Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом НИУ ВШЭ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Правила планирования и учета объема учебной (образовательной) работы в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики»**

**на 2017/2018 учебный год**

1. Общий объём работы преподавателя, работающего на полную ставку в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» (далее - НИУ ВШЭ) в структурном подразделении[[1]](#footnote-1), работники которого принимают участие в реализации образовательных программ (далее – Департамент, за исключением случаев указания в тексте конкретного вида структурного подразделения из перечисленных), определяется исходя из шестичасового рабочего дня и шестидневной рабочей недели (рабочее время составляет 36 часов в неделю).
2. В рабочее время преподаватель выполняет работу, относящуюся к одному или нескольким видам: учебная, научная, исследовательская, организационная, методическая.
3. Структура и объем учебной работы составляют учебную нагрузку преподавателя. Планирование учебной нагрузки осуществляется Департаментами в соответствии с Нормативами для расчета учебной нагрузки научно-педагогических работников Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» на 2017/2018 учебный год (далее – Нормативы).
4. Перечень и объемы иных видов работ определяются руководителем Департамента в соответствии с локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.
5. Планирование учебной нагрузки преподавателя, работающего в НИУ ВШЭ на условиях совместительства или неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально доле ставки (продолжительности отработанного времени) по отношению к нормативам учебной нагрузки преподавателя, работающего на полную ставку.
6. Учебная нагрузка приглашенных преподавателей, то есть лиц, привлекаемых на условиях почасовой оплаты по гражданско-правовому договору (далее – ГПД), фиксируется в соответствующем ГПД, заключаемом в установленном в НИУ ВШЭ порядке.
7. Учебная нагрузка научного работника, выполняющего учебную (образовательную) работу с обучающимися НИУ ВШЭ в рамках трудового договора с научным работником в части образовательных обязательств, рассчитывается в структурном подразделении, в котором работает научный работник, в соответствии с Нормативами, а также в соответствии с Процедурой подтверждения реализации образовательной работы научными работниками НИУ ВШЭ на 2017/2018 учебный год.
8. Документами, определяющими учебную нагрузку каждого преподавателя Департамента, являются:
   1. расчет на будущий учебный год учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) Департамента, формируемый Департаментом в корпоративной информационной системе «Абитуриент. Студент. Аспирант. Выпускник» (далее – АСАВ), в модуле «Планирование нагрузки». Указанный расчет через систему АСАВ согласуется с Управлением организации учебного процесса. Согласованный расчет распечатывается из системы АСАВ, подписывается руководителем Департамента и хранится в Департаменте;
   2. индивидуальный план учебной работы преподавателя (далее – индивидуальный план), формируемый Департаментом в АСАВ, в модуле «Планирование нагрузки». Указанный индивидуальный план согласовывается с Управлением организации учебного процесса Дирекции основных образовательных программ через систему АСАВ. Согласованный план распечатывается из системы АСАВ, подписывается преподавателем, руководителем Департамента и хранится в Департаменте;
   3. отчёт о выполнении учебной нагрузки Департамента, составляемый Департаментом на основании фактического выполнения преподавателями индивидуальных планов, представленный Департаментом в электронном виде в АСАВ, согласовывается с Управлением организации учебного процесса Дирекции основных образовательных программ через систему АСАВ.
9. Планирование учебной нагрузки преподавателей (в том числе лиц, привлекаемых для оказания преподавательских услуг по ГПД), а также планирование учебной нагрузки научных работников (в случае, если научному подразделению делегирована реализация дисциплины или научно-исследовательского семинара) осуществляется Департаментами/ научными структурными подразделениями на основании хранящихся в АСАВ утвержденных первым проректором, координирующим образовательную деятельность в соответствии с установленным в НИУ ВШЭ порядком (далее – первый проректор): учебных планов образовательных программ высшего образования, общеуниверситетского набора дисциплин (в том числе дисциплин МагоЛего, общеуниверситетских факультативов, майноров), учебных планов факультетских дней для учащихся Лицея НИУ ВШЭ и распределенного лицея НИУ ВШЭ. Если преподаватель и научный работник, по согласованию с руководителем структурного подразделения, в котором он работает, планирует руководить проектами, практиками, курсовыми, выпускными квалификационными работами студентов или выполнять иные виды учебной работы, предусмотренные в Нормативах, то соответствующие часы включаются в учебную нагрузку этого преподавателя и научного работника.
10. В расчет учебной нагрузки, реализуемой в рамках трудового договора работника ППС с НИУ ВШЭ, не могут быть включены факультативы или иные элементы учебного плана, финансируемые за счет факультетов или образовательных программ. Учебная нагрузка по элементам учебного плана полностью платных образовательных программ, а также по факультативам и иным элементам учебных планов образовательных программ, финансируемым за счет факультетов, образовательных программ или сторонних по отношению к НИУ ВШЭ организаций, должна быть зафиксирована в АСАВ с использованием инструмента формирования приложения к ГПД.
11. При расчёте объёма планируемой учебной нагрузки используются данные о контингенте студентов, аспирантов, учащихся Лицея НИУ ВШЭ и распределенного лицея НИУ ВШЭ, численность учебных групп и количество лекционных потоков на курсе/ в классе, указанные в утвержденных в установленном порядке учебных планах образовательных программ высшего образования и в учебных планах факультетских дней для учащихся Лицея НИУ ВШЭ и распределенного лицея НИУ ВШЭ.
12. Планирование учебной нагрузки преподавателей и научных работников, связанной с реализацией общеуниверситетских факультативов и дисциплин по выбору, включенных в несколько учебных планов, допускается только в случае их выбора студентами НИУ ВШЭ, число которых составляет не менее указанного в таблице № 1:

