Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом НИУ ВШЭ

от \_\_\_\_\_2022 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Правила планирования и регламентации объема учебной нагрузки научно-педагогических работников на ставку по определенной должности в**

**Национальном исследовательском университете**

**«Высшая школа экономики» на 2022/2023 учебный год**

1. **Общие положения**
   1. Учебная работа является одним из видов образовательной работы, выполняемой научно-педагогическими работниками НИУ ВШЭ. К иным видам образовательной работы относятся: научная, консультационная, методическая, организационная и прочие виды, необходимые для эффективной организации образовательного процесса.
   2. Учебная работа педагогического работника профессорско-преподавательского состава (далее – работник ППС) включается в общий объем образовательной работы, который определяется:
      1. исходя из 36-часовой шестидневной рабочей недели[[1]](#footnote-1) – для работника ППС, работающего по основному месту работы на полную ставку (на условиях полного рабочего времени);
      2. пропорционально доле ставки/продолжительности рабочего времени по отношению к образовательной работе научно-педагогического работника, работающего по основному месту работы на полную ставку для работника ППС, работающего на условиях совместительства или неполного рабочего времени.
   3. Структура и объем учебной работы составляют **учебную нагрузку.**
   4. Планирование учебной нагрузки работников ППС осуществляется руководителем структурного подразделения[[2]](#footnote-2), работники которого принимают участие в реализации образовательных программ высшего образования (далее – Департамент), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации[[3]](#footnote-3) и Порядкомустановления норм времени по видам контактной работы на одного обучающегося в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» на 2022/2023 учебный год (далее – Порядок).
   5. Руководитель Департамента или академический руководитель образовательной программы для целей выполнения обязательств по реализации порученных элементов учебного плана вправе инициировать привлечение для оказания образовательных услуг на условиях почасовой оплаты лиц по гражданско-правовому договору (далее соответственно – исполнитель по ГПД, ГПД). Объем услуг, поручаемых исполнителю по ГПД, определяется в соответствии с Порядком и фиксируется в соответствующем ГПД, заключаемом в установленном в НИУ ВШЭ порядке. Особенности учета порученного объема услуг, оформления актов выполненных услуг и определения стоимости услуг по ГПД определены в Правилах планирования и подтверждения факта оказания преподавательских услуг, поручаемых в рамках договоров гражданско-правового характера, в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» (далее – Правила для договоров преподавательских услуг).
   6. Учебная нагрузка научного работника, выполняющего образовательную работу в рамках трудового договора, заключаемого на условиях единого контракта, рассчитывается в структурном подразделении, в котором работает научный работник, в соответствии с Порядком и подтверждается в соответствии с Регламентом подтверждения выполнения учебной работы научными работниками Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» на 2022/2023 учебный год.
   7. Перечень и объемы иных видов образовательных работ научно-педагогических работников определяются руководителем Департамента. Индивидуальные планы и отчеты по иным видам образовательных работ работников ППС хранятся в порядке, установленном в Департаменте.
   8. Ответственными за выполнение настоящих Правил при планировании и учете учебной нагрузки (в том числе, фактически выполненной учебной нагрузки) являются руководители Департаментов.
2. **Основания планирования и учета учебной нагрузки**
   1. Планирование учебной нагрузки работников ППС, научных работников (далее совместно – преподаватели) осуществляется на основании утвержденных в установленном в НИУ ВШЭ порядке:
      1. учебных планов образовательных программ высшего образования, общеуниверситетского набора дисциплин (в том числе дисциплин МагоЛего, общеуниверситетских факультативов, майноров);
      2. учебных планов факультетских дней для учащихся Лицея НИУ ВШЭ и распределенного лицея НИУ ВШЭ.
