**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

1. Отчет оформляется в соответствии с данным шаблоном, общие требования: шрифт – Times New Roman; размер – 14; межстрочный интервал – 1,5; отступ красной строки (в Заключении) – 1,25. Поля документа: верхнее и нижнее – 2, левое – 3, правое – 1,5.
2. В итоговой версии отчета и оценочных листов необходимо:
* заполнить **ВСЕ** необходимые поля и разделы документа,
* удалить **ВСЕ** сноски,
* заполнить **Оценочный лист ПО КАЖДОМУ УЧАСТНИКУ** проекта,
* обновить Оглавление (убедиться, что в нем есть **ВСЕ** разделы отчета).
1. Удалить первый лист документа (с Общими требованиями) и снова обновить Оглавление (убедиться, что нумерация правильная!)

Федеральное государственное автономное образовательное

учреждение высшего образования

«Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»

Факультет информатики, математики и компьютерных наук

Программа подготовки бакалавров по направлению

38.03.05 Бизнес-информатика

**О Т Ч Е Т**

**по проектной работе:**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*название проекта*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Выполнили:** |
| студенты групп |  |
| ФИО |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель проекта:** |  |
|  |
| *должность, И.О.Фамилия* |
|  |  |
| *оценка* | *подпись* |
|  |  |
|  | *дата* |

**Нижний Новгород, 202\_**

**Оглавление**

[Общее описание проекта 3](#_Toc139214849)

[Ход выполнения проектного задания 4](#_Toc139214850)

[Основные результаты проекта 5](#_Toc139214851)

[Технологии, задействованные в проекте 6](#_Toc139214852)

[Индивидуальный вклад участников в проект 7](#_Toc139214853)

[Заключение 8](#_Toc139214854)

[Приложение 1: Название приложения 9](#_Toc139214855)

**Общее описание проекта**

В данном разделе приводится информация о проекте в целом, в т.ч. обязательно указываются:

* инициатор, заказчик, руководитель проекта;
* тип проекта (исследовательский, прикладной и т.п.);
* место работы по проекту (название организации, структурного подразделения/ иное);
* цель и задачи проекта.

**Ход выполнения проектного задания**

В данном разделе приводится информация по этапам реализации проекта и описанием проводимых в рамках данных этапов работ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п этапа** | **Наименование** | **Описание проводимых работ** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| … |  |  |

**Основные результаты проекта**

В данном разделе приводится детальное описание результатов проекта, их ценность для потребителя/заказчика.

**Технологии, задействованные в проекте**

В данном разделе необходимо описать, с какими информационными технологиями и каким программным обеспечением команда работала в ходе реализации проекта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Технология, продукт, среда** | **Предназначение**(для чего использовалась) |
|  |  |

**Индивидуальный вклад участников в проект**

В данном разделе необходимо по каждому участнику проекта кратко резюмировать, над чем именно он работал, какие технологии использовал, какие результаты получил (не менее 1-2 абзацев на каждого участника). Также можно указать, с какими сложностями/трудностями столкнулись при реализации своей части и каким образом их разрешили.

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО участника** | **Индивидуальный вклад** |
|  |  |

**Заключение**

В заключение идет краткий вывод по итогам реализации как проекта в целом, так и оценка индивидуальных результатов выполнения проекта, сформированных/развитых компетенций (какие навыки приобрели, как в дальнейшем можете использовать полученный опыт и пр.).

**Приложение 1: Название приложения**

В Приложениях можно разместить большие (более 1 страницы) таблицы, схемы, плановую, учетную, отчетную и др. документации, а также иные пояснительные материалы, позволяющие оценить результаты проекта.

**Оценочный лист по проекту[[1]](#footnote-1)**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*название проекта*

Тип проекта: прикладной

Срок выполнения проекта[[2]](#footnote-2): 1 сентября 202\_ – 31 мая 202\_ гг.

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель проекта**: | **ФИО и должность** |
| **Участник проекта**: |  |
| ФИО |  |
| Образовательная программа | **Бизнес-информатика** |
| Группа |  |
| Элементы результирующей оценки[[3]](#footnote-3) | Оценка по 10-балльной шкале | Примечания(при необходимости) |
| **Опр** Оценка результатов проекта |  |  |
| **Осп** Оценка использованных в проекте способов и технологий |  |  |
| **Ор** Оценка хода реализации проекта |  |  |
| **Ок** Оценка сформированности планируемых компетенций |  |  |
| **Огр** Оценка индивидуального вклада участника в групповую работу |  |  |
| **Оком** Оценка командного взаимодействия |  |  |
| **Оз** Оценка презентации/защиты проекта |  |  |
| **Овз** Оценка от других участников группового проекта (взаимооценка) |  |  |
| **Ос** Самооценка участника проекта |  |  |
| Формула расчета результирующей оценки (с указанием элементов и их весов)[[4]](#footnote-4) |  |
| **Результирующая оценка за проект** |  | Подпись руководителя |
| **Количество зачтенных ЗЕ за проект** |  |

Дата заполнения оценочного листа ***\_\_\_.\_\_\_.202\_***

1. Для групповых проектов оценочный лист заполняется на каждого участника группы [↑](#footnote-ref-1)
2. Дата начала и окончания проекта [↑](#footnote-ref-2)
3. Используются только необходимые элементы, если какой-то элемент не используется, то в соответствующей строке ставится прочерк; при необходимости могут быть добавлены специальные элементы [↑](#footnote-ref-3)
4. Например, **0,2 Опр + 0,1 Осп + 0,1 Ор + 0,1 Ок + 0,1 Огр + 0,1 Оком + 0,1 Оз + 0,1 Овз + 0,1 Ос. Сумма весов – 1.** [↑](#footnote-ref-4)