

УТВЕРЖДЕНО
Академическим советом
образовательной программы
«Управление бизнесом»
протокол от 26.08.2021 № 3

Программа практики
Образовательная программа «Управление бизнесом»

*Разработано Академическим советом ОП «Управление бизнесом»
и академическим руководителем ОП «Управление бизнесом»
для образовательной программы «Управление бизнесом»
для студентов 2020года набора*

Аннотация

Практическая подготовка на образовательной программе «Управление бизнесом» реализуется в форме учебной (ознакомительной) практики, преддипломной практики, проектов, курсовых работ, подготовки ВКР. Участие во всех элементах практической подготовки способствует формированию, закреплению, развитию компетенций и практических навыков по профилю образовательной программы, в том числе: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; поисками организационно-управленческих решений и готов нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; навыками делового общения и публичного выступления, ведения переговоров, деловой переписки, электронной коммуникации, навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности и т.д.

Программа практики включает в себя описание элементов учебного плана образовательной программы, организованных в форме практической подготовки и сгруппированных в модуле «Практика» учебного плана.

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения

Таблица 1.

Общие сведения об ЭПП

Курс	Вид практики	Тип практики (ЭПП)	Признак	Объем в з.е. на 1 студ.	Объем в ак. часах на 1 студ.	Период реализации
1,2,3,4	Проектная	Проекты	По выбору	3/3/3/2	114/114/ 114/72	2-3 модули/ 2-4 модули/ 3-4 модули/ 1-3 модули
2	Научно-исследовательская	Курсовая работа 1	Обязательная	4	152	в течение учебного года

2	Профессиональная	Учебная (ознакомительная)	Обязательная	2	76	4 модуль
3	Проектная	Курсовая работа 2	Обязательная	4	152	в течение учебного года
4	Научно-исследовательская	Подготовка ВКР	Обязательная	5	190	в течение учебного года
4	Профессиональная	Преддипломная практика	Обязательная	4	152	4 модуль

РАЗДЕЛ 2. Описание содержания практики

Таблица 2.

Точки контроля ЭП

Тип ЭП	Точка контроля для подписания задания студенту	Точка контроля для предоставления промежуточного варианта текста/отчета	Точка контроля для предоставления итогового текста/отчета
Курсовые работы	Первая обязательная точка контроля - Подписание задания - плана-проекта КР – не позднее 15 декабря учебного года.	Вторая обязательная точка контроля - Не позднее 20 января текущего учебного года - предоставление студентом проекта курсовой работы. Промежуточная точка контроля - Не позднее 20 марта - предоставление чернового варианта текста КР научному руководителю.	Третья обязательная точка контроля: Не позднее 1 июня предоставление окончательного текста КР руководителю. Загрузка КР в систему «Антиплагиат»: не позднее 25 мая текущего учебного года. 3 курс: Не позднее 1 июля публичная защита курсовой работы.
ВКР	Первая обязательная точка контроля - Подписание задания - плана-проекта КР – не позднее 15 декабря учебного года. Вторая обязательная точка контроля - Не позднее 25 декабря текущего учебного года - предоставление студентом проекта ВКР	Третья обязательная точка контроля - Не позднее 30 апреля - предоставление чернового (первого) варианта текста ВКР научному руководителю. Четвертая обязательная точка контроля: Не позднее 1 июня предоставление окончательного текста ВКР руководителю	Пятая обязательная точка контроля – рецензирование ВКР. Назначение рецензента – не позднее, чем за месяц до запланированной защиты. Направление ВКР рецензенту – не позднее, чем через 3 дня после загрузки работы Получение рецензии – не позднее, чем за 6 дней до защиты.
Проекты	Первая обязательная контрольная точка	Вторая обязательная точка контроля - презентация с предъявлением результатов	Третья обязательная точка контроля - подведение итогов проекта: Защита проектов,

