универсальные и/или профессиональные компетенции, закладываемые ОП. После рассмотрения заявления академический руководитель имеет право разрешить студенту участвовать в ранее не одобренном проекте, и в таком случае студент получает за данный проект зачетные единицы.

После записи на проект и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

**2.3. Оценивание и отчетность ЭПП.**

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с принципами, указанными в оценочном листе по проекту. По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставляя оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить в учебный офис не позднее 5 дней с момента окончания проекта.

**РАЗДЕЛ 3. ЭПП ТИПА «УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА».**

**3.1 Цель ЭПП** типа «*учебно-ознакомительная практика*» состоит в обучении профессиональным компетенциям научно-исследовательской, организационно-управленческой, проектной и аналитической деятельности;

Пререквизитом ЭПП типа *«учебно-ознакомительная практика»* является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

**3.2. Содержание, особенности освоения ЭПП.**

Учебно-ознакомительная практика проводится преимущественно стационарно. Допускается также полевая и выездная практика. В тех случаях, когда это не влияет на качество прохождения практики, допускается дистанционное прохождение практики.

Продолжительность учебно-ознакомительной практики составляет 2 недели.

Местом проведения первой учебной практики (музейной/ библиотечной) могут быть государственные и муниципальные учреждения (федеральные и региональные музеи, научные или выставочные центры), государственные и негосударственные организации (российские и международные), коммерческие и некоммерческие организации (международные, корпоративные структуры, научно-исследовательские учреждения, библиотеки и центры, образовательные и исследовательские интернет порталы др.), структурные подразделения НИУ ВШЭ и иных высших учебных заведений.

Местом проведения второй учебной практики (педагогической) могут быть государственные, муниципальные и частные учреждения, образовательные и исследовательские интернет-порталы, структурные подразделения НИУ ВШЭ целью которых является учебная и просветительская деятельность в следующих областях: русский язык, литература, иностранные языки, другие области гуманитарного знания. Практика может проводиться дискретно без отрыва от учебного процесса. Учебное ассистирование является одной из возможных форм прохождения первой и второй учебных практик.

Организация и координация практики на образовательной программе «Филология» осуществляются руководством образовательной программы и учебным офисом. С этой целью руководитель практики формирует банк данных об учреждениях, организациях, предприятиях для проведения практики.

Студенты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики.

Для прохождения практики в профильной организации между ней и НИУ ВШЭ в обязательном порядке заключается договор о практической подготовке. Альтернативой договору может также служить обмен между Университетом и организацией письмами офертой и акцептом. Формы договора и писем можно получить в учебном офисе.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее по тексту ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятиях, учреждениях, организациях.

**3.3. Оценивание и отчетность ЭПП.**

При оценивании документов по практике комиссия (допускается формирование комиссии только в составе руководителя практики от факультета) руководствуется следующей примерной шкалой:

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка по десятибалльной шкале** | **Примерное содержание оценки за предоставленную документацию** |
| 1. Блестяще 2. Отлично 3. Почти отлично | Цель практики выполнена полностью или сверх того; комплект документов полный, все документы подписаны и заверены должным образом. На практике полноценно отработаны и применены на практике разные профессиональные компетенции, что подтверждается примерами и комментариями представителей организации. Замечания от представителей предприятия или организации отсутствуют. |
| 1. Очень хорошо 2. Хорошо | Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена почти полностью, но с некоторыми недочетами, профессиональные компетенции отработаны и применены частично, в отзывах представителей организации отмечены отдельные недочеты работа. |
| 1. Весьма удовлетворительно 2. Удовлетворительно | Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично, профессиональные компетенции применены на практике недостаточно, есть серьезные замечания от представителей предприятия или организации. |
| 1. Плохо 2. Очень плохо 3. Весьма неудовлетворительно | Комплект документов неполный. Цель практики не выполнена, профессиональные компетенции не применены, работа оценивается представителями предприятия или организации как не соответствующая уровню. |

Результирующая оценка за практику определяется как

*Орез = 0,8·Орп + 0,2∙Одок*, где

*Орп* – оценка руководителя практики от предприятия или организация (выставлена либо на титульном листе отчёта по практике, либо в отзыве),

*Одок* – оценка за документацию по практике (отчет и дневник).

Результирующая оценка округляется арифметически (при дробной части 0,5 и выше оценка округляется в сторону следующего целого числа).

**РАЗДЕЛ 4. ЭПП ТИПА «КУРСОВАЯ РАБОТА» И «ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА».**

**4.1. Цель ЭПП:**

а) цель ЭПП типа *«курсовая работа»* состоит в углублении знаний и умений, полученных студентом в ходе теоретических и практических занятий, в овладении навыками самостоятельного изучения новой информации, а также в развитии компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности;

б) цель ЭПП типа *«выпускная квалификационная работа»* состоит в дальнейшем углублении, расширении и закреплении знаний и умений, получаемых при выполнении курсовых работ.