   2. Учебные планы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, хранятся в корпоративной учетной информационной системе (далее – УИС).
   3. При расчете объема планируемой учебной нагрузки используются данные о контингенте студентов, аспирантов, учащихся Лицея НИУ ВШЭ и распределенного лицея НИУ ВШЭ, количестве лекционных потоков и/или учебных групп на курсе/в классе, указанные в утвержденных в установленном порядке учебных планах образовательных программ высшего образования и в учебных планах факультетских дней для учащихся Лицея НИУ ВШЭ и распределенного лицея НИУ ВШЭ.
   4. Указанное в учебном плане образовательной программы общее число часов на проведение текущего контроля и промежуточной аттестации (далее – Часы на контроль) по учебной дисциплине или иному элементу учебного плана (далее – Дисциплина) распределяется среди преподавателей и/или научных работников Департамента в соответствии с правилами и нормативами, принятыми в Департаменте и утвержденными протоколом соответствующего заседания Департамента, если иное не установлено руководителем подразделения, ответственного за реализацию образовательной программы (деканом факультета/ руководителем школы/ директором института). В указанном протоколе должно быть, в том числе зафиксировано решение о типах текущего контроля и формах промежуточной аттестации, количестве контрольных мероприятий, включенных в программу Дисциплины, которые должны быть учтены в индивидуальной нагрузке преподавателя как Часы на контроль, а также о нормативах учета Часов на контроль. Общее число Часов на контроль всех преподавателей, задействованных в проверке результатов или в проведении контрольных мероприятий по одной Дисциплине, не должно превышать общее число Часов на контроль, указанное в учебном плане по этой Дисциплине[[4]](#footnote-4). Распределение Часов на контроль по преподавателям фиксируется Департаментом в УИС по каждой Дисциплине. Если преподаватель, по согласованию с руководителем структурного подразделения, в котором он работает, планирует руководить какими-то типами практической подготовки студентов (проектного, исследовательского или профессионального видов) или выполнять иные виды учебной работы, предусмотренные в Порядке, то соответствующие плановые часы включаются в учебную нагрузку этого преподавателя (в соответствии с Заданием, оговаривающим перечень и объем преподавательских услуг).
3. **Особенности планирования и учета учебной нагрузки работников ППС**
   1. Документами, определяющими учебную нагрузку работника ППС Департамента, являются:
      1. расчет на будущий учебный год учебной нагрузки работников ППС Департамента, формируемый Департаментом в УИС, в модуле «Планирование нагрузки». Указанный расчет через систему УИС согласуется с Дирекцией основных образовательных программ (далее – ДООП);
      2. индивидуальный план учебной работы (далее – индивидуальный план), формируемый Департаментом в УИС, в модуле «Планирование нагрузки». Указанный индивидуальный план согласовывается с ДООП через систему УИС. Работник ППС имеет доступ к своему индивидуальному плану в специальном модуле в личном кабинете в электронной информационной образовательной системе;
      3. отчет о выполнении учебной нагрузки Департамента, составляемый на основании фактического выполнения работниками ППС индивидуальных планов, представленный Департаментом в электронном виде в УИС. Указанный Отчет согласовывается с ДООП через систему УИС.
      4. в случаях, когда требуется сформировать заверенный в официальном порядке комплект документов (индивидуальный план, отчет о выполнении учебной нагрузки, другое) в бумажном виде (в том числе для целей ответа на запросы внешних организаций), необходимые документы распечатываются и заверяются одним из указанных лиц: проректором, осуществляющим руководство деятельностью НИУ ВШЭ по вопросу реализации основных образовательных программ высшего образования; руководителем структурного подразделения.
   2. В соответствии с Порядком установления условий трудовых договоров, заключаемых с профессорско-преподавательским составом Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», в части объема учебной нагрузки, в зависимости от результативности научной и исследовательской деятельности преподавателя, для каждой должности выделяется три категории объема учебной нагрузки: стандартная, повышенная и пониженная.

