ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НИЖЕГОРОДСКИЙ ФИЛИАЛ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

Факультет гуманитарных наук

Методические рекомендации по подготовке выпускных квалификационных работ студентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата «Филология» направления подготовки 45.01.03

Квалификация: бакалавр

Согласовано: Академический руководитель ОП

«Филология»

М.М. Гельфонд

27.08.2025 г.

Нижний Новгород, 2025

**Содержание**

1. Общие положения
2. Цели и задачи выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР)
3. Требования к ВКР
4. Этапы подготовки ВКР
5. Обязанности студента
6. Обязанности научного руководителя
7. Защита и оценка ВКР
8. Приложения
9. ***Общие положения***
   1. Настоящие Правила составлены в соответствии с Приложением 8 Положения о практической подготовке студентов основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (утверждено Ученым советом НИУ ВШЭ, протокол № 6 от 17.06.2021) (далее – Положение).
   2. Настоящие Правила распространяются на подготовку, оценивание, защиту и публикацию выпускных квалификационных работ (ВКР) студентов, обучающихся на образовательной программе (далее – ОП) «Филология» (квалификация бакалавр). Процедура выполнения иных письменных работ в процессе обучения на ОП настоящими Правилами не регулируется.
   3. При поступлении на ОП студенты в обязательном порядке знакомятся с Положением «О курсовой и выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»» и настоящими Правилами.
10. ***Цели и задачи выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР)***

**2.1.** Защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) является обязательной составляющей итоговой государственной аттестации выпускников образовательных программ «Филология» (квалификация бакалавр).

**2.2.** ВКР является заключительным исследованием выпускника образовательной программы, на основе успешной защиты которого Государственная аттестационная комиссия выносит решение о присвоении квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем профессиональном образовании государственного образца.

* 1. ВКР могут выполняться в одном из следующих форматов:
* Исследовательская ВКР – анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, призванные способствовать закреплению и проявлению знаний и умений, полученных в процессе освоения ОП. Применительно к ОП «Филология» ВКР представляет собой самостоятельное исследование в области истории или современного состояния литературы или культуры на материале конкретных письменных текстов на русском или других языках, изучавшихся в рамках ОП.
* Проектно-исследовательская ВКР – обоснованное решение практической задачи, базирующееся на системном анализе выбранного объекта и предмета, проблемы (ситуации). Применительно к ОП «Филология» в качестве проектных ВКР могут быть представлены:
* комментированная публикация архивных документов,
* текстологический, биографический, историко-литературный комментарий к конкретному опубликованному тексту;
* специфицированный тезаурус, корпус, база данных, датасет;
* научный перевод;

Практическая часть подобной работы в обязательном порядке должна быть дополнена исследовательской частью, соответствующей пп. 3.3. Настоящего положения.

* 1. ВКР носит индивидуальный характер. В случае, когда ВКР выполняется по результатам коллективного проекта, каждый участник проекта может использовать общие результаты, однако в основе такой работы должна быть самостоятельно поставленная и решенная проблема, текст работы не должен повторять тексты других коллег.

1. ***Требования к ВКР***
   1. Общие требования к ВКР.

В процессе выполнения ВКР студент должен продемонстрировать способность самостоятельно вести научный поиск, ставить и решать профессиональные задачи, искать, верифицировать, структурировать и излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на сформированные за время учебы в бакалавриате компетенции. В ходе выполнения КР студент:

* Углубляет, систематизирует и интегрирует теоретические знания и практические навыки по направлению подготовки и специализации;
* Развивает умение критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;
* Формирует навыки планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;
* Развивает умение применять полученные знания при решении конкретных исследовательских задач по направлению подготовки, разрабатывает научно обоснованные рекомендации и предложения;
* Закрепляет навыки презентации, публичной дискуссии и защиты полученных научных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

ВКР должна быть написана самостоятельно: любые формы заимствования ранее полученных научных результатов без ссылки на автора и источник заимствования, а также цитирование без ссылки на соответствующее научное исследование не допускаются. Ссылка на собственные курсовые работы и использование их материала должны быть специально оговорены во введении; использование результатов прежних собственных исследований (не более 50 процентов от общего текста работы) не может быть препятствием для допуска ВКР к защите.

ВКР отличает критический подход к изучению источников и научной литературы; изложение темы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными и сопоставлениями, научной аргументацией;

ВКР отличает целостность и связность текста, смысловая точность и краткость формулировок, использование научного аппарата, специальных терминов и понятий;

ВКР предполагает обязательную постановку научной проблемы во введении и описание результатов исследования и конкретные выводы в заключении.

