Директору НИУ ВШЭ - Нижний Новгород

*А.А. Бляхман*

от члена семьи умершего работника НИУ ВШЭ

ФИО (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**Прошу предоставить мне материальную помощь в связи со смертью моего близкого родственника (указать ФИО умершего работника, структурное подразделение, должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего покойного родственника, Национальным исследовательским университетом «Высшая школа экономики» в указанном в настоящей анкете объеме, в том числе бумажных копий, а также электронных копий указанных в настоящем заявлении документов, в целях оказания материальной помощи, а также последующего хранения указанных сведений для целей учета полученных мер материальной помощи на срок 6 (Шесть) лет с момента предоставления согласия. Такой срок не ограничивает НИУ ВШЭ в осуществлении архивного хранения документов. Обработка может осуществляться как автоматизированными, так и неавтоматизированными способами, в частности путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения, создания электронных копий. Согласие может быть отозвано путем мотивированного письменного обращения в НИУ ВШЭ.

**Копии документов прилагаются:**

1. Копия свидетельства о смерти работника НИУ ВШЭ;

2. Копии документов, подтверждающих родство (свидетельства о рождении, о браке и т.д.) и материальные затраты на погребение;

3. Копия паспорта лица, обращающегося за материальной помощью – (первая страница и страница с регистрацией по месту жительства (пребывания);

4. Копии свидетельства о присвоении ИНН и пенсионного свидетельства (СНИЛС) лица, обращающегося за материальной помощью.

Число, подпись