



В центр технологической аренды компании ПАО «МТС» требуются специалисты по сопровождению договоров аренды

Что нужно будет делать?

- Согласовывать и подготавливать необходимую договорную, тендерную и экспертную документацию;
- Вести дистанционные переговоры с поставщиками/арендодателями;
- Проверять и оптимизировать контракты по категории услуг/аренды под размещение оборудования связи;
- Заключать договоры на услуги по аренде.

Что мы ждём от тебя?

- Высшее образование желательно;
- Опыт заключения/сопровождения договоров услуг/аренды, работы с первичной документацией;
- Навыки деловой переписки и ведения переговоров с контрагентами.

Что мы предлагаем?

- График 5/2 (выходные: суббота, воскресенье). Возможна работа на 0,5 ставки с гибким графиком (в таком случае трудоустройство в аутсорсинговую компанию)
- Множество интересных и сложных проектов;
- Доступное обучение: вы можете проходить тренинги в корпоративном университете МТС как очно, так и дистанционно, у МТС есть собственная виртуальная библиотека с сотнями книг по менеджменту, карьере и хобби;
- ДМС со стоматологией, страхование жизни, страхование при поездках за рубеж.
- Все плюсы белой и стабильной компании

Присылайте резюме или звоните:

Валерия Горелова

Старший специалист

Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы»

+79870890368 e-mail: ysnovoks@mts.ru