* 1. Требования к содержанию и структуре ВКР:

Проблематика и объем содержания ВКР определяется установками ОП «Филология». Поскольку целью выпускной квалификационной работы в бакалавриате является развитие и закрепление знаний, навыков и компетенций, приобретенных в ходе освоения программы, выполнение ВКР предполагает умение написать последовательную аналитическую работу, посвященную решению одной из литературоведческих задач. ВКР подразумевает самостоятельное решение научной проблемы, поставленной на литературном материале, с привлечением широкой источниковой и методологической базы.

Обязательными структурными элементами ВКР являются введение, основная часть, заключение и библиографический список/список источников и литературы.

Содержание введения, основной части и заключения ВКР должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Содержание работы отражает исходные предпосылки исследования, весь его ход и полученные результаты. Требование научной новизны является обязательным: ВКР не может носить компилятивный или описательный характер.

Во *введении* отражаются:

* обоснование выбора темы исследования;
* объект (материал) исследования, хронологические рамки работы;
* цель и задачи исследования;
* теоретико-методологические основания и методы исследования;
* обзор и анализ научной литературы по теме исследования;
* обзор и анализ источников;
* актуальность, научная новизна и область практического применения результатов работы
* обоснование (пояснение) предложенной структуры работы.

Последовательность этих частей определяется автором работы и его научным руководителем самостоятельно.

*Основная часть* ВКР состоит из нескольких логически завершенных разделов (глав), которые могут разбиваться на параграфы и пункты. Каждый из разделов (глав) посвящен решению одной из задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, к которым пришел автор в результате проведенного исследования. Каждая глава является базой для последующей. Количество разделов (глав) не может быть менее двух. Названия разделов (глав) должны быть предельно краткими и точно отражать их основное содержание. Название главы не может повторять название ВКР.

В случае если ВКР выполняется в формате проекта, структура основной части определяется спецификой проекта.

В *заключении* ВКР формулируются:

* конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами, представляющие собой решение этих задач;
* основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования (общий вывод), и намеченные в ходе исследования научные перспективы (возможность дальнейшего продолжения работы, перспективы развития исследований по данной теме).

В *приложения* выносятся все материалы справочного и вспомогательного характера (не вошедшие в основной текст работы тексты, таблицы, иллюстрации, схемы, фотографии / скриншоты архивных или труднодоступных материалов и т.д.). Наличие приложений не является обязательным.

*Библиографический список/список источников и литературы* должен включать все упомянутые и процитированные в тексте работы источники, научную литературу и справочные издания.

По завершении работы над ВКР необходимо составить краткую ***аннотацию***, отражающую основное содержание, цели и выводы исследования. Аннотация загружается вместе с текстом ВКР в систему LMS и затем публикуется на сайте ВШЭ. Рекомендуемый объем аннотации – 800—1000 знаков.

* 1. Требования к оформлению ВКР

Материал в работе располагается в следующей последовательности:

1. Титульный лист (См. *Приложение*)
2. Аннотация
3. Содержание (оглавление)
4. Основной текст работы
5. Список использованных источников и литературы
6. Приложения

Работа выполняется в текстовом редакторе Word. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм слева и 10 мм справа. Гарнитура, кегль, интервал между строками единообразны для всего текста работы (предпочтительно Times New Roman 14 или 12, интервал 1 или 1,5). Текст работы должен быть выровнен по ширине (кроме стихотворных цитат, которые выравниваются по левому краю). Стихотворные цитаты в столбик печатаются без кавычек.

Все листы ВКР должны быть пронумерованы и сброшюрованы. ВКР должна быть распечатана в одном экземпляре и переплетена. Нумерация страниц сквозная (для всего текста работы) и проставляется арабскими цифрами.

Каждая глава/раздел/параграф в тексте должны иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении. Новую главу/раздел/параграф можно начинать на той же странице, на которой кончилась предыдущая, если на этой странице кроме заголовка помещается несколько строк текста.

В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Необщепринятые сокращения должны быть вынесены в специальный список.

Использованные в работе данные, выводы, мысли других авторов в пересказе и цитаты в обязательном порядке должны сопровождаться ссылками на использованные работы. Ссылки должны быть постраничными (в виде сносок в нижней части страницы, содержащими краткое библиографическое описание документ (а с указанием номера страницы, где находится данное высказывание). Правила составления ссылок см. в *Приложении 2*.