	<p>- Формулировка идеи проекта, шагов по его реализации (1- 2, 4 курсы); Формулировка технического задания проекта, на основе проработки с заказчиком (3 курс) Контрольная точка определяется руководителем проектной группы, не позднее 15 декабря - 1,2 курсы; 1 февраля – 3 курс. 20 сентября – 4 курс.</p>	<p>работы на первом и втором этапах работы над проектом. Конференция проектных групп курса. Промежуточная оценка выставляется коллегиально руководителями проектных группы и академическим руководителем (на 1,2 курсах) не позднее 20 января Промежуточная оценка выставляется руководителем проекта (на 3 курсе) не позднее 30 марта</p>	<p>оценка отчетов проектов, оценка индивидуальных заданий студентов, самооценка студентов. 1 курс - Не позднее 30 марта ; 2 курс – не позднее 1 июля; 3 курс – не позднее 1 июля; 4 курс – не позднее 30 марта</p>
Учебная (ознакомительная) практика	<p>Первая обязательная точка контроля – подписание задания на учебную ознакомительную практику. Не позднее 5 дней до начала практики.</p>	<p>Вторая обязательная точка контроля – презентация по итогам выполнения группового задания. Определяется руководителем практики для каждого профиля.</p>	<p>Третья обязательная точка контроля -предоставление итоговых документов по практике. Не позднее даты проведения итоговой конференции по практике.</p>
Преддипломная практика	<p>Первая обязательная точка контроля – подписание задания на учебную ознакомительную практику. Не позднее 5 дней до начала практики</p>	<p>Вторая обязательная точка контроля - предоставление результатов практического исследования . Определяется руководителем практики, не позднее подведения итогов по преддипломной практике.</p>	<p>Третья обязательная точка контроля -предоставление итоговых документов по практике и защита результатов исследован. Не позднее 1 мая текущего учебного года.</p>

2.2. ЭПШ «Проекты»

2.2.1. Целью проектной работы является использование знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения, для постановки и решения практических задач прикладного характера.

знать: принципы эффективной коммуникацией с сотрудниками и руководителями различных уровней в различных организациях; инструменты управления проектом;

уметь: осуществлять сбор и анализ информации; применять методы и инструменты управления в профессиональной деятельности; осуществлять выбор моделей и инструментов в соответствии с конкретной ситуацией / задачей проекта.

владеть: инструментами поиска, обработки и анализа информации из различных источников, а также систематизации и представления полученной информации в виде отчета по результатам проектной работы; использования специализированных программных продуктов

и средств автоматизации повседневной управленческой деятельности; определения последствий управленческих решений.

Проектная работа студентов относится к *вариативной* части учебного плана и реализуется на всех курсах обучения.

Пререквизиты для реализации проектов.

- Для выполнения проектов первого курса не требуются пререквизиты.
- Пререквизитом выполнения проекта второго курса является наличие положительной оценки за проект первого курса.
- Пререквизиты проекта третьего курса - успешно выполненные проекты первого, второго курсов, а также успешно изученные профессиональные дисциплины «Управление человеческими ресурсами», «Маркетинг», «Операционный менеджмент и управление процессами»/«Бизнес-процессы», «Предпринимательство», «Стратегический менеджмент», «Принятие управленческих решений».
- Пререквизиты выполнения проекта четвертого курса – успешно выполненные проектов 1-3 курсов, успешно изученные профессиональные дисциплины «Управление человеческими ресурсами», «Маркетинг», «Операционный менеджмент и управление процессами»/«Бизнес-процессы», «Предпринимательство», «Стратегический менеджмент», «Принятие управленческих решений», а также успешно изученные к началу выполнения проекта дисциплины профиля.

2.2.2 Даты точек контроля проектов представлены в Таблице 2 с.2-3.

2.2.3 Общие условия освоения

Образовательная программа «Управление бизнесом» предлагает студентам свободное генерирование идеи проектов в рамках установленного типа проекта (на первом, втором курсах); свободный выбор проектов из предлагаемых компаниями-партнерами - на третьем курсе; генерирование своей идеи или свободный выбор проектного предложения на «Ярмарке проектов» - на четвертом курсе. На первом, втором, третьем курсах реализуются групповые проекты. На четвертом – индивидуальный проект.

