

Экономист/ведущий экономист

ЕвроСибЭнерго

Функции:

- управленческий учет, корпоративная отчетность, бюджетирование, оперативное регулирование,
- консолидация управленческой отчетности ДЗО холдинга, корректировки МСФО,
- экономический анализ, формирование предложений для повышения эффективности работы компаний и принятия управленческих решений,
- формирование и анализ финансовых моделей окупаемости инвестиционных проектов (бизнес-планирование, текущее планирование, отчетность, контроль, анализ отклонений фактических показателей от плановых регулирование), долгосрочных финансовых моделей компаний и консолидированных моделей холдинга, проверка и анализ финансовых моделей, сформированных ДЗО, методологическая поддержка технических специалистов ДЗО в подготовке финмоделей
- DD (Due Diligence) потенциальных новых энергоактивов – слияние/поглощение,
- организация, контроль и анализ расчета тарифов ДЗО на энергоносители по регулируемым видам деятельности (тепловая энергия, электроэнергия, услуги водоснабжения и водоотведения, подготовки пакета обосновывающих документов для открытия тарифного дела на период регулирования, защиты тарифов у регулятора.
- анализ рентабельности ДЗО по видам деятельности, формирование и управление себестоимостью по видам продукции, формирование учетных политик Обществ в части организации раздельного учёта по видам деятельности,
- мониторинг и анализ тарифов и цен в холдинге
- формирование и анализ калькуляций стоимости ДЗО по нерегулируемым видам деятельности, согласование цен с покупателями, их обоснование и защита.

Требования к должности:

- высшее экономическое образование (очное)- ВШЭ либо ННГУ факультет экономики, желателен «красный диплом», опыт работы от 1 года;
- знание бух. учета, налогового кодекса, умение работать с большим объемам информации, уверенный пользователь Excel, MS Office, очень ценятся знания нормативных документов по ценообразованию в энергетике;
- аналитический склад ума, креативность, самостоятельность, ответственность, организованность, исполнительность, дисциплинированность, опыт работы в команде, командный дух.

Приведен полный перечень возможных функций, конкретные задачи зависят от навыков.

У нас *высокий уровень оплаты*, определяется по итогам собеседования.

Локализация офиса – центр Автозаводского района, рядом с метро Парк культуры. Ул. Лоскутова, д.1. Возможна иная локация в местах размещения ДЗО.

Резюме прошу направлять на электронную почту:

ProtasovaOV@volgaenergo.ru; OlenevaEV@volgaenergo.ru; LyubimovaEA@volgaenergo.ru