Пересказ мыслей и выводов других авторов следует делать без искажения этих мыслей. Цитаты должны быть тщательно выверены и заключены в кавычки. Студент несет ответственность за точность передачи мыслей других авторов.

Оформление ссылок автоматическое, ссылки постраничные.

Список использованных источников и литературы обычно состоит из следующих разделов:

а) Источники (художественные тексты, дневники, письма, мемуары, документы, критические статьи, т.е. все то, что является материалом исследования).

– неопубликованные (т.е. архивные материалы; сначала на русском языке, потом на иностранных).

– опубликованные (сначала на русском языке, потом на иностранных).

б) Научная литература (сначала на русском, а затем на иностранных языках). Монографии, разделы в монографиях, статьи из сборников, статьи из периодических и продолжающихся изданий.

в) Справочная литература (энциклопедии, словари, справочники, базы данных и т.п.).

Внутри каждого раздела позиции списка располагаются в алфавитном порядке. Нумерация может быть сквозной для всех разделов или сквозной внутри каждого из них.

Правила библиографического описания изданий внутри списка см. в *Приложении 2б.*

В конце работы могут быть помещены приложения: таблицы, схемы, иллюстрации, отдельные анализируемые тексты, документы и т.п. Они служат для иллюстрации отдельных положений работы. Приложения помещаются после библиографического списка, в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с нового листа, в правом верхнем углу которого пишут слово «Приложение» и номер, обозначенный арабской цифрой без знака «№», например: «Приложение 1».

ВКР должна быть отредактирована и вычитана. Наличие опечаток, а также орфографических, пунктуационных, грамматических, речевых ошибок является основанием для снижения оценки. В работе должны быть разграничены внешние («елочки») и внутренние (“лапки”) кавычки.

* 1. Требования к объему ВКР

Объем ВКР определяется предметом, целью, задачами и методами исследования.

Средний объем ВКР (без учета списка литературы и приложений) для ОП бакалавриата составляет 1,5–2 авторских листа[[1]](#footnote-1).

1. ***Этапы подготовки ВКР***

**4.1.** Точки контроля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Этап подготовки** | **Сроки** |
| 1. | Публикация в открытом доступе на сайте ОП  для студентов информации о предлагаемых темах, руководителях ВКР | не позднее 10 октября текущего учебного года |
| 2. | Выбор тем ВКР / Инициативное предложение тем студентами | С 10 октября до 01 ноября текущего учебного года |
| 3. | Отбор поступивших заявок на предложенные темы ВКР | С 01 до 10 ноября текущего учебного года |
| 4. | Вторая волна выбора тем ВКР, либо инициативное предложение тем | С 01 до 20 ноября текущего учебного года |
| 5. | Утверждение темы и научного руководителя | Не позднее 30 ноября  текущего учебного года |
| 6. | Изменение / уточнение темы ВКР (с закреплением темы приказом директора филиала) | Не позднее, чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока  предоставления итогового варианта ВКР |
| 7. | Предъявление синопсиса ВКР научному руководителю | Не позднее 15 января  текущего учебного года |
| 8. | Предзащита ВКР на НИСе, выбранном студентом в соответствии с его научными интересами. | В течение 3 модуля |
| 9. | Доработка ВКР, подготовка итогового варианта ВКР научному руководителю | В течение 4 модуля, но не позднее, чем за 3 недели до  предполагаемой даты  защиты |
| 10. | Загрузка ВКР в систему «Антиплагиат» (в специальном модуле LMS). | Не позднее, чем за 10 дней до  предполагаемой даты защиты |
| 11. | Представление в учебный офис итогового варианта ВКР с результатом проверки на плагиат | Не позднее, чем за 10 дней до  предполагаемой даты защиты |
| 12. | Передача ВКР в бумажном и электронном виде с отзывом руководителя, рецензией, отчетом из системы LMS и служебной запиской1 (при необходимости) техническому  секретарю ГЭК | Не позднее, чем за два календарных дня до дня защиты |
| 13. | Защита ВКР | В диапазоне с 25 мая до 15 июня, точные сроки фиксируются приказом не более чем за месяц до защиты |

Выполнение курсовой работы студентами ОП «Филология» непосредственно связано как с их научными интересами, так и с занятиями в выбранном научно-исследовательском семинаре (НИС). В рамках НИС студенты выбирают и уточняют тему работы, отчитываются об основных этапах ее подготовки, участвуют в обсуждениях курсовых и выпускных квалификационных работ друг друга и сообщают о результатах своих исследований.