На первом курсе реализуется прикладной социальный проект;

Студентам первого курса образовательной программы предлагается разработать и реализовать социальный проект, направленный на решение социальных задач (вуза, района, города), взаимодействуя с социальными фондами, организациями, органами власти и т.д. для реализации проекта

На втором курсе реализуется прикладной бизнес- проект;

Студенты второго курса разрабатывают и реализуют бизнес проект с обязательным привлечением краудфандинговой платформы.

На третьем курсе – прикладной профессиональный проект. Студенты третьего курса разрабатывают профессиональный проект при участии компаний-партнеров.

На четвертом курсе студенты реализуют инициативный проект, который предлагается самим студентом и может носить как прикладной, так и исследовательский характер.

Академический руководитель ОП имеет возможность блокировать проектное предложение для студентов своей ОП, если проект не относится к указанному типу проекта и не соответствует его критериям.

Студенту не запрещается выполнять проекты из числа не рекомендованных академическим руководителем и руководителями проектов. Результаты, полученные студентом по таким проектам, могут быть факультативно зачтены сверх нормативных зачетных единиц. За студентом остается право решать: участвовать ли ему в несогласованном проекте на факультативных основаниях.

После зачисления в проектную группу (на 1-3 курсах) и последующего одобрения кандидатуры руководителем проекта студент не может покинуть проект самовольно, без согласия руководителя. В случае самовольного ухода руководитель имеет право оценить

работу соответствующего студента как неудовлетворительную, что означает академическую задолженность.

2.2.4. Особенности и критерии оценивания:

Оценивание работы студента осуществляет руководитель проекта в соответствии с критериями, указанными в оценочном листе/ведомости по проекту (*Приложение № приложить оценочный лист*).

По окончании проекта руководитель проекта заполняет оценочный лист, выставив оценку за проделанную студентом работу и количество кредитов за объем работы по проекту. Оценочный лист необходимо предоставить в учебный офис не позднее 5 дней с даты окончания проекта.

2.2.5 Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации проектов:

Набор необходимых ресурсов определяется спецификой каждого конкретного проекта, их выбор осуществляется руководителем проекта.

2.2.6 Особенности выполнения заданий по проектам в условиях ограничительных или иных мер:

В условиях ограничительных мер предпочтение отдается проектам, реализация которых возможна в дистанционном формате. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.2.7. Подробная информация об организации проектной работы на ОП представлена в *Методических рекомендациях по организации и проведению проектной работы студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (степень – бакалавр) и Приложениях.*

2.2. ЭПП «Курсовые работы»

2.2.1 Целью и задачами ЭПП «Курсовая работа» является развитие аналитической и исследовательской компетенций, а также практическое применение теоретических и практических знаний, полученных в ходе лекционных и семинарских занятий в течение соответствующего учебного года.

Пререквизитами является успешное овладение материалом лекционных и семинарских занятий в течение соответствующего учебного года.

2.2.2 Сроки выполнения КР регламентируются *Этапами подготовки и графиком выполнения курсовой работы и датами точек контроля* по выполнению ЭПП (Приложение 10).

2.2.3. Общие условия выполнения. Курсовые работы ОП «Управление бизнесом» выполняются на втором и на третьем курсах. На втором курсе - в исследовательском формате. На третьем курсе – в проектном формате. Курсовые работы выполняются как индивидуально, так и в группе (не более двух человек).

Курсовые работы должны быть написаны и оформлены в соответствии с *Правилами по подготовке и защите курсовой работы для образовательной программы бакалавриата "Управление бизнесом"*.

Объем курсовой работы на втором и на третьем курсах – 52-53 тыс. знаков.