Для каждой из должностей работников ППС устанавливаются:

* количество часов, необходимое для выполнения учебной работы по указанной должности на полную ставку (далее – средний объем);
* верхний предел учебной нагрузки в часах согласно таблице 2:

**Таблица 2**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Должность ППС** | **Категория объема учебной нагрузки** |  | **Все департаменты кроме кафедры физвоспитания** | | **Кафедра физвоспитания** | |
|  | **Средний объем** | **Верхний предел** | **Средний объем** | **Верхний предел** |
| Декан | *Пониженная* |  | 300 | 450 |  |  |
| Профессор | *Стандартная* |  | 600 | 750 | 550 | 687 |
| *Повышенная* |  | 750 | 900 | 688 | 860 |
| *Пониженная* |  | 450 | 563 | 412 | 515 |
| Доцент | *Стандартная* |  | 700 | 875 | 650 | 813 |
| *Повышенная* |  | 875 | 900 | 813 | 900 |
| *Пониженная* |  | 525 | 657 | 487 | 610 |
| Старший преподаватель | *Стандартная* |  | 750 | 900 | 700 | 875 |
| *Повышенная* |  | 900 | 900 | 875 | 900 |
| *Пониженная* |  | 562 | 703 | 525 | 657 |
| Преподаватель, ассистент | *Стандартная* |  | 750 | 900 | 725 | 900 |
| *Повышенная* |  | 900 | 900 | 900 | 900 |
| *Пониженная* |  | 562 | 703 | 543 | 679 |

* 1. Преподавателям, принятым в НИУ ВШЭ по процедурам международного рекрутинга, устанавливается минимальная нагрузка в размере 175 часов.
  2. Учебная нагрузка работников ППС, которым присвоен статус «профессор-исследователь», «доцент-исследователь», «заслуженный профессор ВШЭ», может включать преподавание факультативных учебных дисциплин (включая общеуниверситетские факультативы), руководство ВКР, участие в проведении государственной итоговой аттестации, научное руководство аспирантами. Осуществление иных видов учебной работы не предполагается, однако возможно при наличии соответствующего решения первого проректора, координирующего образовательную деятельность (далее – первый проректор), принятого на основании ходатайства академического руководителя образовательной программы или руководителя Департамента. Общие нормативы учебной нагрузки на работников ППС, которым присвоен статус «профессор-исследователь», «доцент-исследователь», «заслуженный профессор ВШЭ», не распространяются.
  3. Учебная нагрузка работников ППС, которым присвоен статус «профессор-консультант», «доцент-консультант», сокращается до половины и более, при этом работнику в установленном порядке устанавливается неполный рабочий день с оплатой труда пропорционально отработанному времени.
  4. Не допускается планирование проведения занятий лекционного типа работникам ППС, занимающим должности преподавателя или ассистента.
  5. Для работника ППС, работающего по основному месту работы на полную ставку, нагрузка по проектной работе, руководству практиками, курсовыми работами и ВКР не может составлять всю учебную нагрузку по его должности.
  6. Для работников ППС, работающих по основному месту работы и выполняющих организационную работу в Департаменте, с их согласия, а также согласия руководителя Департамента и положительного решения первого проректора объем планируемой учебной нагрузки может быть сокращен в соответствии с таблицей 3:

Таблица 3

| **Категории** | **Сокращение объема планируемой учебной нагрузки, %** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **На 50%** | **На 35%** | **На 20%** | **На 10%** |
| Крупные факультеты[[5]](#footnote-5) | Деканы, заместители деканов по учебной и по научной работе | Другие заместители деканов |  |  |
| Малые факультеты, институты, входящие в структуру крупных факультетов |  | Деканы, заместители деканов по учебной и научной работе | Другие заместители деканов, руководители институтов, входящих в структуру крупных факультетов |  |
| Департаменты, школы |  | Руководители департаментов, школ |  | Заместители руководителей департаментов, школ |
| Кафедры |  |  |  | Руководители |
| Образовательные программы с численностью студентов более 200 человек | Преподаватели, являющиеся академическими руководителями |  |  |  |
| Образовательные программы с численностью студентов не более 200 человек |  | Преподаватели, являющиеся академическими руководителями |  |  |
| Аспирантские школы |  |  | Преподаватели, являющиеся академическими директорами |  |