* 1. Предложение тем выпускных квалификационных работ

Итоговый список примерных тем не позднее 15 октября текущего учебного года публикуется в открытом доступе на сайте образовательной программы учебным офисом ОП. Студент имеет право предложить инициативную тему или с согласия научного руководителя скорректировать предложенную им тему с учетом собственных научных интересов и предшествующих наработок.

* 1. Выбор студентами тем курсовых работ и согласование выбора со стороны академического руководителя.

Студент выбирает тему ВКР, консультируясь с руководителем НИС и потенциальным научным руководителем. Обоснование выбора той или иной темы студентом обсуждается на занятиях НИСа. Приветствуется самостоятельное предложение темы в рамках общей тематики НИСа.

Выбор темы, не связанной с тематикой ни одного из предложенных студентам НИС, возможен по согласованию с руководителем НИС, потенциальным научным руководителем и академическим руководителем программы.

Окончательный выбор темы студентом и согласие научного руководителя на руководство ВКР работой закрепляется в заявлении студента (см. *Приложение*) на имя руководителя академической программы, подписанном научным руководителем. Заявление должно быть представлено в учебный офис или загружено через специальный модуль сопровождения курсовых работ и ВКР в LMS не позднее указанного в таблице срока.

После завершения процедуры выбора тем ВКР работы студентами, Академический совет программы не более чем в течение пяти рабочих дней принимает решение о закреплении тем, руководителей курсовой работы за конкретными студентами.

Приказ об утверждении тем ВКР работ и установлении срока предоставления итогового варианта ВКР издается в сроки, указанные выше. Приказ готовит Учебный офис образовательной программы и подписывает декан факультета.

Разрешаются изменения или уточнение темы ВКР, но не позднее 15 апреля текущего учебного года. Заявление на утверждение уточненной темы подается в учебный офис ОП (См. *Приложение*) Изменение темы курсовой работы производится приказом декана факультета.

Студент, не выбравший тему ВКР работы в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность.

* 1. Этапы подготовки курсовой работы

Подготовка ВКР требует регулярных занятий и консультаций с научным руководителем в течение всего учебного года. В зависимости от темы и задач исследования его можно разбить на разные этапы, однако некоторые рекомендации касаются всех ВКР, выполняющихся в рамках ОП «Филология. Подготовка ВКР работы предусматривает следующие точки контроля:

1. Не позднее начала третьего модуля студент должен предъявление научному руководителю проект (развернутый план) ВКР, в котором излагается гипотеза работы, состояние исследований, предполагаемая структура работы, список основных источников и литературы, ожидаемый результат;
2. В течение третьего модуля студент обязан представить ВКР в форме доклада в рамках выбранного им НИСа.
3. Не позднее середины четвертого модуля (точные сроки определяются датами защиты) студент должен представить полный предварительный текст (черновик) ВКР работы научному руководителю для последующей корректировки;
4. Не позднее, чем за две недели дней до срока сдачи ВКР работ, определенного приказом декана, необходимо представить итоговый вариант курсовой работы научному руководителю для окончательной выверки и согласования текста работы;
5. В срок, определенный приказом декана, необходимо загрузить ВКР в систему LMS для дальнейшей проверки системой «Антиплагиат», а также сдать в распечатанном виде в учебный офис программы с подписью научного руководителя и с приложением отчета из системы «Антиплагиат».
6. Итоговый вариант ВКР представляется студентом в учебный офис ОП в бумажной версии в одном экземпляре, с аннотацией, с отзывом руководителя, справкой или регистрационным листом из системы «Антиплагиат» в срок, установленный приказом.
7. ВКР подлежат обязательному рецензированию. Рецензент приглашается научным руководителем студента, руководителем НИС или академическим руководителем. Наличие рецензентов у всех курсовых работ контролируется академическим руководителем программы. Приказ о назначении рецензента подписывается деканом факультета по представлению академического руководителя ОП не позднее, чем за месяц до запланированной даты защиты ВКР. В приказе указываются ФИО студента, тема ВКР, сведения о рецензенте (ФИО, ученая степень, ученое звание, место работы, занимаемая должность).
8. Учебный офис ОП направляет ВКР на рецензию не позднее, чем за неделю до ее защиты. Рецензент составляет и передает ответственному лицу от учебного офиса ОП письменную рецензию на ВКР не позднее, чем за 3 дня до даты защиты ВКР.
9. Содержание рецензии на ВКР доводится учебным офисом ОП до сведения студента не позднее, чем за три календарных дня до защиты ВКР, чтобы студент мог заранее подготовить ответы по существу сделанных рецензентом замечаний.

