

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Нижегородский филиал

Факультет подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов

УТВЕРЖДАЮ

Директор по дополнительному  
профессиональному образованию

\_\_\_\_\_ Е.А. Коваль

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
**программы профессиональной переподготовки**  
**«HR-менеджмент»**  
на 2018/2019 учебный год

**Направление подготовки:** менеджмент.

**Программа «HR-менеджмент» ориентирована на профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 г. № 691н.**

**Цель программы:** приобретение системных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области административно-управленческой и офисной деятельности с формированием/совершенствованием компетенций: использование современных технологий управления персоналом; применение навыков проектирования организационно-штатной структуры организации; владение знаниями основ экономики труда, кадровой политики и стратегии организации, норм этики делового общения, технологии и методики поиска, отбора и оценки персонала; использование концепции построения мотивационных программ работников в соответствии с целями организации; определение показателей эффективности управления персоналом; анализ текущей деятельности структурного подразделения и внедрение процедуры по ее оптимизации.

**Категория слушателей:** специалисты и руководители предприятий и организаций, имеющие высшее или среднее профессиональное образование; лица, получающие высшее образование.

**Вариативная часть программы может включать один или два модуля по выбору слушателя.**

**Трудоемкость программы:** 16 зачетных единиц, 608 часов, в том числе 276 аудиторных часов.

**Трудоемкость программы при выборе 2 модулей вариативной части:** 20 зачетных единиц, 760 часов, в том числе 352 аудиторных часа.

**Минимальный срок обучения:** при выборе одного модуля 2,5 месяца, при выборе двух модулей 3,5 месяца.

**Форма обучения:** очно-заочная.

**Форма организации учебного процесса:** модульная.

**Язык программы:** русский.

| № п/п      | Наименование разделов, модулей, дисциплин                  | Трудоемкость        |            | Объем ауд. часов |           |                      | Внеаудиторная (самостоятельная) работа | Форма контроля |
|------------|--|---------------------|------------|------------------|-----------|----------------------|--|----------------|
|            |  | в зачетных единицах | в часах    | всего ауд. часов | лекции    | практические занятия |  |                |
| 1          | 2  | 3                   | 4          | 5                | 6         | 7                    | 8                                      | 9              |
| <b>I</b>   | <b>Базовая управленческая подготовка</b>                   | <b>6</b>            | <b>228</b> | <b>96</b>        | <b>50</b> | <b>46</b>            | <b>132</b>                             |                |
| 1.1        | Менеджмент предприятия (организации)                       | 1                   | 38         | 16               | 10        | 6                    | 22                                     | экзамен        |
| 1.2        | Маркетинг  | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | зачет          |
| 1.3        | Экономика фирмы  | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | экзамен        |
| 1.4        | Логистика  | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | зачет          |
| 1.5        | Корпоративные финансы                                      | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | зачет          |
| 1.6        | Управление человеческими ресурсами                         | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | экзамен        |
| <b>II</b>  | <b>Профильные дисциплины</b>                               | <b>3,5</b>          | <b>133</b> | <b>80</b>        | <b>52</b> | <b>28</b>            | <b>53</b>                              |                |
| 2.1        | Трудовое право   | 1,5                 | 57         | 36               | 24        | 12                   | 21                                     | экзамен        |
| 2.2        | Стратегии управления человеческими ресурсами               | 1                   | 38         | 24               | 16        | 8                    | 14                                     | экзамен        |
| 2.3        | Поиск, отбор и адаптация персонала                         | 1                   | 38         | 20               | 12        | 8                    | 18                                     | зачет          |
| <b>III</b> | <b>Вариативная часть (по выбору 1 или 2 модуля)</b>        |                     |            |                  |           |                      |  |                |
| <b>3.1</b> | <b>Управление персоналом</b>                               | <b>4</b>            | <b>152</b> | <b>76</b>        | <b>34</b> | <b>42</b>            | <b>76</b>                              |                |
| 3.1.1      | Системы оплаты труда                                       | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | экзамен        |
| 3.1.2      | Мотивация персонала  | 1                   | 38         | 24               | 8         | 16                   | 14                                     | экзамен        |
| 3.1.3      | Обучение, развитие и оценка персонала                      | 1                   | 38         | 20               | 10        | 10                   | 18                                     | зачет          |
| 3.1.4      | Корпоративная культура                                     | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | зачет          |
| <b>3.2</b> | <b>Кадровый учет</b>                                       | <b>4</b>            | <b>152</b> | <b>76</b>        | <b>34</b> | <b>42</b>            | <b>76</b>                              |                |
| 3.2.1      | Кадровое делопроизводство                                  | 1                   | 38         | 24               | 8         | 16                   | 14                                     | экзамен        |
| 3.2.2      | Разработка локальных нормативных документов                | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | зачет          |
| 3.2.3      | Компьютерная программа "1-С предприятие" (кадры, зарплата) | 1                   | 38         | 20               | 10        | 10                   | 18                                     | экзамен        |
| 3.2.4      | Охрана труда   | 1                   | 38         | 16               | 8         | 8                    | 22                                     | зачет          |
| <b>IV</b>  | <b>Дисциплины по выбору (2 из 10)*:</b>                    | <b>1</b>            | <b>38</b>  | <b>24</b>        | <b>8</b>  | <b>16</b>            | <b>14</b>                              |                |
| 4.1        | Организация труда персонала                                | 0,5                 | 19         | 16               | 8         | 8                    | 3                                      | зачет          |
| 4.2        | Управление конфликтами                                     | 0,5                 | 19         | 16               | 8         | 8                    | 3                                      | зачет          |
| 4.3        | Деловой этикет   | 0,5                 | 19         | 16               | 8         | 8                    | 3                                      | зачет          |
| 4.4        | Социальное страхование                                     | 0,5                 | 19         | 16               | 8         | 8                    | 3                                      | зачет          |
| 4.5        | Управление проектными командами                            | 0,5                 | 19         | 16               | 8         | 8                    | 3                                      | зачет          |
| 4.6        | Методология проведения тренингов                           | 0,5                 | 19         | 16               | 8         | 8                    | 3                                      | зачет          |
| 4.7        | Деловые коммуникации (тренинг)                             | 0,5                 | 19         | 8                |           | 8                    | 11                                     | зачет          |
| 4.8        | Стресс-менеджмент (тренинг)                                | 0,5                 | 19         | 8                |           | 8                    | 11                                     | зачет          |