* 1. Работникам ППС – членам группы высокого профессионального потенциала (кадрового резерва научно-педагогических работников) с их согласия, а также согласия руководителя Департамента и положительного решения первого проректора планируемый объем учебной нагрузки может быть снижен в соответствии с Положением о группе высокого профессионального потенциала (кадровом резерве научно-педагогических работников) в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики». Если пребывание преподавателя в кадровом резерве заканчивается до окончания учебного года, то при планировании учебной нагрузки снижение объема рассчитывается только на учебные модули, в течение которых преподаватель будет являться членом группы высокого профессионального потенциала (кадрового резерва).
  2. Проценты сокращения объема учебной нагрузки для работников ППС, одновременно относящихся к категориям, указанным в пунктах 3.8 и 3.9 Правил, не суммируются. Работник ППС самостоятельно определяет основание снижения учебной нагрузки и направляет служебную записку на имя первого проректора с указанием основания для снижения нагрузки. Служебная записка должна быть согласована руководителем Департамента. При положительном решении первого проректора менеджер Департамента фиксирует в УИС процент сокращения нагрузки и основание для снижения нагрузки.
  3. Для преподавателей, относящихся к категориям, указанным в пунктах 3.8 и 3.9 Правил, согласившихся на сокращение объема планируемой учебной нагрузки, а также для преподавателей, относящихся к категории, указанной в пункте 3.12 Правил, не изменяется верхний предел, установленный в пункте 3.2 Правил.
  4. В случае если научно-педагогический работник является автором-разработчиком массового открытого онлайн-курса (далее – МООC), который полностью или частично замещает дисциплину (дисциплины), включенную (включенные) в учебную нагрузку автора MOOC[[6]](#footnote-6), по решению руководителя Департамента, принятому с учетом локальных нормативных актов, регулирующих вопросы стимулирования создания MOOC в НИУ ВШЭ, средний объем может быть сокращен[[7]](#footnote-7) без изменения общего объема образовательной работы соответствующего работника в следующем порядке:
     1. замещаемая часть нагрузки рассчитывается[[8]](#footnote-8) исходя из количества часов дисциплины (дисциплин) или части дисциплины (частей дисциплин), включенных в учебную нагрузку работника в году, предшествующему первому году замещения их МООС (далее – замещаемая часть);
     2. средний объем снижается:

в первый учебный год замещения – на 100% замещаемой части;

во второй учебный год замещения – на 50% замещаемой части;

в третий учебный год замещения – на 25% замещаемой части;

в четвертый и следующие учебные годы – снижение не производится.

Пример расчета: преподаватель читает лекции (далее – лекционная часть) и ведет семинары на двух образовательных программах (Р1 и Р2). Учебная нагрузка по лекционной части на Р1 и Р2 в совокупности составляет 100 часов. Преподаватель стал автором МООС. Этот МООС стали использовать для лекционной части для студентов образовательных программ Р1, Р2 и иных образовательных программ (Р3-Р12). В первый учебный год такого использования у автора МООС средний объем учебной нагрузки снижается на 100 часов, во второй учебный год на 50 часов, в третий учебный года на 25 часов, с четвертого учебного года снижение среднего объема учебной нагрузки, связанного с использованием в НИУ ВШЭ этого МООС, прекращается.