10) Защита ВКР (порядок проведения и процедура защиты) регламентирована Положением о государственной итоговой аттестации выпускников НИУ ВШЭ.

1. ***Обязанности студента***

* систематически вести в течение учебного года исследовательскую работу по теме ВКР;
* поддерживать связь с научным руководителем, регулярно информируя его о ходе работы и возникающих трудностях в процессе подготовки работы;
* в установленные сроки и по требованию руководителя отчитываться перед ним о своей деятельности;
* по мере написания глав и параграфов работы сдавать их на проверку научному руководителю и вносить необходимые исправления и изменения в соответствии с его замечаниями и рекомендациями;
* в установленный срок загрузить итоговый текст ВКР в специальный модуль ЭИОС НИУ ВШЭ, в том числе для прохождения обязательной проверки на плагиат системой «Антиплагиат»;
* в установленный срок явиться на защиту работы.

1. ***Обязанности научного руководителя***

Научными руководителями и консультантами ВКР назначаются профессора, доценты, старшие преподаватели НИУ ВШЭ, штатные или работающие на условиях совместительства, договоров гражданского правового характера, преимущественно имеющие ученую степень доктора или кандидата наук или стаж профессиональной деятельности не менее трех лет. Для научного руководства или консультирования могут привлекаться специалисты, не работающие в НИУ ВШЭ, при условии их утверждения академическим советом образовательной программы. Научный руководитель ВКР обязан:

* помочь студенту в выборе темы работы, ее точной формулировки, разработке плана ее выполнения (структуры научной работы);
* оказать помощь в выборе методики проведения исследования;
* консультировать при подборе источников литературы и фактического материала;
* осуществлять систематический контроль выполнения работы в соответствии с разработанным планом;
* оценивать качество выполнения работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Количество и формат консультаций научного руководителя не могут быть строго регламентированы, но предполагается, что в течение года научный руководитель проводит **не менее пяти консультаций**: в начале работы над ВКР, при получении проекта ВКР, ее чернового варианта, при окончательном представлении работы и перед ее защитой. Неявка студента без уважительной причины не является основанием для повторного проведения консультации. Консультации могут проводиться в дистанционном формате.

Руководитель обязан предоставить в Учебный офис ОП свой отзыв *(см. Приложение)* на ВКР в течение календарной недели после получения итогового варианта ВКР, но не более чем за три дня до защиты работы.

1. ***Защита и оценка ВКР***

**7.1.** Завершающим этапом выполнения студентом ВКР является ее защита. К защите ВКР допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы и представившие ВКР с отзывом руководителя в установленный срок.

**7.2.** Учебный офис ОП передает ВКР вместе с письменными отзывами руководителей и рецензентов ответственному секретарю ГАК. Получение отрицательных отзывов от руководителя и рецензента не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

**7.3.** Защита ВКР проводится в установленное графиком проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 членов ее состава. Рекомендуется присутствие на защите ВКР руководителя, консультанта (при наличии) и рецензента ВКР.

**7.4**. Время, отведенное студенту на выступление (доклад/презентацию) при защите ВКР, составляет 15 минут. Структура доклада/презентации обычно повторяет структуру работы и включает обоснование актуальности темы, определение цели и задач работы, описание использованной методологии, раскрытие основного содержания работы, в том числе дискуссионных положений и собственных выводов. Тезисы доклада/презентации подтверждаются демонстрационными материалами. При подготовке PowerPoint презентации рекомендуется соотносить количество слайдов с необходимостью освещения всех основных вопросов работы и полученных выводов.

**7.5.** После завершения доклада члены ГАК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться текстом ВКР и собственной презентацией. Правом вступать в дискуссию обладают не только члены ГАК, но и другие преподаватели или работодатели, присутствующие на защите.

**7.6.** После окончания дискуссии слово предоставляется научному руководителю ВКР для оглашения отзыва. Затем слово предоставляется рецензенту ВКР, который оглашает рецензию. При отсутствии руководителя или рецензента отзыв или рецензию озвучивает председатель или заместитель председателя комиссии. Возможно представление отзыва или рецензии в сокращенном виде (с обязательным перечнем всех возникших у рецензента вопросов или замечаний). По оглашении рецензии слово предоставляется студенту для ответа на замечания рецензента.

**7.7.** После окончания дискуссии студенту предоставляется заключительное слово. После заключительного слова студента процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.

