



МИНФИН РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
УФНС РОССИИ ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №15
ПО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(Межрайонная ИФНС России №15
по Нижегородской области)

ул. Минина, 20, г. Нижний Новгород, 603005
Телефон: (831) 432-50-25
www.nalog.gov.ru

22.06.2022 № 02-93/009057@

На №

О вакансиях

НИУ ННГУ им. Лобачевского
vakansiya@unn.ru

НГТУ им. Р.Е. Алексеева
praktika@nntu.ru

НИУ ВШЭ-Нижний Новгород
ork@hse.ru

Нижегородский институт
управления – филиал РАНХиГС
niu@niu.ranepa.ru

НГПУ им. Козьмы Минина
mininuniver@mininuniver.ru

Филиал в г. Нижний Новгород МУ
им. С.Ю. Витте
nnovgorod@muiv.ru

Филиал МГЭИ в Нижнем
Новгороде
nfmgei@nfmgei.ru

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 15 по Нижегородской области (далее - Инспекция) просит ознакомить выпускников с имеющимися вакансиями для поступления на государственную гражданскую службу без конкурса, на должности **специалиста 1 разряда** следующие отделы Инспекции:

Отдел по работе с заявителями

Работа с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами. Работа оператором Удостоверяющего Центра Российской Федерации. Изготовление электронной подписи (КЭП).

Отдел информационных технологий

Работа заключается в обеспечении работоспособности информационных и технических ресурсов Инспекции, контроле работы оргтехники, сопровождении ведомственного программного обеспечения.

Правовой отдел № 2

Основные функции, выполняемые сотрудниками правового отдела №2:

1. Представление и защита законных прав и интересов Инспекции в судебных органах при рассмотрении споров о нарушении законодательства о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и при обжаловании постановлений по делам об административных правонарушениях.

2. Осуществление производства по делам об административных правонарушениях,

в том числе составление уведомлений, протоколов, постановлений и т.д.

3. Оформление и предъявление в суды общей юрисдикции и арбитражные суды исков по всем основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4. Подготовка ответов на письменные обращения (запросы, заявления) налогоплательщиков.

5. Участие в составлении отчетности по вопросам, входящим в компетенцию отдела и Инспекции.

6. Подготовка заключений по жалобам связанным с деятельностью Инспекции.

Контрольно-аналитический отдел обеспечения достоверности государственных реестров

В должностные обязанности сотрудника контрольно-аналитического отдела обеспечения достоверности государственных реестров входит проведение мероприятий по проверке достоверности сведений, содержащихся в государственном реестре, способами, установленными пунктом 4.2 статьи 9 Федерального закона от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (осмотры, опросы, устное и письменное информирование налогоплательщиков), умение анализировать большие объемы информации с целью дальнейшей подготовки заключений с результатами проведенного анализа.

Вопросы по оплате труда обсуждаются при собеседовании.

По вопросу трудоустройства обращаться по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Фрунзе, д.7, телефоны для справок – 8(831) 436-49-63, 8(831) 432-65-77 (с понедельника по пятницу с 9-00 до 15-30).

Будем рады видеть в своих рядах молодых, перспективных сотрудников, желающих трудиться на благо своего Отечества.

И.о. начальника,
советник государственной гражданской
службы Российской Федерации 1 класса

И.Л. Спорышева

А.В. Старовойтов
(8-831) 432-65-77