2.2.4. Особенности оценивания:

На 2-м курсе курсовая работа оценивается научным руководителем в *Листе оценки/Отзыве научного руководителя*. (Приложение 8)

КР, выполняемые бакалаврами 3 курса, подлежат обязательной публичной защите. На защите студент выступает с вступительной речью и презентацией, в которых должны быть изложены актуальность исследования, цель и задачи, структура и основные выводы КР. По завершении вступительной речи студент отвечает на вопросы и замечания комиссии. КР не подлежат рецензированию. КР оценивается научным руководителем в *Листе оценки/ Отзыве научного руководителя* (Приложение 8). По итогам обсуждения члены комиссии по защите КР заполняют *Оценочный лист по итогам обсуждения комиссии* (Приложение 11). Итоговая

оценка за курсовую работу выставляется комиссией путем сложения оценки, выставленной научным руководителем (О рук.), и оценки, выставленной по итогам публичной защиты КР (О ком.). Способ округления итоговой оценки к ближайшему целому.

$$O \text{ итог.} = O \text{ рук.} \times 0,7 + O \text{ ком.} \times 0,3.$$

Критерии оценивания курсовой работы:

Соответствие содержания курсовой работы/ВКР утвержденной теме
Выполнение поставленных задач
Релевантность и полнота систематического обзора/ критического анализа источников
Соответствие методов исследования поставленным задачам
Качество полученных результатов и рекомендаций
Выполнение графика работы, в т.ч. заданий к определенным контрольным точкам
Общая характеристика работы (грамотность и логичность изложения материала; структура работы; стилистика изложения, в том числе владение специальной терминологией; полнота раскрытия темы; соответствие требованиям к оформлению)

Каждая работа проходит проверку в системе «Антиплагиат» на наличие заимствований. Объем заимствованного текста в КР не может превышать 20%. В случае самоцитирования объем заимствования в КР не может превышать 30%.

Превышение этой цифры доводится до сведения руководителя КР и комиссии по защите КР менеджером ОП и может стать основанием для снижения оценки или выставления неудовлетворительной оценки, а также для вынесения дисциплинарного взыскания.

2.2.5 Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП

В работе над КР студенты используют материалы внешних ресурсов — библиотек, ресурсы библиотеки НИУ ВШЭ, а также электронные информационные ресурсы, предоставляемые библиотекой НИУ ВШЭ по специальным подпискам: базы данных отечественной и зарубежной периодики, базы данных научного цитирования, базы данных электронных книг, словари и энциклопедии, базы данных цифровых изображений.

2.2.6 Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер.

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.2.7. Иные материалы.

Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в:

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (степень – бакалавр) и Приложениях.

2.3. «Подготовка Выпускной квалификационной работы»

Подготовка ВКР является обязательным элементом практической подготовки студентов на ОП «Управление бизнесом»

2.3.1 Целью и задачами этапа практической подготовки «Подготовка Выпускной квалификационной работы» являются аккумулярование и применение всех освоенных профессиональных исследовательских навыков: умения самостоятельно сформулировать исследовательскую проблему и обосновать ее актуальность, обосновать методологию исследования, провести грамотный систематический и критический анализ источников, продемонстрировать владение методами исследования, навыками изложения полученных результатов.

Пререквизитами является успешное завершение теоретического обучения на образовательной программе и успешная сдача итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки, успешный опыт выполнения курсовых работ в процессе обучения на образовательной программе.

2.3.2 Даты точек контроля подготовки ВКР представлены в Таблице 2 с.2-3.

2.3.3 Общие условия подготовки ВКР.

Тема ВКР должна быть одобрена академическим руководителем и академическими советом.

Студенты ОП «Управление бизнесом» выполняют ВКР в *академическом (исследовательском) или проектном* форматах. Исследование может выполняться индивидуально или группой (не более двух человек).

ВКР выполняется и защищается на русском языке.

По решению Академического совета ОП ВКР может быть выполнена и защищена на иностранном языке.

При подготовке и защите ВКР на ОП «Управление бизнесом» реализуется принцип нулевой толерантности к плагиату. При написании ВКР допускается не более 20 % самоцитирования.