**7.8.** Оценка за ВКР выставляется по решению комиссии на закрытом заседании, на котором могут присутствовать (с правом совещательного голоса) научный руководитель и рецензент ВКР. Экзаменационная комиссия оценивает, как содержание ВКР, так и качество ее защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии и замечания рецензента. В случае возникновения спорной ситуации Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос. Итоговая оценка за ВКР выставляется по формуле **0,2 (оценка научного руководителя) + 0,3 (оценка рецензента) + 0,5 (оценка комиссии).**

**7.9.** Результат защиты ВКР по пятибалльной и десятибалльной системам оценки знаний и вносится в протокол заседания экзаменационной комиссии, в котором ставят подписи Председатель и члены экзаменационной комиссии.

**7.10.** В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР, а также в случае неявки студента на защиту повторная защита проводится в соответствии с локальным актом, регулирующим проведение итоговой государственной аттестации выпускников НИУ ВШЭ.

**7.11.** Апелляция по результатам защиты ВКР не допускается. Результат данного государственного аттестационного испытания может быть признан председателем ГАК недействительным в случае нарушения процедуры защиты ВКР.

**7.12.** По результатам защиты экзаменационная комиссия может рекомендовать ВКР или отдельные ее разделы к публикации, а также к представлению на конкурс научно-исследовательских работ студентов.

1. ***Приложения***

|  |
| --- |
| ***Пример оформления титульного листа ВКР*** |

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»

###### Факультет гуманитарных наук

Фамилия Имя Отчество автора

**НАЗВАНИЕ ТЕМЫ ВКР**

Выпускная квалификационная работа

по направлению подготовки 45.03.01 «Филология»

образовательная программа «Филология»

|  |  |
| --- | --- |
| Рецензент  д-р …. наук, проф.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия  Нижний Новгород 20\_\_\_ | Научный руководитель  д-р …. наук, проф.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия  Консультант  д-р …. наук, проф.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.О. Фамилия |

*Приложение 2 б*

**Библиографическое описание изданий в списке источников и литературы**

**Однотомные издания одного или нескольких авторов**

*Винокур Г. О.* Введение в изучение филологических наук / Сост. и сопровод. ст. С.И. Гиндина. М.: Лабиринт, 2000.

*Гаспаров М. Л.* Записи и выписки. М.: Новое литературное обозрение, 2001.

*Баратынский Е. А.* Полное собрание стихотворений / Вступ. ст., подгот. текста и примеч. Е. Н. Купреяновой. Л.: Сов. писатель, 1957 (Библиотека поэта. Большая серия. 2-е изд.).

*Жолковский А. К., Щеглов Ю. К.* Работы по поэтике выразительности: Инварианты – Тема – Приемы – Текст: Сборник статей / Предисл. М. Л. Гаспарова. М.: Издательская группа «Прогресс», 1996.

**Часть однотомного издания одного или нескольких авторов**

*Лотман Ю. М.* Две «Осени» // Лотман Ю. М. О поэтах и поэзии: Анализ поэтического текста. Статьи  и исследования. Заметки. Рецензии. Выступления / Вступ. ст. М. Л. Гаспарова. СПб.: Искусство-СПб, 1996. С. 511—520.

Тынянов Ю. Н. О пародии // Тынянов Ю. Н. Поэтика. История литературы. Кино / Отв. ред. В. А. Каверин и А. С. Мясников; изд. подгот. Е. А. Тоддес, А. П. Чудаков, М. О. Чудакова. М.: Наука, 1977. С. 284–310.

*Лотман Ю. М., Успенский Б. А.* «Письма русского путешественника» Карамзина и их место в развитии русской культуры // Карамзин Н. М. Письма русского путешественника / Изд. подгот. Ю. М. Лотман, Н. А. Марченко, Б. А. Успенский. Л.: Наука, 1984. С. 525–606.

**Однотомное издание без автора (сборник статей, документов, других материалов)**

Поэты 1790 — 1810-х годов / Вступ. ст. и сост. Ю. М. Лотмана; подгот. текста М. Г. Альтшуллера; вступ. заметки, биографич. справки и примеч. М. Г. Альтшуллера и Ю. М. Лотмана. Л.: Советский писатель, 1971.

Цветник: Русская легкая поэзия конца XVIII — начала XIX века / Вступ. ст., сост., примеч. А. Л. Зорина. М.: Книга, 1987.

**Часть однотомного издания-сборника (без автора)**

*Зайонц Л. О.* От эмблемы к метафоре: Феномен Семена Боброва // Новые безделки: Сборник статей к 60-летию В. Э. Вацуро / Ред. С. И. Панов. М.: Новое литературное обозрение, 1995. С. 50–76.

