Менеджер по кадровому делопроизводству

Ресторанный холдинг ARTAMONOV GROUP

Обязанности:

Ведение КДП (прием, увольнение, отпуска, больничные, договоры ГПХ, учет личного состава, ведение реестров входящих и исходящих документов, ежемесячная отчетность), штат 250 человек, 8 юр. лиц + 1 ИП

Требования к кандидату:

- Высшее образование
- Знание Трудового законодательства РФ
- Обязательно знание программы 1С 8.3
- Умение работать в режиме многозадачности
- Грамотная речь
- Уверенный пользователь ПК, знание программ пакета Microsoft Office

Контактное лицо:

Руководитель отдела персонала *Варцаба Дарья Владимировна* 89873942544