* 1. В случае если у работника ППС учебная нагрузка составляет менее среднего объема, определенного в пункте 3.2 Правил, ему должен быть установлен режим неполного рабочего времени (в порядке, предусмотренном трудовым законодательством), соответствующий фактически выполняемой нагрузке. Данное правило не распространяется на преподавателей со статусом «профессор-исследователь», «доцент-исследователь», «ординарный профессор», «заслуженный профессор ВШЭ», ППС, привлекаемых по процедурам международного рекрутинга, и иных работников, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НИУ ВШЭ на сокращенную учебную нагрузку[[9]](#footnote-9).
  2. В расчет учебной нагрузки, реализуемой работником ППС в рамках трудового договора с НИУ ВШЭ, включается нагрузка по элементам учебного плана, финансируемым за счет средств Университета. Нагрузка по элементам учебного плана, финансируемым за счет средств факультетов, образовательных программ или сторонних по отношению к НИУ ВШЭ организаций (далее – внебюджетная учебная нагрузка) реализуется:

– для работников НИУ ВШЭ через дополнительное соглашение к трудовому договору о выполнении дополнительной работы или оформление финансового приказа о стимулирующих выплатах за дополнительный объем работы;

– для лиц, не являющихся работниками НИУ ВШЭ, через заключение гражданско-правового договора (ГПД).

Оформление ГПД осуществляется с учетом Правил для договоров преподавательских услуг ответственным работником того департамента, которому поручена реализация соответствующего элемента учебного плана.

* 1. Если у работника ППС суммарная учебная нагрузка по элементам учебного плана, финансируемым за счет средств Университета, составляет менее среднего объема, определенного в пункте 3.2 Правил, то внебюджетная учебная нагрузка учитывается частично в рамках основного трудового договора, оставшаяся часть – в рамках дополнительного соглашения к трудовому договору или с использованием финансового приказа о стимулировани за дополнительный объем работы. В этом случае в основном трудовом договоре учитывается объем внебюджетной учебной нагрузки, необходимый для достижения показателя среднего объема, определенного в пункте 3.2 Правил с учетом доли занимаемой ставки.
  2. Нагрузка по всем элементам учебного плана, вне зависимости от источника финансирования и способа оформления должна быть зафиксирована в УИС.
  3. Мониториинг распределения нагрузки по элементам учебного плана финансируемым за счет средств факультетов, образовательных программ или сторонних по отношению к НИУ ВШЭ организаций осуществлется дирекцией основых образовательных программ не менее 2 раз в год.