*Зорин А. Л., Немзер А. С.* Парадоксы чувствительности // «Столетья не сотрут...»: Русские классики и их читатели / Сост. А. А. Ильин-Томич. М.: Книга, 1989. С. 33–54.

*Скачкова О. Н.* Дружеское послание А. С. Пушкина и «Евгений Онегин» // Проблемы пушкиноведения: Сборник научных трудов. Рига, 1983. С. 5–15.

**Многотомные издания**

«Арзамас». Сборник: В 2 кн. / Под общ. ред. В. Э. Вацуро и А. Л. Осповата; сост., подгот. текста и коммент. В. Э. Вацуро, А. А. Ильина-Томича, Л. Н. Киселевой и др. М.: Худож. лит., 1994.

*Зощенко М. М.* Собрание сочинений: В 3 т. / Сост., подгот. текста, примеч. Ю. В. Томашевского. Л.: Художественная литература, 1986.

*Толстой Л. Н.* Полное собрание сочинений: В 100 т. / Ред. коллегия: Г. Я. Галаган, Л. Д. Громова-Опульская и др. М.: Наука, 2000 —...

*(Тире и многоточие после года издания ставится в том случае, если издание продолжается)*

**Один из томов многотомного издания**

Летопись жизни и творчества Александра Пушкина: В 4 т. Т. 1: 1799–1824 / Сост. М. А. Цявловский. М.: Слово, 1999.

*Пушкин А. С.* Полное собрание сочинений: В 10 т. 4-е изд. / Текст проверен и примеч. сост. Б. В. Томашевским. Т. 1: Стихотворения. 1813—1820. Л.: Наука, 1977.

**Часть тома в многотомном издании**

*Ильф И. Записные* книжки (1923—1937) // Ильф И. А., Петров Е. П. Собрание сочинений: В 5 т. Т. 5. М.: Гослитиздат, 1961. С. 125—266.

*Аксаков С. Т.* Воспоминание об Александре Семеновиче Шишкове // Аксаков С. Т. Собрание сочинений: В 4 т. Т. 2. М.: Гослитиздат, 1955. С. 266–313.

**Статья в журнале**

*Козлов С. Л.* «Гений языка» и «гений нации»: две категории XVII–XVIII веков // Новое литературное обозрение. 1999. № 36. С. 4–27.

*Велижев М. Б.* «Моя метафизика» Н. В. Станкевича: к истории текста // Русская литература. 2008. № 2. С. 345–352.

**Статья /публикация в газете**

*Мирский Д.* Стихи 1934 года: Статья первая // Литературная газета. 1935. № 21 (512). С. 4.

*Мандельштам О. Э.* Ленинград («Я вернулся в мой город, знакомый до слез…») // Литературная газета. 1932. № 53. 23 ноября.

**Часть (статья или материал) сериального издания**

*Эйдельман Н. Я.* Карамзин и Пушкин. Из истории взаимоотношений // Пушкин: Исследования и материалы. Т. 12. Л.: Наука, 1986. С. 289–304.

*Альтшуллер М. Г.* Литературно-теоретические взгляды Державина и «Беседа любителей русского слова» // XVIII век. Сб. 8: Державин и Карамзин в литературном движении XVIII – начала ХIХ века / Под ред. П. Н. Беркова, Г. П. Макогоненко. И. З. Сермана. Л.: Наука, 1969. С. 103–112.

**Электронные публикации**

Указывается только в том случае, если бумажного издания не существует (публикации в электронных СМИ) или материал опубликован на сайте издателя как равноправная электронная версия.

Например, публикации на сайте <http://feb-web.ru/> не требуют ссылки на электронное издание, поскольку отражают печатные издания с точным указанием страницы.

**Публикация в СМИ**

*Зебальд В. Г.* Воздушная война и литература. Фрагмент книги / Предисл. Б. Дубина; пер. с нем. Н. Федоровой // Colta. 5 августа 2014 г. URL: <http://www.colta.ru/articles/literature/4141> (дата обращения 31.09.2014).

**Электронная версия на сайте**

*Лефевр А.* Введение в современность. Прелюдия первая. Об иронии, майевтике и истории // Неприкосновенный запас. 2011. № 2 (82). URL: <http://www.nlobooks.ru/node/2064#_ftn1> (дата обращения 31.09.2014).

**Постраничные сноски**

Главный принцип: при первой ссылке на источник его библиографическое описание МОЖЕТ НЕ содержать некоторых сведений об ответственности (упоминание редактора научного издания лучше не снимать) и название издательства. Полное библиографическое описание источников и исследований приводится в Списке литературы.