Студент создает развернутый план ВКР на английском языке (далее – Project Proposal), объемом составляет 1500-2000 слов, содержащий постановку целей и задачи работы, ее структуру, методологию. Устная презентация Project Proposal является неотъемлемой частью ВКР студента в соответствии с образовательными стандартами подготовки бакалавров и специалистов в НИУ ВШЭ. Более подробная информация представлена в разделе «*PROJECT PROPOSAL: рекомендации и требования к выполнению*», представленная в Методических рекомендациях по подготовке ВКР для выполнения образовательной программы бакалавриата «Управление бизнесом» метод

Сроки выполнения ВКР регламентируются *Этапами подготовки и сроки выполнения ВКР. Контрольные точки (Приложение 10)*.

Объем ВКР:

-150-170 тыс. знаков

2.3.4. Порядок оценивания ВКР:

– Порядок оценивания Project Proposal. Процедура защиты Project Proposal (устный экзамен) включает в себя защиту развернутого плана исследовательского проекта на английском языке в виде презентации продолжительностью 6-10 минут и последующего участия в его устном профессиональном обсуждении. При выставлении оценки за защиту РР учитывается устная презентация, ответы на вопросы (дискуссия) и ранее представленный письменный текст Project Proposal, на основании критериев оценивания, содержащихся в Методических рекомендациях по подготовке ВКР (раздел Project Proposal: рекомендации и требования к выполнению).

Руководитель оценивает ВКР согласно *Отзыву научного руководителя ВКР (Приложение 8)*.

Для каждой ВКР назначается *один рецензент*. Рецензент обязан провести квалифицированный анализ основных положений рецензируемой ВКР, наличия собственной точки зрения/ проектного решения, умения пользоваться методами научного исследования/ проектирования, степени обоснованности выводов и рекомендаций/ адекватности средств достижения результатов, достоверности полученных результатов/ целесообразности

полученных продуктов, решений, их новизны и практической значимости. Рецензент оценивает ВКР согласно *Отзыву рецензента ВКР (Приложение 7)*.

При выставлении оценки учитывается содержание, оформление и презентация текста работы, на основании критериев оценивания, содержащихся в *Методических рекомендациях по подготовке и защите выпускной квалификационной работы студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (степень – бакалавр)*.

Оценка за ВКР определяется путем открытого голосования членов ГЭК (за содержание ВКР, ее защиту, в том числе доклада, ответов на замечания рецензента). В случае возникновения спорной ситуации Председатель ГЭК имеет решающий голос.

Критерии оценивания:

Соответствие содержания курсовой работы/ВКР утвержденной теме
Выполнение поставленных задач
Релевантность и полнота систематического обзора/ критического анализа источников
Соответствие методов исследования поставленным задачам
Качество полученных результатов и рекомендаций
Выполнение графика работы, в т.ч. к определенным контрольным точкам.
Общая характеристика работы (грамотность и логичность изложения материала; структура работы; стилистика изложения, в том числе владение специальной терминологией; полнота раскрытия темы; соответствие требованиям к оформлению)

2.3.5 Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП

В работе над ВКР студенты используют материалы внешних ресурсов - ресурсы библиотеки НИУ ВШЭ, а также электронные информационные ресурсы, предоставляемые библиотекой НИУ ВШЭ по специальным подпискам: базы данных отечественной и зарубежной периодики, базы данных научного цитирования, базы данных электронных книг, словари и энциклопедии, базы данных цифровых изображений, ресурсы компаний, в которых проводится исследование.

2.3.6 Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.3.7. Иные материалы.

Прочая информация о подготовке и защите выпускных квалификационных работ изложена в *Методических рекомендациях по подготовке и защите выпускной квалификационной работы студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (степень – бакалавр) и приложениях*.

2.4. «Учебная (ознакомительная) практика»

2.4.1. Цель ЭПП «Учебно-ознакомительная практика» – на основании непосредственного знакомства с компаниями-партнерами и ее представителями погружать студентов в среду

будущей профессиональной деятельности и развития профессиональных компетенций. Пререквизитами является освоение предшествующей части образовательной программы в достаточном для прохождения этих видов практической подготовки объеме.

Вид практики- профессиональная

Тип практики – учебная (ознакомительная)

Способ проведения практики – стационарная.

