

## **Экономист**

"Оптика Кронос"

### **Обязанности:**

- Ведение управленческого учета;
- Бюджетирование;
- Формирование ежемесячной управленческой отчетности (план/факт БДР и другие);
- Прогнозирование, анализ, оценка деятельности Компании в целом и каждого торгового объекта;
- Расчет окупаемости открываемых объектов.

### **Требования к кандидату:**

- Хорошие базовые знания в области заявленных функциональных обязанностей;
- Аналитические, коммуникативные качества;
- Уверенный пользователь ПК;
- Позитивное восприятие и мышление;
- Активная жизненная позиция.

### **Контакты:**

8(831)421-11-01, доб.255

8(960)1929112 - Дарья Чайникова, специалист по подбору персонала