Приложение 6

УТВЕРЖДЕН

приказом НИУ ВШЭ

от\_\_\_\_\_\_\_2022 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Регламент расчета предельной численности ставок и согласования штатного расписания структурных подразделений в части ставок профессорско-преподавательского состава в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» на 2022/2023 учебный год**

1. Регламент расчета предельной численности ставок и согласования штатного расписания структурных подразделений в части ставок профессорско-преподавательского состава в Национальном исследовательском университете «Высшая школа экономики» (далее соответственно – Регламент, НИУ ВШЭ) регулирует алгоритм и распределение ответственности при определении предельной численности работников профессорско-преподавательского состава (далее – ППС или преподаватели) для структурных подразделений НИУ ВШЭ, которые планируют участие в реализации образовательных программ высшего образования в 2022/2023 учебном году, а также порядок согласования штатного расписания ППС в 2022 году.
2. В Регламенте используются следующие понятия:
   1. Подразделение – структурное подразделение НИУ ВШЭ, ведущее образовательную деятельность в соответствии с Положением о нем, а также филиалы НИУ ВШЭ. В состав Подразделения могут входить структурные единицы (школы, департаменты, кафедры, институты и пр.) со ставками ППС;
   2. руководитель – руководитель Подразделения;
   3. Предельная численность ППС – максимально возможное число ставок ППС Подразделения;
   4. штатное расписание ППС – это организационно-распорядительный документ, в котором указывается число ставок и должностные оклады по каждой из должностей ППС в каждой из структурных единиц Подразделения, принимающих участие в реализации образовательных программ;
   5. УИС – учетная информационная система НИУ ВШЭ, используемая для проектирования учебных планов и планирования нагрузки ППС;
   6. ДООП – Дирекция основных образовательных программ НИУ ВШЭ.
3. Совокупное число ставок в штатном расписании ППС Подразделения не может быть выше предельной численности ППС, установленной для Подразделения в соответствии с Регламентом.
4. Технический расчет предельной численности ППС по всем подразделениям осуществляется ДООП на основании информации в УИС о запланированной структурными единицами Подразделений учебной нагрузке.
5. С 14.06.2022 до 16.06.2022 ДООП рассчитывает предлагаемые значения предельной численности ППС для каждого из Подразделений, используя следующий алгоритм:
   1. суммируются часы учебной нагрузки без учета элементов учебного плана, финансируемых из средств факультетов и/или образовательных программ, полученные из следующих источников:
      1. учебная нагрузка, порученная структурным единицам Подразделения на основании утвержденных рабочих учебных планов образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры на 2022/2023 учебный год, по учебным дисциплинам, НИСам, проектным семинарам, с учетом фактического контингента курсов по выбору, выбор которых состоялся. Для курсов по выбору, выбор которых не состоялся, используется минимальное значение из двух: плановое число студентов, указанное в утвержденных рабочих учебных планах, или число студентов, указанное в плане предложении Подразделения;
      2. учебная нагрузка, запланированная структурной единицей по состоянию на 13.06.2022: по руководству аспирантами, практикой, проектной работой, курсовыми работами и выпускными квалификационными работами, по участию в государственной итоговой аттестации;
      3. учебная нагрузка, запланированная структурной единицей по состоянию на 13.06.2022: по учебным планам Лицея НИУ ВШЭ, распределенного лицея НИУ ВШЭ, учебным планам аспирантуры.
   2. Полученная в соответствии с алгоритмом, установленным пунктом 5.1 Регламента, сумма часов делится на 700 часов (средний показатель нагрузки на одного преподавателя в НИУ ВШЭ), и полученное значение округляется до двух знаков после запятой.
6. В срок до 17.06.2022 ДООП направляет уведомление руководителям по корпоративной электронной почте о предлагаемых значениях предельной численности ППС для согласования.
7. В срок до 21.06.2022 по корпоративной электронной почте в адрес старшего директора по основным образовательным программам (далее – директор по ООП) руководитель направляет для согласования предлагаемое значение предельной численности ППС и представляет проект штатного расписания Подразделения, учитывая должности и доли ставок ППС, числящихся в Подразделении и имеющих контракты независимо от срока их действия, или направляет запрос на выделение дополнительных ставок, если в подразделении есть ППС, имеющие особые условия при планировании нагрузки:
   1. имеющие статус профессора-исследователя, доцента-исследователя и заслуженные профессора ВШЭ – одна ставка на каждого;
   2. имеющие статус доцента-консультанта, профессора-консультанта – 0,5 ставки на каждого;
   3. специалисты, нанятые по процедуре международного рекрутинга – добавляется разница между запланированным числом часов и средней нормой по должности, но не более разницы между средней нормой по должности и 175 часами;
   4. преподаватели, имеющие право на снижение нагрузки и пользующиеся этим правом – добавляется разница между запланированным числом часов и средней нормой по должности (далее - дельта), но не более числа часов, равного нормативу по снижению нагрузки в соответствии с Правилами планирования и регламентации объема учебной нагрузки научно- педагогических работников на ставку по определенной должности в НИУ ВШЭ на 2022/2023 учебный год (далее – Правила планирования нагрузки):
      1. члены группы высокого профессионального потенциала (кадрового резерва научно-педагогических работников);
      2. преподаватели, выполняющие организационную работу в Подразделении, если они перечислены в Правилах планирования нагрузки;
      3. преподаватели, имеющие пониженный объем учебной нагрузки (получатели академически надбавок), если сумма дельт по всем таким преподавателям составляет положительное число.
8. Запрос на дополнительные ставки со стороны руководителя не может превышать расчетное число, полученное на основании данных о категории снижения нагрузки и запланированной нагрузки в УИС по всем преподавателям, относящимся к категориям, перечисленным в п.п. 7.1-7.4 Регламента.
9. Старший директор по ООП согласовывает запрос на дополнительные ставки. В результате согласования запрос может быть скорректирован (как уменьшен, так и увеличен), если будут обнаружены несоответствия в УИС или в запросе руководителя.
10. В срок до 24.06.2022 старший директор по ООП направляет на согласование в адрес проректоров, координирующих образовательную и финансовую деятельность НИУ ВШЭ, финальное распределение предельной численности ППС по подразделениям.
11. После утверждения предельной численности ППС ректором НИУ ВШЭ директор по ООП в срок до 29.06.2022 направляет руководителям информацию об утвержденной предельной численности ППС и запрашивает уточненный проект штатного расписания ППС.
12. В срок до 30.06.2022 руководители направляют по корпоративной электронной почте в адрес директора по ООП уточненные проекты штатных расписаний ППС.
13. В срок до 08.07.2022 ДООП совместно с Планово-финансовым управлением готовят проект приказа об утверждении штатного расписания ППС. В случае отсутствия до 30.06.2022 информации от руководителей, штатное расписание ППС подразделения формируется на основании действующего на 30.06.2022 штатного расписания ППС.
14. После утверждения штатного расписания ППС внесение изменений в него производится в порядке, установленном локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.