2.4.2. Практика проводится дискретно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени в течение 2 недель. Организация проведения практики осуществляется на базе НИУ ВШЭ. Допускаются и приветствуются экскурсии, встречи, мастер-классы на базе компаний-партнеров.

Практика проходит под руководством преподавателей, реализующих профессиональные профили подготовки студентов, указанные в ОП.

Во время практики студенты должны принимать участие во всех мероприятиях, согласно рабочему графику (плану) проведения практики. Все студенты, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего распорядка организаций, которые посещают во время прохождения практики; в обязательном порядке знакомятся с правилами техники безопасности.

2.4.3. Особенности и критерии оценивания:

Контрольные точки оценивания практики представлены в Таблице 2 с.2-3.

Критерии оценивания и формула оценки представлены в Методических рекомендациях по организации и проведению учебной (ознакомительной практики) и доводятся до сведения студентов на установочной конференции в первый день практики.

Фонд оценочных средств включает в себя: дневник практики, индивидуальные задания, групповые задания, презентацию группы и другие формы контроля на усмотрение руководителя практики.

2.4.4. Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП:

При выполнении индивидуальных заданий в период практики студенты преимущественно используют интернет-ресурсы. В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильных организациях, Интернет-технологии и т.д.

Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

2.4.5 Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.4.6. Полная информация об учебно-ознакомительной практики содержится в следующих документах:

Методические рекомендации по организации и проведению учебной (ознакомительной) практики студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата «Управление бизнесом» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (степень – бакалавр) и Приложения.

2.5. «Преддипломная практика»

2.5.1. Цель преддипломной практики - развитие и закрепление профессиональных компетенций в организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской деятельности.

В ходе практики происходит закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение и совершенствование практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной исследовательской и практической работы в сфере менеджмента и бизнеса.

Освоение преддипломной практики базируется на знаниях и навыках, полученных в дисциплинах профессионального цикла за весь период обучения.

Вид практики- профессиональная

Тип практики - преддипломная

Способ проведения практики – стационарная, выездная

2.5.2. Практика проводится дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени в течение недель, указанных в учебном плане.

Практика проводится в профильных, государственных, муниципальных, общественных, коммерческих, некоммерческих организациях, учреждениях, предприятиях (далее – профильные организации).

Преддипломная практика организуется учебным офисом образовательной программы «Управление бизнесом». Руководство со стороны вуза осуществляется преподавателями кафедр факультета менеджмента: кафедрой общего и стратегического менеджмента, кафедрой организационной психологии, кафедрой венчурного менеджмента, кафедрой маркетинга. Руководить практикой студентов могут несколько преподавателей одной кафедры, руководящих ВКР студентов или один преподаватель от кафедры.

Во время практики студенты должны принимать участие во всех мероприятиях, согласно рабочему графику (плану) проведения практики. Все студенты, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего распорядка организаций, которые посещают во время прохождения практики; в обязательном порядке знакомятся с правилами техники безопасности.

2.5.3. Особенности и критерии оценивания:

Контрольные точки оценивания практики представлены в Таблице 2 с.2-3.

Критерии оценивания и формула оценки представлены в Методических рекомендациях по организации и проведению преддипломной и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за 5 дней до начала практики.

Фонд оценочных средств включает в себя: дневник практики, индивидуальные задания, и другие формы контроля на усмотрение руководителя практики.

2.5.4. Ресурсы и материально-техническая база, необходимая для реализации ЭПП:

При выполнении индивидуальных заданий в период практики студенты преимущественно используют интернет-ресурсы. В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильных организациях, Интернет-технологии и т.д.

Указанное материально-техническое обеспечение должно удовлетворять действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении работ.

2.5.5 Особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных или иных мер

В условиях ограничительных мер стационарное прохождение ЭПП (если оно является нормой в обычных условиях) по решению Университета или, в случае делегирования этих полномочий образовательной программе, Академическим советом образовательной программы может быть заменено на дистанционное. Прочие особенности выполнения заданий по ЭПП в условиях ограничительных мер зависят от характера ограничений и уточняются управляющими органами Университета, Факультета или образовательной программы.