Таблица № 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид дисциплины** | **Минимальное число студентов, выбравших дисциплину** |
| Дисциплина по выбору в бакалавриате/ специалитете, включенная в учебные планы нескольких образовательных программ | 25 |
| Дисциплина по выбору в магистратуре, включенная в учебные планы нескольких образовательных программ | 20 |
| Общеуниверситетский факультатив | 30 |
| Дисциплина майнора | 60 |
| МагоЛего | 30 |

1. Указанное в учебном плане образовательной программы общее число часов на проведение текущего контроля и промежуточной аттестации (далее – Часы на контроль) по учебной дисциплине или иному элементу учебного плана (далее – Дисциплина) распределяется среди преподавателей Департамента в соответствии с правилами, принятыми в Департаменте. Департамент полномочен самостоятельно принимать решение о типах текущего контроля и формах промежуточной аттестации, количестве контрольных мероприятий, включенных в программу Дисциплины, которые должны быть учтены в индивидуальной нагрузке преподавателя как Часы на контроль, а также о нормативах учета Часов на контроль. Общее число Часов на контроль всех преподавателей, задействованных в проверке результатов или в проведении контрольных мероприятий по одной Дисциплине, не должно превышать общее число Часов на контроль, указанное в учебном плане по этой Дисциплине[[2]](#footnote-2). Распределение Часов на контроль по преподавателям фиксируется Департаментом в АСАВ по каждой Дисциплине.
2. При планировании учебной нагрузки преподавателей, ведущих дисциплины из категории «Иностранный язык», нагрузка по этим дисциплинам планируется с повышающим коэффициентом 1,15. Дисциплина может быть отнесена к категории «Иностранный язык», если она нацелена на освоение языка, не являющегося для большинства обучающихся родным, не имеет лекционной части, а также, если методика обучения построена преимущественно на индивидуальной работе или работе студентов в малых группах и проверке большого количества письменных или аудио- работ студентов. Решение об отнесении Дисциплины к категории «Иностранный язык» принимает комиссия по образовательным программам ученого совета НИУ ВШЭ по представлению руководителя Департамента, реализующего Дисциплину. Список дисциплин, относящихся к категории «Иностранный язык», отмечается Дирекцией основных образовательных программ в каталоге дисциплин в АСАВ специальным признаком.
3. Акты сдачи-приемки услуг по ГПД (далее – акты), свидетельствующие о выполнении порученной в соответствии с договором работы по проведению аудиторных занятий, составляются с использованием специального инструмента в АСАВ в соответствии с данными о фактическом расписании учебных занятий за отчетный период, указанный в акте, зафиксированными в электронной системе расписания НИУ ВШЭ. Данные о руководстве практиками, проектами, курсовыми или выпускными квалификационными работами, указанные в акте, должны соответствовать данным в АСАВ о закреплении руководства лицом, в отношении которого составляется акт, этими видами работ определенных студентов.
4. Отчёты о выполнении преподавателями учебной нагрузки за прошедший учебный год создаются Департаментами в АСАВ с использованием специального инструмента определения фактической учебной нагрузки и согласовываются с Управлением организации учебного процесса Дирекции основных образовательных программ до 15 июля 2018 года. При создании отчета о выполнении учебной нагрузки используются фактические данные из АСАВ о числе студентов, аспирантов или учащихся лицея, изучавших дисциплины, сдававших государственные экзамены, выполнявших курсовые и выпускные квалификационные работы, проекты, и проходивших практику, а также данные из электронной системы расписания НИУ ВШЭ о фактически проведенных аудиторных занятиях в течение учебного года.
5. Если в течение учебного года возникла необходимость откорректировать или перераспределить учебную нагрузку преподавателей (изменилась фактическая численность групп, потоков, состоялся выбор вариативных дисциплин студентами, определились руководители проектных, курсовых, выпускных квалификационных работ и пр.), то соответствующие изменения вносятся Департаментом в АСАВ в модуль «Планирование нагрузки». Согласование и подписание измененных индивидуальных планов преподавателей происходит в порядке, аналогичном первичному составлению плана.
6. В соответствии с Порядком установления условий трудовых договоров, заключаемых с профессорско-преподавательским составом Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», в части объема учебной нагрузки, в зависимости от результативности научной и исследовательской деятельности преподавателя, для каждой должности выделяется три категории объема учебной нагрузки: стандартная, повышенная и пониженная.