При повторных ссылках описание сокращается до формы, позволяющей его точно идентифицировать.

Варианты сокращенного описания:

**А) Неполное название (например, только название без подзаголовка; только название статьи, без полного описания сборника или журнала)**

1-е упоминание:

*Смирнов-Сокольский Н. П.* Рассказы о прижизненных изданиях Пушкина / Ред. Н. С. Ашукин. М., 1962. С. 264.

2-е упоминание:

*Смирнов-Сокольский Н. П.* Рассказы о прижизненных изданиях Пушкина. С. 347.

**Б) При помощи обозначения: Указ. соч.**

1-е упоминание:

*Смирнов-Сокольский Н. П.* Рассказы о прижизненных изданиях Пушкина / Ред. Н. С. Ашукин. М., 1962. С. 264.

2-е упоминание:

*Смирнов-Сокольский Н. П.* Указ. соч. С. 347.

**В ) Если ссылки на одно и то же издание или статью идут следом друг за другом, то при втором упоминании оно обозначается: Там же.**

1. *Смирнов-Сокольский Н. П.* Рассказы о прижизненных изданиях Пушкина / Ред. Н. С. Ашукин. М., 1962. С. 264.

2. Там же.

в повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы:

1. *Смирнов-Сокольский Н. П.* Рассказы о прижизненных изданиях Пушкина / Ред. Н. С. Ашукин. М., 1962. С. 264.

2. Там же. С. 347.

в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т. п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома.

*Приложение 2*

*Образец заявления об утверждении темы ВКР (бакалавриат)*

Академическому руководителю ОП Филология

факультета гуманитарных наук

М.М. Гельфонд

от студента ОП Филология

\_\_\_\_курса\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы

очной формы обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждаю: Фамилия, Имя, Отчество (полностью)

академический руководитель

образовательной программы

«Филология»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Гельфонд М.М.

"\_\_"\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы на английском языке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень и ученое звание)

Согласие научного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение 2г*

*Образец заявления об изменении темы ВКР (бакалавриат)*

Академическому руководителю ОП Филология

факультета гуманитарных наук

М.М. Гельфонд

от студента ОП Филология

\_\_\_\_курса\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы

очной формы обучения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждаю: Фамилия, Имя, Отчество (полностью)

академический руководитель

образовательной программы

«Филология»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Гельфонд М.М.

"\_\_"\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Утвержденная ранее тема:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Новая тема выпускной квалификационной работы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Новая тема на английском языке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обоснование изменения темы

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень и ученое звание)

(подпись студента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Согласие научного руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Национальный исследовательский университет**

**«Высшая школа экономики»**

Факультет гуманитарных наук

**Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу**

**бакалавра**

на тему «………»

студента \_\_\_\_ курса образовательной программы «Филология»

**ФИО студента**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки | Оценка по 10-балльной шкале |
| Глубина разработки заявленной темы |  |
| Выполнение поставленных целей и задач |  |
| Степень знакомства с научной литературой, учет исследовательской традиции по теме |  |
| Самостоятельность суждений, аргументированность выводов |  |
| Структура работы, способ презентации материала |  |
| Стиль изложения и оформление работы |  |

Текст рецензии

Рекомендуемая оценка – .

Научный руководитель: ФИО, ученая степень, должность

Подпись, дата

### Национальный исследовательский университет

**«Высшая школа экономики»**

Факультет гуманитарных наук

НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

### Рецензия на выпускную квалификационную работу

(бакалавра)

на тему «………»

студента/ студентки курса образовательной программы «Филология»

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценки | Оценка по 10-балльной шкале |
| Глубина разработки заявленной темы |  |
| Выполнение поставленных целей и задач |  |
| Степень знакомства с научной литературой, учет  исследовательской традиции по теме |  |
| Самостоятельность суждений,  аргументированность выводов |  |
| Структура работы, способ презентации материала |  |
| Стиль изложения и оформление работы |  |

### ФИО студента

Рекомендуемая оценка – .

Рецензент: ФИО, ученая степень, должность

Комментарии рецензента:

Рецензент: ФИО, ученая степень, должность

Дата, подпись

1. Авторский лист – единица измерения объема произведения, принятая для учета труда авторов, переводчиков, редакторов и др., равная 40 тыс. печатных знаков (включая пробелы). См. ГОСТ 7.81–2001. Статистический учет выпуска периодических, непериодических и продолжающихся изданий. [↑](#footnote-ref-1)