1. **Особенности планирования и учета учебной нагрузки** **преподавателей, ведущих Дисциплины из категории «Иностранный язык»**
   1. При планировании учебной нагрузки преподавателей, ведущих Дисциплины из категории «Иностранный язык», нагрузка по этим дисциплинам планируется с повышающим коэффициентом 1,15. Дисциплина может быть отнесена к категории «Иностранный язык», если она нацелена на освоение языка, не являющегося для большинства обучающихся родным, не имеет лекционной части, а также если методика обучения построена преимущественно на индивидуальной работе или работе студентов в малых группах и проверке большого количества письменных или аудио-работ студентов. К дисциплинам, отнесенным к категории «Иностранный язык» относятся дисциплины предметной области «Русский как иностранный».
   2. Решение об отнесении Дисциплины к категории «Иностранный язык» принимает комиссия по образовательным программам ученого совета НИУ ВШЭ по представлению руководителя Департамента, реализующего Дисциплину.
   3. Список Дисциплин, относящихся к категории «Иностранный язык», отмечается Дирекцией основных образовательных программ в каталоге дисциплин в УИС специальным признаком.
2. **Изменение запланированной учебной нагрузки**
   1. Не допускается планирование учебной нагрузки преподавателя объемом, превышающим ее верхний предел, установленный в пункте 3.2 настоящих Правил.
   2. Если в течение учебного года возникает необходимость выполнения объема учебной нагрузки, превышающего верхний предел, установленный в пункте 3.2 настоящих Правил, но не превышающего 900 часов, то в рамках установленного фонда оплаты труда Департамента при наличии вакантных ставок, на основании служебной записки руководителя Департамента с положительной резолюцией первого проректора преподавателю устанавливается надбавка за повышенный объем работы пропорционально количеству часов, выполняемому сверх верхнего предела учебной нагрузки, в порядке, установленном локальным нормативным актом НИУ ВШЭ.
   3. При наличии персонифицированного запроса Департамента на привлечение к реализации порученной учебной нагрузки преподавателя другого Департамента, индивидуальная учебная нагрузка которого не меньше среднего объема, определенного в пункте 3.2 настоящих Правил, но не превышает 900 часов, по решению первого проректора с указанным преподавателем может быть заключен трудовой договор на условиях внутреннего совместительства на соответствующую долю ставки либо установлена надбавка за повышенный объем работы пропорционально количеству часов, выполняемому сверх среднего объема учебной нагрузки, в порядке, установленном локальным нормативным актом НИУ ВШЭ, и в рамках установленного фонда оплаты труда Департамента, привлекающего преподавателя другого Департамента.
   4. Если в течение учебного года возникла необходимость откорректировать или перераспределить учебную нагрузку преподавателей (изменилась фактическая численность групп, потоков, состоялся выбор вариативных дисциплин студентами, определились руководители проектных, курсовых работ, ВКР и пр.), то соответствующие изменения вносятся Департаментом в УИС в модуль «Планирование нагрузки». Согласование и подписание измененных индивидуальных планов преподавателей происходит в порядке, аналогичном первичному составлению плана.
3. **Отчеты о выполнении учебной нагрузки**
   1. Отчеты о выполнении преподавателями учебной нагрузки за прошедший учебный год создаются Департаментами в УИС с использованием специального инструмента определения фактической учебной нагрузки и согласовываются с ДООП до 15.07.2023. При создании отчета о выполнении учебной нагрузки используются фактические данные из УИС о числе студентов, аспирантов или учащихся Лицея, изучавших дисциплины, сдававших государственные экзамены, выполнявших курсовые работы и ВКР, проекты и проходивших практику, а также данные из электронной системы расписания НИУ ВШЭ о фактически проведенных аудиторных занятиях в течение учебного года.
   2. Научные работники, не являющиеся одновременно работниками ППС НИУ ВШЭ, могут выполнять и предъявлять к отчету дополнительные виды учебной работы в соответствии с Нормативами для расчета дополнительной образовательной работы, выполняемой научными работниками, не являющимися одновременно работниками профессорско-преподавательского состава Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» на 2022/2023 учебный год.

1. Продолжительность рабочего дня составляет 6 часов 12 минут с понедельника по пятницу и 5 часов в субботу. [↑](#footnote-ref-1)
2. Под структурным подразделением понимается факультет, департамент, кафедра, институт, школа, лаборатория и иные структурные подразделения в соответствии с Положение об организационной структуре НИУ ВШЭ. [↑](#footnote-ref-2)
3. В частности, определяющими учебную нагрузку и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. [↑](#footnote-ref-3)
4. Число Часов на контроль в учебном плане может корректироваться при существенном (более 10%) изменении контингента студентов в течение учебного года. [↑](#footnote-ref-4)
5. Крупные факультеты – более 80 полных заполненных ставок работников ППС [↑](#footnote-ref-5)
6. В порядке, установленном руководителем Департамента на основании локальных нормативных актов, регулирующих разработку MOOC и их реализацию в учебном процессе НИУ ВШЭ. [↑](#footnote-ref-6)
7. Сокращенная учебная нагрузка авторов MOOC компенсируется повышенной активностью в рамках иных видов работ, предусмотренных по трудовому договору с работником, по согласованию работника и руководителя Департамента. [↑](#footnote-ref-7)
8. В расчет не входит нагрузка по дисциплинам образовательных программ, при реализации которых начали использовать МООС, но на которых автор МООС ранее не преподавал. [↑](#footnote-ref-8)
9. Сокращенная учебная нагрузка перечисленных категорий работников ППС компенсируется повышенной активностью в рамках иных видов работ, предусмотренных по трудовому договору с работником, по согласованию работника и руководителя Департамента. [↑](#footnote-ref-9)