2.5.6. Полная информация об учебно-ознакомительной практики содержится в следующих документах:

Методические рекомендации по организации и проведению преддипломной практики студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программы

2.6. Шкала оценивания ЭПП

Оценка	Характеристика по ЭПП «Курсовая работа»	Характеристика по ЭПП «Профессиональная практика»	Характеристика по ЭПП «Проектная практика»
1-Весьма неудовлетворительно 2-Очень плохо 3-Плохо	Текст несвязный, не соответствует заданной теме. Есть значительные противоречия. Не соответствует правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Большая часть задач не выполнена.	Комплект документов неполный. Цель практики не выполнена частично: либо созданный продукт научно-исследовательской деятельности вне рамок курсовой работы имеет сомнительное качество (или вызывает сомнение его авторство); либо не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Серьезные замечания от представителей предприятия или организации.	Комплект документов неполный. Цель проекта достигнута частично. Результат проекта не достигнут. Используются минимальные ресурсы для его реализации. Индивидуальный вклад участников проекта минимальный. Команда проекта не состоялась. Условия реализации проекта не выполнены
5 - Весьма удовлетворительно 4 - Удовлетворительно	Местами несвязный текст, есть внутренние противоречия. Неполное соответствие правилам оформления письменных работ, настоящим Рекомендациям, требованиям руководителя. Часть задач не выполнена / выполнена в недостаточном объеме. Имеются грубые ошибки, невысокая оригинальность текста, отсутствие полноценных выводов.	Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично. Результаты деятельности не опубликованы. Замечания от представителей предприятия или организации.	Комплект документов полный, но выполнен некачественно. Цель проекта достигнута частично. Результат проекта достигнут частично. Не в полной мере использованы ресурсы для его реализации. Индивидуальный вклад участников проекта неравномерен. Выделился лидер команды, который не смог организовать всех. Условия реализации проекта выполнены

			частично.
7-очень хорошо 6- Хорошо	Содержание темы соответствует выбранной теме. Актуальность темы обоснована социальной значимостью, продемонстрирована <i>со связью с научными дискуссиями</i> , без использования статистических данных. Поставленные в работе задачи выполнены. Аргументирован выбор методов исследования. Используются статистические или иные методы обработки полученных данных. Результаты исследования не обладают высокой значимостью. Новизна собранных данных отсутствует. Сделаны приемлемые, но не полные выводы. Рекомендации представлены в общем виде.	Комплект документов полный. Цель практики выполнена полностью. Есть недочеты в содержании и оформлении документации. Замечаний от руководителя практики нет.	Комплект документов полный. Цель проекта достигнута. Результат проекта достигнут. Ресурсы для его реализации проекта использованы в достаточной степени. Индивидуальный вклад участников проекта неравномерен. Команда проекта состоялась, но не всегда могла решить совместно поставленные задачи. Условия реализации проекта выполнены
10- Блестяще 9- Отлично 8-Почти отлично	Содержание темы соответствует выбранной теме. Актуальность темы обоснована социальной значимостью темы. Поставленные в работе задачи выполнены. Обосновано использование первичных и/или вторичных данных обосновано. Полученные результаты апробированы и верифицированы. Аргументирован выбор метода исследования. Используются статистические или иные методы обработки полученных данных. Имеется новизна собранных автором данных. Сделаны полные выводы и/или приведены	Комплект документов полный, все документ подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью и сверх того: полноценно выполнены групповое задание, презентация, индивидуальное задание. Замечаний от руководителя практики нет.	Комплект документов полный. Цель проекта достигнута полностью. Результат проекта полностью удовлетворил заказчика проекта. Используются все возможные ресурсы. Индивидуальный вклад каждого участника понятен и заметен. Команда проекта работала слаженно и организовано. Лидер команды умело направлял ее работу. Условия реализации проекта выполнены

	обоснованные рекомендации. Результат имеют научную или практическую значимость.		полностью.
--	---	--	------------

РАЗДЕЛ 3. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности для данных обучающихся.