Пререквизитом ЭПП типа *«выпускная квалификационная работа»* является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

**4.2. Содержание, особенности освоения ЭПП.**

*По содержанию* курсовая работа и выпускная квалификационная работа может выполняться в одном из двух форматов:

а) академическое исследование, представляемое в виде завершенного текста;

б) прикладной проект, представляемый в виде получившегося в результате работы студента(ов) интеллектуального продукта (например, база данных или специфицированный тезаурус, корпус; комментированная публикация архивных документов; комментированный научный перевод или аннотированная роспись содержания периодического или сериального издания) и прочих отчетных материалов с описанием проекта и проделанной для его реализации работы.

*По характеру выполнения* курсовая работа и выпускная квалификационная работа может быть только индивидуальной.

**4.3. Оценивание и отчетность ЭПП.**

4.3.1. Оценивание и отчетность ЭПП типа *«курсовая работа»*:

4.3.1.1. Курсовые работы студентов **всех лет обучения** оцениваются научным руководителем и в обязательном порядке выносятся на защиту, где оцениваются профессорско-преподавательской комиссией, состоящей не менее, чем из трех человек (без учета научного руководителя работы). Курсовые работы рецензированию не подлежат. Работа предоставляется комиссии не менее чем за два рабочих дня до ее защиты.

4.3.1.2. В ходе защиты работа оценивается комиссией, состоящей из преподавателей, круг научных интересов которых соответствует оцениваемой работе, согласно принятой в НИУ ВШЭ 10-балльной системе. Оценивается не только содержание КР, но также все этапы ее защиты – презентация результатов работы, понимание вопросов и ответы на них, умение вести научную дискуссию, общий уровень подготовленности студента, демонстрируемые в ходе защиты компетенции.

4.3.1.3. Оценка за КР выставляется по решению комиссии с обязательным учетом оценки научного руководителя. Оценка доводится до сведения студента в соответствии с Положением об организации промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости студентов НИУ ВШЭ.

4.3.1.4. Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, предусмотренных **Порядком применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Университете,** являющегося приложением к **Правилам внутреннего распорядка Университета**, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлог, фабрикация данных и результатов работы. Курсовая работа, не сданная в срок, является академической задолженностью. Плагиатом считается работа, содержащая более 25 % заимствованного текста научного текста без указания его источника.

\*\*\*

*Прочая информация о подготовке и защите курсовых работ изложена в Правилах подготовки курсовых работ студентов ОП «Филология» (Приложение № 1).*

4.3.2. Оценивание и отчетность ЭПП типа *«выпускная квалификационная работа»*:

4.3.2.1. Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита (очная или в конференционном формате) перед экзаменационной комиссией.

4.3.2.2. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объёме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования.

4.3.2.3. Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки (специальности) с участием не менее 2/3 членов ее состава.

4.3.2.4. Результаты защиты ВКР определяются путем закрытого голосования членов экзаменационной комиссии на основе **взвешенной суммы** оценок: (1) руководителя за качество ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, (2) рецензента за качество ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, (3) комиссии за содержание ВКР, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК и замечания рецензента.

**\*\*\***

*Более подробная информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в Методических рекомендациях по подготовке ВКР для студентов ОП «Филология» (Приложение № 2).*

**4.4.** **Примерное содержание оценки по ЭПП «курсовая работа» и «выпускная квалификационная работа»:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценка по десятибалльной шкале** | **Примерное содержание оценки** |
| 1. Весьма неудовлетворительно 2. Очень плохо 3. Плохо | Текст несвязный, не соответствует заданной теме, структура и содержание свидетельствуют о том, что студент ознакомился с источником (-ами), проработал основную научную литературу и в целом раскрыл выбранную тему, но при этом в работе есть ряд существенных недостатков, связанных с неполнотой использования информации, необоснованностью выводов, неправильным оформлением работы и т.п. |
| 1. Удовлетворительно 2. Весьма удовлетворительно | Местами несвязный текст, есть внутренние противоречия. Неполное соответствие правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Часть задач не выполнена / выполнена в недостаточном объеме. Имеются грубые ошибки, невысокая оригинальность текста, отсутствие полноценных выводов. |
| 1. Хорошо 2. Очень хорошо | Хорошо проработанный и изложенный текст без значительных внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Почти все задачи выполнены в должном объеме, при этом нарушено одно – два из требований, изложенных в Приложении 1, но при условии достаточно полной, глубокой и самостоятельной разработки темы, а также соблюдении всех других требований |
| 1. Почти отлично 2. Отлично 3. Блестяще | Всесторонняя глубокая разработка темы на основе широкого круга источников; продемонстрированное студентом критическое отношение к использованному материалу, самостоятельность суждений, аргументированные выводы; отсутствие существенных недостатков в стиле изложения; соблюдение всех требований к оформлению работы настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Цельный, проработанный, логично изложенный текст без внутренних противоречий, поставленные задачи выполнены в полном объеме и верно, проблема артикулирована, работа оригинальна и способствует приращению знания в конкретной проблемной области (для оценки «10»). |

**РАЗДЕЛ 5. РЕСУРСЫ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ЭПП.**

1. **Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП.**

В процессе прохождения ЭПП обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

Материально-техническое обеспечение ЭПП при необходимости отражается в договорах на проведение практической подготовки с отдельными организациями. Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

1. **Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер.**

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное.

Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

**РАЗДЕЛ 6.** **ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.