

Департамент финансов администрации города Нижнего Новгорода

Вакансия: консультант

Задачи:

- подготовка документов, необходимых для привлечения кредитов;
- расчет банковских процентов;
- формирование платежных документов по уплате процентов и погашению кредитов;
- ведение муниципальной долговой книги;
- формирование отчетности, связанной с планированием и исполнением бюджета.

Требования к кандидату:

- Образование – высшее (бакалавр)/ студент 4 курса бакалавриата. Специализация – экономика, финансы.
- Опыт работы – не важно.
- Требования: свободное владение MS Word, MS Excel.
- Личностные качества - активность, креативность, стрессоустойчивость, коммуникабельность, ответственность, обучаемость и дисциплинированность.

Условия:

- пятидневная рабочая неделя
- муниципальная служба
- Заработная плата от 30 000,0 рублей (после вычета налоговых отчислений).
- Соц. пакет, карьерный рост.

Резюме направлять на эл.почту: onishenko@depfin.nnov.ru