| №<br>п/п | Наименование разделов,<br>модулей, дисциплин | Трудоемкость              |            | Объем ауд. часов       |            |                              | Внеауди-<br>торная<br>(самостоя-<br>тельная)<br>работа | Форма<br>контроля                  |
|----------|--|---------------------------|------------|------------------------|------------|------------------------------|--|------------------------------------|
|          |  | в<br>зачетных<br>единицах | в<br>часах | всего<br>ауд.<br>часов | лекции     | практи-<br>ческие<br>занятия |  |                                    |
| 1        | 2  | 3                         | 4          | 5                      | 6          | 7                            | 8  | 9                                  |
| 4.9      | Тайм – менеджмент<br>(тренинг)               | 0,5                       | 19         | 8                      |            | 8                            | 11   | зачет                              |
| 4.10     | Командообразование<br>(тренинг)              | 0,5                       | 19         | 8                      |            | 8                            | 11   | зачет                              |
|          | <b>ВСЕГО:</b>                                |                           |            |                        |            |                              |  |                                    |
|          | <b>при выборе одного<br/>модуля</b>          | <b>14,5</b>               | <b>551</b> | <b>276</b>             | <b>144</b> | <b>132</b>                   | <b>275</b>   | <b>7 экзаменов,<br/>8 зачетов</b>  |
|          | <b>при выборе двух<br/>модулей</b>           | <b>18,5</b>               | <b>703</b> | <b>352</b>             | <b>178</b> | <b>174</b>                   | <b>351</b>   | <b>9 экзаменов,<br/>10 зачетов</b> |
|          | <b>Итоговая аттестация:</b>                  |                           |            |                        |            |                              |  |                                    |
|          | подготовка и защита<br>аттестационной работы | 1,5                       | 57         |                        |            |                              | 57   |                                    |
|          | <b>ИТОГО:</b>                                |                           |            |                        |            |                              |  |                                    |
|          | <b>при выборе одного<br/>модуля</b>          | <b>16</b>                 | <b>608</b> | <b>276</b>             | <b>144</b> | <b>132</b>                   | <b>332</b>   |                                    |
|          | <b>при выборе двух<br/>модулей</b>           | <b>20</b>                 | <b>760</b> | <b>352</b>             | <b>178</b> | <b>174</b>                   | <b>408</b>   |                                    |

\*Из списка должны быть выбраны одна дисциплина и один тренинг.

Директор

\_\_\_\_\_

подпись

В.Г. Зусман

Профессор кафедры экономической теории и  
эконометрики НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

\_\_\_\_\_

подпись

А.Г. Максимов

И.о. декана факультета подготовки,  
переподготовки и повышения квалификации  
специалистов НИУ ВШЭ – Нижний Новгород

\_\_\_\_\_

подпись

Н.Н. Борышнева

Исполнитель:  
Забашта Н.П.  
Тел:(831)419-55-82