Для каждой из должностей ППС НИУ ВШЭ устанавливаются:

* количество часов, необходимое для выполнения учебной работы по указанной должности на полную ставку (далее – средний объем);
* верхний предел учебной нагрузки в часах согласно таблице:

Таблица № 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность ППС** | **Категория объема учебной нагрузки** | **Все департаменты кроме кафедры физвоспитания** | | **Кафедра физвоспитания** | |
| **Средний объем** | **Верхний предел** | **Средний объем** | **Верхний предел** |
| Декан | *Пониженная* | 450 | 563 |  |  |
| Профессор | *Стандартная* | 600 | 750 | 550 | 687 |
|  | *Повышенная* | 750 | 900 | 688 | 860 |
|  | *Пониженная* | 450 | 563 | 412 | 515 |
| Доцент | *Стандартная* | 700 | 875 | 650 | 813 |
|  | *Повышенная* | 875 | 900 | 813 | 900 |
|  | *Пониженная* | 525 | 657 | 487 | 610 |
| Старший преподаватель | *Стандартная* | 750 | 900 | 700 | 875 |
|  | *Повышенная* | 900 | 900 | 875 | 900 |
|  | *Пониженная* | 562 | 703 | 525 | 657 |
| Преподаватель, ассистент | *Стандартная* | 750 | 900 | 725 | 900 |
|  | *Повышенная* | 900 | 900 | 900 | 900 |
|  | *Пониженная* | 562 | 703 | 543 | 679 |

1. В случае выполнения учебной нагрузки приглашенными преподавателями из числа работников НИУ ВШЭ, занимающих должность «Тьютор», объем их работы определяется в соответствии с нормативами и почасовыми расценками, соответствующими должности «Старший преподаватель» с категорией объема учебной нагрузки «Повышенная».
2. Не допускается планирование учебной нагрузки преподавателя объемом, превышающим ее верхний предел, установленный в пункте 18 настоящих Правил.
3. Если в течение учебного года возникает необходимость выполнения объема учебной нагрузки, превышающего верхний предел, установленный в пункте 18 настоящих Правил, но не превышающего 900 часов, то в рамках установленного фонда оплаты труда Департамента, на основании служебной записки руководителя Департамента с положительной резолюцией первого проректора преподавателю устанавливается надбавка за повышенный объем работы пропорционально количеству часов, выполняемому сверх верхнего предела учебной нагрузки, в порядке, установленном локальным нормативным актом НИУ ВШЭ.
4. В индивидуальных случаях, при наличии персонифицированного запроса Департамента на привлечение к реализации порученной учебной нагрузки преподавателя другого Департамента, индивидуальная учебная нагрузка которого не меньше среднего объема, определенного в пункте 18 настоящих Правил, но не превышающего 900 часов, по решению первого проректора с указанным преподавателем может быть заключен трудовой договор на условиях внутреннего совместительства на соответствующую долю ставки или ГПД на оказание преподавательских услуг, либо установлена надбавка за повышенный объем работы пропорционально количеству часов, выполняемому сверх среднего объема учебной нагрузки, в порядке, установленном локальным нормативным актом НИУ ВШЭ, и в рамках установленного фонда оплаты труда Департамента, привлекающего преподавателя другого Департамента.
5. Если в течение учебного года возникает необходимость в выполнении преподавателем дополнительного объема учебной нагрузки, превышающего 900 часов, то при наличии его согласия с ним заключается трудовой договор на условиях внутреннего совместительства на долю ставки, рассчитанную пропорционально количеству часов, превышающему верхний предел учебной нагрузки или ГПД на оказание преподавательских услуг по количеству часов, превышающему верхний предел учебной нагрузки.
6. Для преподавателей, занимающих должности ППС как основные и выполняющих организационную работу в Департаменте (далее – Преподаватель-администратор), с их согласия, объем планируемой учебной нагрузки может быть сокращен в соответствии с таблицей:

Таблица № 3

| **Категории** | **Сокращение объема планируемой учебной нагрузки, %** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **На 50%** | **На 35%** | **На 20%** | **На 10%** |
| Крупные факультеты[[3]](#footnote-3) | Деканы, заместители деканов по учебной и по научной работе | Другие заместители деканов |  |  |
| Малые факультеты, институты, входящие в структуру крупных факультетов |  | Деканы, заместители деканов по учебной и научной работе | Другие заместители деканов, руководители институтов, входящих в структуру крупных факультетов |  |
| Департаменты, школы |  | Руководители департаментов, школ |  | Заместители руководителей департаментов, школ |
| Кафедры |  |  |  | Заведующие кафедрами |
| Образовательные программы с численностью студентов более 200 человек | Академический руководитель |  |  |  |
| Образовательные программы с численностью студентов не более 200 человек |  | Академический руководитель |  |  |
| Аспирантские школы |  |  | Академический директор |  |

1. Преподавателям – членам группы высокого профессионального потенциала (кадрового резерва) с их согласия планируемый объем учебной нагрузки может быть снижен в соответствии с Положением о группе высокого профессионального потенциала (кадровом резерве) в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики». Если пребывание преподавателя в кадровом резерве заканчивается до окончания учебного года, то при планировании учебной нагрузки снижение объема рассчитывается только на те учебные модули, в течение которых преподаватель будет являться членом академического кадрового резерва.
2. Проценты сокращения объема учебной нагрузки для преподавателей, относящихся к категориям, указанным в пунктах 24 и 25 настоящих Правил, не суммируются. Преподаватель самостоятельно делает выбор, какую долю снижения нагрузки из возможных он выбирает.
3. Для Преподавателей-администраторов и членов академического кадрового резерва, согласившихся на сокращение объема планируемой учебной нагрузки, не изменяется верхний предел, установленный в пункте 18 настоящих Правил.
4. Научная, исследовательская, организационная, методическая и иная работа преподавателей планируются и контролируются в соответствии с порядком, устанавливаемым каждым Департаментом самостоятельно.
5. Научные работники, не являющиеся одновременно работниками ППС НИУ ВШЭ, могут выполнять и предъявлять к отчету дополнительные виды учебной работы в соответствии с Нормативами для расчета дополнительной образовательной работы, выполняемой научными работниками, не являющимися одновременно работниками профессорско-преподавательского состава Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» на 2017-2018 учебный год.
6. Ответственными за выполнение настоящих Правил при планировании и учете объема работы научно-педагогических работников, выполняющих учебную (образовательную) работу в НИУ ВШЭ (в том числе, фактически выполненной учебной нагрузки), являются руководители Департаментов, научно-исследовательских подразделений и деканы факультетов НИУ ВШЭ.

1. Под структурным подразделением понимается факультет, департамент, кафедра, институт, школа, лаборатория и иные структурные подразделения. [↑](#footnote-ref-1)
2. Число Часов на контроль в учебном плане может корректироваться при существенном (более 10%) изменении контингента студентов в течение учебного года. [↑](#footnote-ref-2)
3. Крупные факультеты – более 80 полных заполненных ставок работников ППС [↑](#footnote-ref-3)